



Aprobată în Comisia paritară la nivelul
Inspectoratului Școlar Județean Tulcea,
la data de 06.03.2020

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL, SEȘIUNEA 2020



NUMELE ȘI PRENUMELE						
UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR						
FUNCTIA ȘI SPECIALITATEA / STATUT DIDACTIC (titular/suplinitor)/ GRAD DIDACTIC						
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani, conform art. 5(1) a) din OMEC nr. 3307 / 21.02.2020)		Vechimea în învățământ ____ ani		Vechimea în funcție / specialitate ____ ani		
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ		2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019

Criteriul	Punctaj maxim pe criteriu	Punctaj autoevaluare	Punctaj Inspector școlar management instituțional	Punctaj comisia de evaluare de la nivelul ISJ	Punctaj Comisie de contestații
1.	45				
2.	45				
3.	20				
4.	40				
TOTAL	150				

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „Foarte Bine” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării și nu a primit nicio sancțiune disciplinară / penală în perioada evaluată;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani.

Perioada evaluată: 1 septembrie 2014 – 31 august 2019

NOTĂ:

- Se calculează punctajul pentru fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim / subcriteriu;
- Se calculează punctajul pe criteriu, ca sumă a punctajelor obținute la fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim / criteriu;
- Punctajul maxim la fiecare subcriteriu se detaliază în cadrul comisiei de evaluare a dosarelor pe anii evaluați pe activități, luând în considerare eficiența, calitatea și rezultatele activităților fără a depăși punctajul maxim pe subcriteriu.

Semnătura candidatului,

Director (numele și prenumele), Semnătura L.S. (al școlii)

Inspector școlar management instituțional (numele și prenumele), Semnătura

Președinte Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit,, Semnătura



1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv – educativă: 45 puncte

Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/ elementelor de competență menționate în aceasta, respectiv rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/ rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul special/ special integrat, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului:</p> <p>1. activități de monitorizare și evaluare a strategiilor și procedurilor de asigurare a calității din unitățile de învățământ, în conformitate cu politica MEC și în consens cu strategia inspectoratului școlar județean de asigurare a calității (raport ARACIP, rapoarte de inspecție, rapoarte de analiză etc.) (max. 2,50 p.)</p> <p>2. activități de îndrumare, asistare, monitorizare și evaluare: (max. 2,5 p.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - a procesului de predare-învățare-evaluare de învățământ preuniversitar în vederea asigurării calității actului educațional reflectate în progresul școlar (rapoarte de analiză din care să reiasă procentele de promovare și progresul la examenele naționale pentru elevi / profesori, evaluări / monitorizări externe, certificare, admitere, nr. de elevi înscriși / nr. de elevi rămași / nr. de elevi promovați etc.) - a aplicării criteriilor specifice pentru evaluarea personalului didactic în vederea asigurării mobilității încadrării cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic în unitățile de învățământ / instituție / a formării și dezvoltării profesionale a resursei umane - a impactului programelor de formare în unitățile de învățământ preuniversitar - a serviciilor educaționale de asistență psihopedagogică/psihologică/de terapie logopedică <p>3. activități și măsuri: (max. 2,50 p.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - de cuprindere / înscriere în învățământul obligatoriu a elevilor, a copiilor în învățământul preșcolar - de cuprindere / integrare / includere în învățământul obligatoriu a copiilor/tinerilor și adulților care nu sunt cuprinși în sistemul de învățământ / care au părăsit școala de timpuriu, identificați din mediile defavorizate - de cuprindere și integrare a copiilor și elevilor veniți din străinătate - de asigurare a accesului la educație a copiilor / elevilor aflați în risc de abandon (identificare și monitorizare a copiilor și tinerilor aflați în risc de abandon, care au părăsit școala timpuriu, în zonele repartizate cu părinții și reprezentanții comunității - raport analitic) - de realizare a echității în educație (desegregare și politici referitoare la limbă și cultură, la educație multiculturală / interculturală) și a educației incluzive - participare la organizarea concursurilor, examene naționale de certificare / de ocupare a posturilor didactice / de perfecționare (naționale sau din timpul anului școlar) <p>4. organizare / coordonare sau participare la cursuri de formare / perfecționare / instruire specifice personalului didactic și didactic auxiliar, funcției de conducere, îndrumare și control (în specialitate, management, management instituțional, management resurse umane, inspecție școlară, metodist, mentor, dezvoltare în carieră etc.) (max. 2,5 p.)</p>	5				





Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.) -2p/categorie dezavantajată	5				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative -3p/activitate de inițiere/aplicare/monitorizare/consiliere în vederea aplicării/consiliere psihopedagogică/intervenție logopedică	5				
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C. și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi - faza județeană / interjudețeană (0,5 p.), națională (1 p.), internațională (1 p.), participare (0,1 p. / participare)	2				
e) Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională - 0,5p/copil cu CES sau TSI/an (PIP/PSI-întocmit/avizat/aplicat)	5				
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C. - membru al comisiei de elaborare de subiecte, la olimpiadele și concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC, fazele județene – 0,5p, zonale – 1p, naționale/internaționale – 1,50p; - membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC, fazele județene – 0,5p, interjudețene – 1p, naționale/internaționale – 1,50p; - membru al comisiei de evaluare/contestații, la olimpiadele și concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC, fazele județene – 0,5p, interjudețene – 1p, naționale – 1,5p, internaționale – 2p; - președinte/vicepreședinte/secretar/membru/asistent, în cadrul comisiilor de bacalaureat, EN II, IV, VI, VIII, simulare, titularizare, definitivat, olimpiade județene: președinte/vicepreședinte comisii județeană-1p, secretar comisii județeană -0,75p, membru- 0,5p, asistent-0,25p	4				
g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor / elevilor din grupele / clasele cu regim simultan / alternative educaționale și / sau în implementarea programelor sociale (de exemplu, rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli etc.): -1p/activitate/program	4				
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/ interjudețean/ național/ internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație	5				





Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală", respectiv a programului "A doua șansă" - 1p/proiect implementat; - 1p/an școlar- Implicarea în implementarea programului "Școala după școală", respectiv a programului „A doua șansă”					
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*:	10				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEC/	8				
i.2) Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017	8				
i.3) Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale	4				
i.4) Elaborarea de auxiliare curriculare	2				
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ	4				
TOTAL CRITERIUL 1	45				

2. Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional: 45 puncte

Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național	5				
b) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel județean și local: - elaborarea / participarea în activități de consultare, dezbateri privind elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii (max. 1 p.) - elaborarea / îndrumare în elaborare / avizarea de programe școlare pentru discipline opționale noi sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar (max.1 p.) - elaborarea de curricula pentru programe de formare, suporturi de curs, avizate de către ISJ / CCD / MEC sau acreditate de MEC (max. 1 p.) - propuneri de modificare a legislației în domeniul învățământului preuniversitar (metodologii, plan cadru, proceduri, fișe de evaluare etc.) în grupuri de lucru (max. 1 p.)	2				





Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN - elaborarea de cărți în domeniul educațional, îndrumătoare / ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice etc. (7 p. / lucrare / autor unic, 3 p. / lucrare / colectiv de autori) - elaborarea de articole publicate în domeniul educațional (1,5 p. / articol / autor unic, 1 p. / articol / colectiv de autori)	7				
d) Realizarea / participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C.	4				
e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței) Activitatea de: - mentorat / formator în activitățile de formare continuă a personalului din învățământ (max. 5 p.); - activități susținute în cadrul cercurilor pedagogice / comisii metodice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (max. 3 p.)	5				
f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PS1 și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuni vers țtar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor -2p/comisie/an	5				
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director -2p/activitate de metodist sau de membru în consiliul consultativ de specialitate/de coordonator al activității consiliului consultativ/ de coordonator de cerc pedagogic/an	6				
h) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al M.E.C., în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii: -4p/activitate la nivel județean, 6p/activitate la nivel național	10				
i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic: -participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe: zonale / județene (0,5 p.), naționale / internaționale (1 p.); -participare la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică (1 p.).	1				





Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
TOTAL CRITERIUL 2	45				

3. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele: 20 puncte

Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5				
a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	5				
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională	3				
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolărilor/elevilor profesională***	5				
b.1) Implementare/coordonare proiecte	5				
b.2) Participare la proiecte	3				
b) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. 2p./activitate/an	5				
c) Inițierea / organizarea / participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare 2p./activitate/an	5				
TOTAL CRITERIUL 3	20				

4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională: 40 puncte

Subcriteriul	Punctaj				
	Maxim	Auto-evaluare	Inspector management	Comisie de evaluare	Comisie de contestații
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare: a. 1 Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (max. 20 p.): - Participare în echipa de inițiere / scriere / depunere de proiecte (5 p/proiect);	20				





- Participare în echipa de management a proiectului (10 p/proiect); - Participare în echipa de implementare a proiectului (5 p/proiect); a. 2 Alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc. (max. 10 p.)					
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională: - îmbunătățirea / facilitarea îmbunătățirii bazei didactico-materiale / implicarea în alte programe, proiecte având ca efect creșterea calității instituției, a educației (a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale, a pregătirii profesionale a personalului) (10 p.); - realizarea / atragerea și gestionarea resurselor financiare extrabugetare, conform legislației în vigoare/ țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională (10 p.).	10				
d) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator -1p/activitate/parteneriat/an-la nivel de unitate/ instituție -2p/activitate/parteneriat/an-la nivel local/județean/ -3p/activitate/parteneriat/an-la nivel național	10				
TOTAL CRITERIUL 4	40				

* La punctul 1 .i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile 1.1) - 1.5) este mai mare de 10 puncte, se acordă punctajul maxim de 10 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**** În situația în care suma punctajelor acordate la un subcriteriu este mai mare decât punctajul maxim alocat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Îmi asum răspunderea pentru corectitudinea tuturor datelor și punctajelor din prezenta grilă de evaluare și a actelor justificative care o însoțesc.

Data.....

Semnătura,

Notă. Punctajul minim pentru acordarea gradăției de merit, stabilit de Comisia paritară este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia ISJ se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar.

În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.

Comisia de evaluare a dosarelor:

Președinte

Secretar

Membri

Comisia de contestații:

Președinte

Secretar

Membri

