

Perioadele de depunere: 20-21.05.2019 (note peste 7 si def sau înscriși la def 2019)  
22-29.05.2019 (note peste 5)

**Domnule Inspector Școlar General,  
(cerere de numire ca suplinitor calificat prin continuitate\*)**

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui) \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_,

**COD NUMERIC PERSONAL:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul (sectorul) \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, TELEFON: \_\_\_\_\_, posesor al B.I./carte de identitate seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat(ă) de Poliția \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați încadrarea ca **SUPLINITOR CALIFICAT PRIN CONTINUITATE** pentru anul școlar **2019-2020**, pe/la un post/catedră de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ de la (unitatea/unitățile de învățământ)

1. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

în baza notei la proba practică/orală/inspecția specială la clasă și a notei la proba scrisă \_\_\_\_\_ (media \_\_\_\_\_) obținute la disciplina \_\_\_\_\_ la concursul de titularizare din anul 2017 și/sau în baza notei la proba practică/orală/inspecția specială la clasă și a notei la proba scrisă \_\_\_\_\_ (media \_\_\_\_\_) obținute la disciplina \_\_\_\_\_ la concursul de titularizare din anul 2018.

Prezint următoarea situație:

**1.** Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.)

Facultatea \_\_\_\_\_ promoția \_\_\_\_\_ (zi, seral, f.r., id),  
specializarea \_\_\_\_\_ principală \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ secundară \_\_\_\_\_, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire \_\_\_\_\_;

absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare \_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani, specializarea/domeniul \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, promoția \_\_\_\_\_ (zi, seral, f.r., id).

**2.** Am obținut **definitivatul** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **gradul II** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **gradul I** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **doctoratul** în anul \_\_\_\_\_, la specialitatea \_\_\_\_\_.

**3.** În anul școlar **2018-2019** am fost încadrat(ă) ca suplinitor(oare) pe/la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la următoarele unități de învățământ:

1. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
localitatea \_\_\_\_\_ județul(sectorul) \_\_\_\_\_

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul \_\_\_\_\_ și **AM / NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/unităților respective pentru CONTINUITATE la suplinitoare în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ**, pe același post.

**4.** La 1 septembrie 2018 am avut \_\_\_\_\_ ani întregi \_\_\_\_\_ vechime în învățământ.

**5.** Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul \_\_\_\_\_, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. \_\_\_\_\_, conform art. \_\_\_\_\_ din Codul Muncii.

6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am \_\_\_\_\_ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

7. Prezint avizul medical nr. \_\_\_\_\_, din data \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

8. **Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.**

*(\*) Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice cu statut de suplinitor calificat care se încadrează în prevederile art. 80 sau art. 85-86 din Metodologia privind mișcarea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C.S. nr. 5739/2018.*

**RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am funcționat în anul școlar 2018-2019 (pentru completarea dosarului din anul precedent):

1. Copie a adresei de comunicare a deciziei de repartizare în baza căreia funcționez în anul școlar 2018-2019;
2. Copie a certificatului de obținere a gradului didactic obținut în sesiunea 2018 (*dacă este cazul*);
3. Copii a actelor doveditoare în situația schimbării numelui (*dacă este cazul*);
4. Recomandarea consiliului de administrație cu precizarea calificativului (*se va specifica foarte clar dacă se permite sau nu continuitatea la post*);
5. Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul stabil (*dacă s-a schimbat față de anul precedent*);
6. Adeverința de vechime în învățământ, în original;
7. Copie a acordului M.E.N., I.S.J. de întrerupere a activității (*dacă este cazul*);
8. Copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
9. **Avizul medical din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, în original.**