

localitatea, județul (sectorul)

c) salariat(ă) la unitatea

localitatea, județul (sectorul), cu care am contract de muncă pe durată nedeterminată/determinată, având funcția de

Vă rog să îmi aprobați înscrierea la concurs în vederea angajării pe un post didactic/o catedră de, pe perioadă determinată, publicat(ă) vacant(ă)/rezervat(ă), în baza rezultatelor obținute la concurs,

lucrarea scrisă la disciplina

Vă rog să asigurați traducerea subiectului pentru proba scrisă în limba

8. Menționez că am întrerupt activitatea în învățământ (sau în alt domeniu de activitate) pentru motivul, prin Decizia nr., conform art. din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Prezint Avizul medical nr. /, emis de, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a predă în învățământ conform art. 234 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și declar pe propria răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat(ă) din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Anexez în următoarea ordine actele doveditoare menționate mai jos:

1. copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic). Absolvenții care au susținut examenul de licență/absolvire în anul școlar anterior sau în anul școlar curent vor prezenta copia adevărîței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu, din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;

2. copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;

3. copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);

4. copia deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);

5. copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;

6. adevărîța din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);

7. copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;

8. avizul medical din care să rezulte ca sunt apt(ă) pentru a predă în învățământ;

9. declarație pe propria răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat(ă) din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

10. cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;

11. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original*****

NOTĂ:

Unitatile de invatamant au obligatia de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererea de înscriere la concurs.

***** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.