



Afișat, 09.04.2021

A N U N Ţ !
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN TULCEA

organizează în ziua de 06 mai 2021, concurs pentru ocuparea postului vacant, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 2017/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. 286/2011, poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant, persoana care îndeplinește conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin H.G. nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare:

Nr crt	Funcția / postul / nivel studii	Compartiment	Nr posturi	Atribuții	Condiții generale și specifice pentru ocuparea posturilor
1	Referent de specialitate I	Tehnic	1	Atribuții de arhivă	Condiții generale: Studii superioare cu diploma de licență; Condiții specifice: Vechime în muncă: minim 5 ani; Abilități de comunicare.

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul se desfășoară la sediu din Tulcea, str. Dobrogeanu Gherea nr.3, astfel:
în data de 06.05.2021, ora 10,00-proba scrisă
în data de 10.05.2021, ora 13,00 - interviu



Data până la care se depun dosarele de înscriere: candidații depun dosarele de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv 23.04.2021, ora: 16,00 (luni-joi), ora 14 (vineri).

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPAREA LA CONCURS:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

ACTELE NECESARE LA DOSAR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității de învățământ organizatoare a concursului ;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de unitatea de învățământ;
- d) Carnetul de muncă, după caz, **adeverințele care atestă vechimea în muncă - REVISAL – completate la zi**, în meserie și/sau în specialitatea studiilor- în copie;
- e) Cazierul judiciar/ declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae.

Actele prevăzute la punctele b),c),d), vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă în 3 etape succesive :

1. Depunerea dosarelor și selecția acestora;
2. Susținerea probei scrise – **minim 50 puncte** din 100 puncte.
3. Susținerea interviului - **minim 50 puncte** din 100 puncte.

Cine nu obține minim 50 puncte la proba scrisă nu mai participă la interviu.

**BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTURILOR:**

- **de Referent de specialitate I din cadrul compartimentului tehnic:**
- OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordin 137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare,
- ORDIN nr. 5.559 din 22 noiembrie 2013 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

CALENDARUL ȘI ETAPELE CONCURSULUI

Etape desfășurare concurs	data	oră
Publicare anunț	09.04.2021	
Depunerea dosarelor	12.04- 23.04.2021	9,00-16.00 (vineri 9-14)
Rezultate selecție dosare	26.04.2021	12,00
Contestații la selectarea dosarelor	26.04.2021	12,00-14,00
Rezultate contestații la selectarea dosarelor	26.04.2021	16,00
Probă scrisă	06.05.2021	10,00
Rezultate probă scrisă	07.05.2021	12,00
Contestații la proba scrisă	07.05.2021	12,00-14,00
Rezultate contestații proba scrisă	10.05.2021	11,00
Interviu	10.05.2021	13,00
Rezultate probă interviu	11.05.2021	12,00
Contestații la proba de interviu	11.05.2021	12,00-15,00
Rezultate contestații la proba de interviu	12.05.2021	12,00
Afișarea rezultatelor finale	12.05.2021	16,00