



Inspectoratul Școlar Județean Tulcea

ANEXA Nr. 10 la normele metodologice, Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 în anul 2022

În urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, conform aplicării Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, activitatea specifică a instituției se apreciază că fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: Pagina de Facebook



2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Creșterea numărului de răspunsuri prin poșta electronică.

b) Pagina de internet a instituției www.isjtulcea.ro a fost actualizată permanent;

c) Afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet proprie;

d) Punct de informare – documentare;

e) Paginile de socializare instituționale.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informații, rezultate proiecte europene.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Vor fi analizate solicitările de informații primite la I.S.J.Tulcea pentru a identifica seturi de date care prezintă interes pentru public, care ulterior vor fi propuse conducerii în vederea publicării pe site-ul instituției.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant	După modalitatea de adresare			
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
19	5	14	0	19	0
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0				
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	- afișare și postarea numărului TEL VERDE (pentru sesizare nereguli sau disfuncționalități examene naționale) - 1				
c) Acte normative, reglementări	0				
d) Activitatea liderilor instituției	- CV inspector școlar general – 1				
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0				

f) Altele, cu menționarea acestora:	<ul style="list-style-type: none"> -situație abateri disciplinare cadre didactice -1 -număr de elevi cu cerințe educaționale speciale – 1 -infrațiuni comise in anul școlar 2020/2021 în unitățile de învățământ – 1 -număr elevi înscriși în anul școlar 2021-2022 și numărul de consilieri școlari – 1 -informații cu privire la planul de școlarizare 2022-2023 – 1 - mod aplicare OUG nr. 50 din 16 iunie 2021 pentru completarea și modificarea Legii Educației Naționale nr. 1/2001 - 1 -listă unități de învățământ cu predare în limba maternă ucraineană și situațiile de integrare a copiilor refugiați din Ucraina – 3 -informații referitoare la echipamente digitale, platforme digitale, formare cadre didactice, accesare fonduri – 1 - unități de învățământ cu reviste școlare, denumirea publicației – 1 - informații privind programul “Școală după școală ” – 1 -informații referitoare la număr elevi care aparțin minorităților naționale, care studiază în limba maternă, abateri disciplinare cadre didactice, servicii de pază, sisteme acces elevi cu dizabilități – 1 - date privind rate de promovare la exemenle nașionale: Evaluare Nașională și Bacalaureat, pentru anul școlar 2021-2022 – 1 - date de contact inspector Educație permanentă și activități extrașcolare – 1 -date de contact gradinițe – 1 -informații privind școlarizarea la domiciliu – 1
-------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționat e către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a expirat	Comunicare electronică	Comunicare în format scris	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, servicii)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției	Acte normative	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările	Altele (se precizează)
19	0	19	0	0	19	0	0	0	1	0	1	0	17

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1 Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1 Nu a fost cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes						
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

a) Participarea la sesiuni de perfecționare pe teme de comunicare în administrația publică centrală și implementare a Legii nr.544/2001, precum și la întâlniri inter-instituționale cu responsabilii de comunicare și implementare din alte entități publice;

b) Îmbunătățirea comunicării între compartimentele instituției;

c) Promovarea mai intensă a informațiilor de interes public postate pe site-ul oficial al instituției, dar și al paginii de Facebook;

d) Continuarea colaborării cu mass-media.



c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

a) Publicarea pe site a Raportului anual de activitate al I.S.J.Tulcea;

b) Afișarea constantă a informațiilor din oficiu și a imaginilor noi în secțiunile dedicate;

c) Actualizarea periodică a informațiilor pe pagina de internet a instituției și consultarea cu reprezentanți ai direcțiilor și structurilor din I.S.J.Tulcea pentru dezvoltarea secțiunilor din cadrul paginii de internet a instituției, www.isjtulcea.ro pentru o mai bună informare și afișare pentru consultarea documentelor;

d) Respectarea procedurii de asigurare a transparenței decizionale la nivelul instituției;

e) Afișarea pe pagina de socializare Facebook a informațiilor cu privire la programele I.S.J.Tulcea.