

**Model de acord/acord de principiu emis de directorul unității de învățământ privind transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unitățile de învățământ**

(Antetul unității)

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Către

Domnul/doamna \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( adresa de domiciliu, conform documentelor anexate în dosar) \_\_\_\_\_

Urmare a solicitării dumneavoastră nr. \_\_\_/\_\_\_ referitoare la transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unitățile de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitatea noastră de învățământ;

În baza adresei nr. \_\_\_/\_\_\_, anexată solicitării dumneavoastră, prin care conducerea/conducerea \_\_\_(unitatea/unitățile de învățământ în care cadrul didactic este titular)\_\_\_ își exprimă acordul pentru transferul pentru restrângere de activitate;

Având în vedere că, din analiza documentelor anexate cererii dumneavoastră, rezultă că îndepliniți condițiile legale și vă încadrați în criteriile de selecție stabilite pentru ocuparea postului didactic/catedrei solicitat(e), fiind clasat(ă) pe locul \_\_\_\_\_ ;

Vă informăm că, în ședința Consiliului de administrație al \_\_\_\_\_ din data de \_\_.\_\_.\_\_\_\_ a fost validată propunerea comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității, de acordare/neacordare a consimțământului privind transferarea pentru restrângere de activitate începând cu 01.09.2018 pe postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_ (disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) \_\_, formată dintr-un număr de \_\_ ore ( \_\_ ore TC+CDL și \_\_ ore opționale) publicat(ă) de unitatea noastră, având codul \_\_\_\_\_.

Prezenta comunicare va fi atașată solicitării pe care o veți depune în atenția comisiei județene/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru soluționarea cererilor de transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer în ședință de repartizare.

DIRECTOR

\_\_\_\_\_