



Nr.14760/14.12.2022

**CĂTRE,  
TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Vă înaintăm fișierul cu proiectul de încadrare pentru anul școlar 2023-2024 (**excelul corespunzător OMEN nr. 4165/2018 se va completa pe PJ; modelul vechi se va completa separat pe PJ și pe arondate**).

În conformitate cu O.M.E. nr. 6218/2022 cu privire la Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, **proiectul de încadrare se va transmite la I.S.J. Tulcea, pe adresa e-mail *pers\_isj\_tl@yahoo.com* și va fi prezentat de directorul unității de învățământ, sub forma listată, semnată și ștampilată conform graficului alăturat:**

**L9 ianuarie:** (ora 13.30: Greci, Turcoaia, Cerna); (ora 15.00: Gr. 3,17,18,19 Tulcea);

**M10 ianuarie:** ( ora 9.00: M.Bravu, Hamcearca, Nalbant ); (ora 10.30: Jijila, Grindu, I.C. Brătianu); (ora 12.00: Carcaliu, Smârdan); (ora 13.30: Dorobanțu, Ostrov, Peceneaga, Dăeni) (ora 15.00: Somova);

**M11 ianuarie:** (ora 9.00: Jurilovca, Ceamurlia de Jos, Baia); (ora: 10.30 Stejaru, Casimcea, Beidaud); (ora 12.00: Ciucurova, Slava Cercheza); (ora 13.30: Sarichioi, V. Nucarilor); (ora 15.00: Șc. 10 Tulcea);

**J12 ianuarie:** (ora 12.30: Horia, Izvoarele, Valea Teilor); (ora 14.30: Beștepe, Mahmudia, Murighiol, Nufăru);

**V13 ianuarie:** (ora 9.00: M.Kogalniceanu, Frecatei); (ora 10.30: Luncavita, Vacareni); (ora 12.00: Lic. Isaccea, Niculițel)

**L16 ianuarie:** (ora 12.30: Școlile nr. 1,3 Babadag + Lic. Babadag); (ora 15.00: Șc. 12 Tulcea );

**M17 ianuarie:** (ora 9.00: Topolog); (ora 10.30: Șc. 1 Tulcea; Șc. 8 Tulcea); (ora 12: Șc. 4 Tulcea, Șc. 11 Tulcea); (ora 13.30: Șc. 3 Tulcea) (ora 15:00: Șc. 5 Tulcea)

**M18 ianuarie:** (ora 9:00: Lic. Brad Segal); (ora 10:30: Lic. N. Cornățeanu ); (ora 12:00: Lic. A. Saligny ); (ora 13.30: Col. Economic); (ora 15:00: Lic. H. Coanda)

**J19 ianuarie:** (ora 12.30: Șc. 2 Măcin, Lic. Teoretic Măcin, Lic. Tehn. Măcin), (ora 15:00: Seminar);

**V20 ianuarie:** (ora 9.00: Lic. Ion Creangă); (ora 10.30: Lic. Moșil); (ora 12:00: Lic. Arte);

**L23 ianuarie:** (ora 13:00: Lic. Tehn. Ion Mincu); (ora 15:00: Col. Dobrogean)

**M25 ianuarie:** ( începând cu ora 8,30: Școlile din deltă); (ora 13.00: CSS, Palatul și Club Macin);

**J26 ianuarie:** (ora 13.00: Șc. 14, CJRAE);

**V27 ianuarie:**(ora 10:00: Școala Postliceală, ora 12:00: Grădinița Tic-Pitic);

În vederea realizării proiectului de încadrare se vor realiza următorii pași:

1. **Constituirea posturilor didactice/catedrelor** se face pe baza planurilor de școlarizare. Formațiunile de studiu se organizează conform actelor normative în vigoare.

2. **Încadrarea** la clase/grupe a cadrelor didactice titulare se realizează de directorul școlii în baza documentelor de numire/transfer, respectând principiul continuitatii la clase/grupe (art.20). Repartizarea pe structuri se face prin hotărârea consiliului de administrație a unității cu personalitate juridică. (art. 21)

**Continuitatea activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi poate fi întreruptă** ca urmare a reducerii de activitate, a participării cadrului didactic la etapele de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, în situația rezervării/degevării postului



didactic/catedrei sau la încetarea de drept a contractului individual de muncă, potrivit legii, **precum și în alte situații speciale aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ, cu avizul inspectoratului școlar.**

După încadrarea titularilor, se încadrează cadrele didactice care nu au dobândit definitivarea în învățământ, dar care îndeplinesc condițiile necesare, repartizate pe posturi vacante publicate pentru angajare nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2012, care nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, până la 31 august 2023, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă pe durata concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, pentru care se poate asigura cel puțin jumătate de normă (art. 21).

În situația în care, cadrele didactice debutante, care nu au dobândit definitivarea în învățământ, dar au ocupat posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată prin concurs începând cu 1 septembrie 2012, și care acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă pe durata concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, precum și cadrele didactice debutante repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, sesiunile 2017 sau 2018, **nu promovează** examenul pentru definitivarea în învățământ, sesiunea 2023, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul școlar 2023-2024, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepția cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul școlar anterior, inspectoratele școlare emițând decizii de repartizare în acest sens. (art. 21)

### 3. Întregirea catedrei (art. 24 din metodologie)

a) Consiliile de administrație ale unităților de învățământ au obligația de a analiza posibilitatea de întregire a normei pentru cadrele didactice titulare. **În situația în care se constată posibilitatea de întregire, directorii unităților de învățământ au obligația de a informa în scris cadrele didactice titular.** În structura catedrelor pentru întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare pot fi incluse cel mult 4 (patru) ore opționale și în mod obligatoriu ore la cel puțin una dintre disciplinele din actul de numire/transfer/repartizare.

b) Cadrele didactice titulare în două sau mai multe specializări/școli **depun cerere** de întregire la școala/școlilor (dacă doresc, **până în 20 ianuarie 2023**);

c) Consiliul/consiliile de administrație a unității/unităților soluționează cererea și comunică inspectoratului (**19-20 ianuarie 2023**); Eventualele contestații se depun la inspectoratul școlar.

d) **Directorul solicită emiterea deciziei de către ISJ** (dacă e cazul)

e) **În baza deciziei ISJ, directorul încheie act adițional** la contractul individual de muncă.

f) Se pot realiza întregiri pe perioadă determinată și pentru cadrele agajate pe perioada de viabilitate a postului, dar după perioada de completare a titularilor și a cadrelor debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6).

4. Cadrele didactice a căror normă nu poate fi constituită în totalitate, în baza documentului de numire/transfer, li se poate **completa norma didactică** (art. 26 din metodologie) la nivelul unității/consortului/a localității, **la cererea cadrului didactic**, și a unității în ordine astfel:

a) cu ore în specialitate conform actelor de studii în unitate sau consorțiu (completarea se poate realiza pe 1 an sau poate fi și pe **nedeterminată (în mediul urban numai dacă cadrul didactic a avut aceeași completare timp de 3 ani neîntrerupt și orele vacante au viabilitate de minim 2 ani)** ;

b) **cu ore** din aceeași arie curriculară cu cele din specializare până la 1/3 ore în învățământul gimnazial urban, cu menținerea drepturilor salariale ( 1 an);

c) **cu ore** din aceeași arie curriculară cu cele din specializare, până la 1/2 ore din în învățământul gimnazial rural, cu menținerea drepturilor salariale ( 1 an);

d) **cu alte ore** în învățământul gimnazial rural, până la 1/2 ore, cu menținerea drepturilor salariale (1 an);



- e) cu ore pentru pregătirea remedială sau pentru pregătirea de performanță până la 3 ore săptămânal;
- f) prin adăugarea de ore din activități de educație, complementare procesului de învățământ: mentorat, școală după școală, învățare pe tot parcursul vieții, în unitatea/unitățile de învățământ/consorțiul școlar în care sunt titular ( 1 an);

**În această situație:**

- Cadrele didactice vor depune **cerere** pentru completarea catedrei la unitatea unde este titular sau la nivelul consorțiului/localității.
- Consiliul/consiliile de administrație a unitatii soluționează cererea ( o aprobă sau nu);
- **În cazul aprobării în CA directorul solicită la ISJ emiterea deciziei de completare a catedrei. În cazul completării pe perioadă nedeterminată, cadrele didactice vor participa la ședința publică de completare pentru a semna în procesul verbal.**
- **După emiterea deciziei directorul încheie act adițional la contractul individual de muncă.**
- **În cazul în care CA nu este de acord cu completarea, sau cadrul didactic nu dorește sau nu există posibilitatea de completare, cadrul didactic depune la ISJ o cerere însoțită de documentele necesare pentru participare la ședința publică de completare.**

**Atenție:** După soluționarea cererilor de completare a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru cadrele didactice titulare și cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. a) și alin. (6), consiliul/consiliile de administrație al/ale unității/unităților de învățământ analizează cererile de completare de normă didactică de predare-învățare-evaluare și de întregire pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora li se poate constitui cel puțin jumătate de normă didactică potrivit deciziei de repartizare.

Completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei la nivelul unităților de învățământ sau la nivelul consorțiilor școlare, în situația în care unitățile de învățământ fac parte din consorții școlare, se realizează pe perioadă determinată, cu ore în specialitate vacante/rezervate existente la altă/alte discipline în unitatea/unitățile de învățământ/consorțiul școlar, pe care cadrele didactice au dreptul să le predea conform studiilor finalizate cu diplomă, în concordanță cu prevederile prezentei Metodologii și prevederile Centralizatorului.

Întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei se realizează doar pe catedre constituite din ore la disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare.

5. În cazul în care cadrul didactic nu are  $\frac{1}{2}$  normă, intră în restrângere de activitate. **Lista cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate se constituie la nivelul unității de învățământ.** Lista se realizează prin organizarea unui concurs sau prin evaluare obiectivă conform anexei nr. 2. În cazul concursului acesta se anunță în maximum 48 de ore de la aprobarea proiectului de încadrare de către consiliul de administrație al unității de învățământ (**conform art. 25**).

6. Cadrele didactice, femei care împlinesc vârsta de pensionare până la data de 1 septembrie 2023, dar care nu împlinesc 65 de ani până la 1 septembrie 2023, pot opta, în scris, fie pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, fie pentru pensionarea începând cu 1 septembrie 2023. **Opțiunea se adresează, în scris, consiliului de administrație al unității de învățământ până la 20 ianuarie 2023.** Cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, beneficiază de toate drepturile personalului didactic titular.

7. **Poate fi menținut ca titular**, în funcția didactică până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportată la data de 1 septembrie 2023, la cerere, personalul didactic din învățământul preuniversitar, cu gradul didactic I sau cu titlul științific de doctor, a obținut calificativul "Foarte bine", nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 5 ani școlari încheiați, care dovedește competență profesională deosebită, cu



aprobarea anuală a consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, în cazul în care, în anul școlar 2023-2024, **se poate constitui o normă didactică vacantă completă** în concordanță cu actul de numire/transfer/repartizare pe post/catedră la nivelul unităților de învățământ, nu există reducere de activitate la catedrele pe care cadrele didactice respective sunt titulare și nu este necesară completarea/întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare altor cadre didactice titulare din unitățile de învățământ respective, cu ore din catedra pe care sunt titulare cadrele didactice care urmează să fie menținute în activitate în funcția didactică peste vârsta de pensionare. ( art. 29)

- Depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ. Cererile sunt însoțite de documentele justificative privind activitatea didactică și științifică. ( până la 20 ianuarie 2023);
- Analizarea și aprobarea cererilor în **consiliile de administrație ale unităților de învățământ** în funcție de evoluția demografică la nivel local, de planurile de școlarizare, de dinamica resurselor umane, de politicile de personal și de evoluția planurilor-cadru de învățământ. (până la 25 ianuarie 2023);
- Consiliile de administrație ale unităților de învățământ comunică în scris inspectoratului școlar și cadrelor didactice solicitante acordul / refuzul motivat ( până la 25 ianuarie 2023)
- Validarea de către **consiliul de administrație al inspectoratului școlar** a listelor finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale de pensionare și care solicită menținerea în activitate ca titular, conform hotărârii comisiei paritare și afisarea listei la inspectorat (25-26 ianuarie 2023).

**PROIECTUL DE ÎNCADRARE ESTE REALIZAT DE DIRECTORUL UNITĂȚII, ANALIZAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL ȘI E APROBAT DE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNITĂȚII.**

Consiliul de administrație al unității poate stabili **condiții specifice** de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar și de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar. Condițiile specifice sunt aceleași pentru toate posturile/catedrele. **Condițiile specifice stabilite pentru etapa de restrângere de activitate nu se pot modifica pentru etapa de pretransfer.**

**Condițiile specifice** de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante **se avizează de comisia de mobilitate constituită la nivelul inspectoratului școlar**, luând în considerare faptul că acestea trebuie să nu fie discriminatorii, să nu încalce și să nu fie contrare prevederilor prezentei Metodologii și legislației în vigoare.

După avizarea condițiilor specifice, unitățile de învățământ **au obligația de a face publice aceste condiții prin afișare la avizierul unității de învățământ și pe site-ul propriu**, dacă există.

**În perioada stării de alertă nu se stabilesc condiții specifice.**

**Posturile didactice vacante pentru angajare cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată** pentru concurs se stabilesc din lista:

- Posturilor estimate cu viabilitate de cel puțin 4 ani;
- Cu maxim patru opționale
- 1-2 unități școlare ( pe raza aceleași localități sau localități apropiate dar în același regim de mediu, în situația în care nu există consorțiu).

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Viorica PAVEL

Inspector resurse umane,  
Adriana FTADEEV