



Nr. 1862 / 28.02.2018

Către,
Toate unitățile de învățământ
-prezenta circulară va fi afișată în cancelaria unității-

În conformitate cu O.M.E.N. nr. 5485/2017, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Metodologia –cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, vă aducem la cunoștință:

Graficul transferării personalului didactic titular disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin restructurarea rețelei școlare ori prin desființarea unor unități de învățământ:

6 martie 2018 - reactualizarea listei cuprinzând toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate complete și incomplete;

6 martie 2018 - afișarea, la inspectoratele școlare, a listei cadrelor didactice care intră în restrângere de activitate, începând cu data de 1 septembrie 2018;

6 martie 2018 - afișarea, pe site-ul ISJ a **condițiilor specifice** și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/ pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, **avizate de inspectoratele școlare;**

6 martie 2018 - **afișarea la sediile unităților de învățământ și pe site (dacă există) a condițiilor specifice** și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/ pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, **avizate de inspectoratele școlare;**

6-9 martie 2018 - înregistrarea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, la inspectoratele școlare; verificarea și avizarea dosarelor depuse de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar și consilierul juridic al inspectoratului școlar;

12 martie 2018 - afișarea la inspectoratul școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea restrângerii de activitate

12-13 martie 2018 - înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate;

7-19 martie 2018 - organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;

19 martie 2018 - soluționarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea punctajelor finale la inspectoratul școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;

14-19 martie 2018 - depunerea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate, pentru obținerea acordurilor în vederea soluționării restrângerii de activitate la unitățile de învățământ, CMBRAE/CJRAE;

20 martie 2018 - analiza în consiliile de administrație ale unităților de învățământ a solicitărilor și comunicarea hotărârii cu privire la acordarea/neacordarea acordurilor pentru transfer;

20-21 martie 2018 - depunerea și înregistrarea contestațiilor privind acordurile emise de unitățile de învățământ, de către personalul didactic titular care solicită transfer consimțit între unitățile de învățământ printr-o cerere scrisă adresată conducerii unităților de învățământ;

21-23 martie 2018 - soluționarea contestațiilor privind acordurile pentru transfer emise de unitățile de învățământ de către consiliul de administrație al unității de învățământ;

20-26 martie 2018 - depunerea acordurilor cadrelor didactice titulare care solicită soluționarea restrângerii de activitate la comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar;

27 martie 2018 - **soluționarea cererilor de restrângere de activitate în ședință de repartizare;**

27-28 martie 2018 - înregistrarea contestațiilor la inspectoratul școlar cu privire la modul de soluționare a restrângerilor;

29 martie 2018 - soluționarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
Lucica POPIȘCĂ

Inspector resurse umane,
Adriana FTADEEV