MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

Aprobată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Tulcea în data de 29.04.2024

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL
în vederea acordării gradației de merit – sesiunea 2024

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR					
FUNCȚIA ȘI SPECIALITATEA/ STATUT DIDACTIC (titular/suplinitor)/ /GRAD DIDACTIC					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani, conform art. 5 (1) b) din OME nr. 380/23.04.2024)	**Vechimea în învățământ ____ ani**		**Vechimea în funcție/specialitate_____ ani**		
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	**2018-2019**	**2019-2020**	**2020-2021**	**2021-2022**	**2022-2023**

Criteriul	**Punctaj maxim pe criteriu**	**Punctaj autoevaluare**	**Punctaj Inspector școlar**	**Punctaj Comisia de evaluare de la nivelul ISJ**	**Punctaj Comisie de contestații**
1.	**80**				
2.	**40**				
3.	**15**				
4.	**15**				
TOTAL	**150**				

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:
- calificativul ***„Foarte Bine"*** obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;

Perioada evaluată: **1 septembrie 2018 – 31 august 2023**

NOTĂ:
- Se calculează punctajul pentru fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ subcriteriu;
- Se calculează punctajul pe criteriu, ca sumă a punctajelor obținute la fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ criteriu.
- Punctajul maxim la fiecare subcriteriu se detaliază în cadrul comisiei de evaluare a dosarelor pe anii evaluați/ pe activități, luând în considerare eficiența, calitatea și rezultatele activităților fără a depăși punctajul maxim pe subcriteriu.

Semnătura candidatului, ...

Inspector școlar de specialitate(numele și prenumele) ....., Semnătura .....

Președinte *Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit*,....., Semnătura .....

Indicatori de performanță		Punctaj maxim	Punctaj			
			Punctaj autoevaluare	Punctaj inspector școlar	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv – educativă		**80**				
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolarului/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului si comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului.		**10**				
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.		**10**				
b.1)	Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	**5**				
b.2)	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	**5**				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative. **-2p**/activitate		**5**				
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin		**10**				

obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/ sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerul Educației. *(se va atașa/menționa dovada includerii în calendarul Ministerul Educației pentru anul școlar la care face referire diploma).* - Faza internațională - Locul I (10p/ elev), locul II (9,50p/ elev), locul III (9p/ elev), mențiune (8,50p/ elev), premiu special (8p/ elev), participare (7,50p/ elev) - Faza națională - Locul I (9,50p/ elev), locul II (9p/ elev), locul III (8p/ elev), mențiune (7p/ elev), premiu special (6 p), participare (5p) - Faza județeană - Locul I (8,50p/ elev), locul II (8p/ elev), locul III (7p/ elev), mențiune (6p/ elev), premiu special (5p/ elev), participare (4p) Notă: Se însumează punctajele fără a depăși punctajul maxim pentru fiecare nivel.					
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. - pregătirea elevilor pentru concursuri școlare - (etapa pe școală (0,50 p) / etapa locală (1 p)/ etapa județeană (2p)/ etapa interjudețeană (3p)/ etapa națională(4p)/ internațională (5p)	**10**				
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației. *- faza locală (2p): 2p-președinte; 1p-secretar, membru/evaluator; 0,5p-asistent, însoțitor al lotului școlii (punctajul se acordă pentru fiecare participare)* *- faza județeană/faza interjudețeană (3p): 3p-președinte/președinte executiv;2p-vicepreședinte, 1,5p-secretar, 1p-evaluator, însoțitor al lotului județean; 0,5p-asistent (punctajul se acordă pentru fiecare participare)* *- faza națională-comisia de organizare (8p): 8p-președinte; 7p-vicepreședinte; 6p-secretar, membru în comisie; 3p-evaluator (punctajul se acordă pentru fiecare participare)* *- faza națională-comisia centrală (8p): 8p-președinte; 7p-vicepreședinte; 6p-secretar, membru în comisie; 2p-însoțitor al lotului județean, evaluator; 0,5p asistent (punctajul se acordă pentru fiecare participare)*	**8**				
g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională * (1p/an)	**5***				
g.1). Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	**5**				
g.2.) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	**5**				
g.3.) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	**5**				

g.4). Implicarea în programe de tip „Școală după școală", ca activitate neremunerată.	**5**				
g.5) Implicarea în programul „A doua șansă", ca activitate neremunerată.	**5**				
g.6.) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	**5**				
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) 1 p/ *activitate de inițiere*/ proiect 1 p/ activitate coordonare /proiect	**10**				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluare/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale, (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	**12***				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	**10**				
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale	**10**				
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	**5**				
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/ a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	**4**				
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/ elevilor/ mijloace de învățământ. **(1 p resursă)**	**5**				
i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. **(1 p resursă)**	**4**				
Total criteriul 1	**80 p**				
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	**40**				
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/ participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/județean (5p național) /activitate/3 p județean/ activitate).	**5**				

b) Organizarea/Participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare şi consiliere organizate de Ministerul Educaţiei şi Centrul Naţional de Politici şi Evaluare în Educaţie/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Naţional.	**2**				
c) Elaborarea/Participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei, articole în reviste/publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel naţional; elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs. -elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel naţional-4p -elaborare/participare la elaborare de îndrumătoare/ghiduri metodice/, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar – 3p/document -elaborarea de programe şcolare pentru disciplinele opţionale noi însoţite de suportul de curs-1p -articole în reviste, publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN-1p/articol - elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de Ministerul Educaţiei-4p/document	**4**				
d) Implementarea/coordonarea activităţilor la nivel naţional/judeţean a activităţilor din cadrul Programului TV Teleşcoală Proiectarea/Prezentarea materialelor/lecţiilor în cadrul emisiunilor TV Teleşcoală Realizarea/ Participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei. - coordonarea/crearea de reţele/colecţii de Resurse Educaţionale Deschise/ comunităţi virtuale de învăţare şi instruire promovate la nivel judeţean/naţional; contribuţie la crearea spaţiului virtual organizat la nivelul unităţii/instituţiei; participare în comisii/grupuri de selecţie şi promovare a resurselor educaţionale deschise etc. (1p/an)	**5**				
e) Activitatea de formator naţional pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educaţiei, activitatea susţinută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi beneficiarii - activitatea de formator naţional – 2,5 p/program de formare - activitatea de formator judeţean – 1 p/program de formare; - activităţi mentorat/îndrumare pedagogică/ îndrumare proiecte – 1 p/an; - activitate în atelierele de dezvoltare profesională: referat PPT, etc (1/material); lecţie / secvenţă (2p/activitate).	**5**				
f) Activitatea la nivelul unităţii de învăţământ/ judeţean/ al municipiului Bucureşti, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/ rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare, activitatea de coordonator al centrului judeţean de asistenţă psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interşcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional, inclusiv în calitate de observator - ***0,8 p****/comisie/an*	**4**				
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general --0,8 p/an Activitatea de director (cu atribuţii delegate)/director adjunct (cu atribuţii delegate)/coordonator de structură, certificată, după caz, de inspectorul şcolar general/ director -0,8 p/an	**4**				

h) Activitatea desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei/inspectoratului şcolar, în cadrul Comisiei Naţionale/ judeţene de specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naţionale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel naţional/al Ministerului Educaţiei, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naţionale de organizare şi desfăşurare a examenelor naţionale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naţionale; activitate în calitate de membru al Corpului de experţi al Corpului de control din Ministerul Educaţiei; activitate desfăşurată, la solicitarea inspectoratului şcolar, pentru susţinerea lecţiilor on-line demonstrative. (nivel naţional- 7p; nivel judeţean 5p) *-activitate în cadrul comisiilor de bacalaureat/ evaluare naţională la clasele a II-a/ a IV-a/ a VI-a/ a VIII-a, comisiilor de certificare a competenţelor, în cadrul comisiilor de simulare a examenelor naţionale, comisiilor pentru examenul de titularizare/definitivat/de ocupare a posturilor vacante: 0,75p/ examen – preşedinte/ membru în comisie/ persoana de contact/ responsabil monitorizare audio-video/secretar/ evaluator; 0,25p/probă de examen/ asistent- (maxim 5 p)* -elaborare de subiecte la concursuri /olimpiade/examene şi evaluări 1p/an	**7**				
i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale, judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării (0,80 p/activitate) -comunicări la simpozioane, conferinţe care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, dovedite prin documente oficiale ale manifestării: nivel judeţean (2p) nivel naţional (2,5p), internaţionale (3 p) -participarea (în calitate de cursant) la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, demonstrată cu diplome/ certificate/ adeverinţe: curs formare în proiectul POCU CRED/ curs de formare pentru includerea în corpul profesorilor evaluatori pentru examene şi concursuri naţionale- 2,5 p/ curs; alte cursuri finalizate cu CPT- 0,2 p/ 3 credite; cursuri profesionale fără credite – 0,1 p/ 10 ore curs formare	**4**				
Total criteriul 2	**40p**				
3. Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte/ programe de formare profesională	**15**				
a) Implementare/Coordonare/Participare la proiecte/programe de formare profesională*	**5***				
a.1) Implementare/Coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunităţi de practică etc.).	5				
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunităţi de practică etc.).	3				
b) Implementare/Coordonare/Participare la proiecte judeţene, interjudeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare*	**5***				
b.1) Implementare/Coordonare proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare, inclusiv coordonarea activităţilor din cadrul săptămânii „Şcoala altfel", respective din cadrul Programului „Săptămâna verde"	**5**				
b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare.	3				

c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară, îndrumarea de formaţiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activităţi în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc. - activitate SNAC/voluntariat- 0,50p/activitate - activitate în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică 0,50p/activitate nivel judeţean, 0,70p/nivel regional, 1p/activitate – nivel naţional/internaţional	**3**				
d) Iniţierea/Organizarea/Participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare.	**2**				
Total criteriul 3	**15 p**				
4. Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională	**15**				
a)Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare.*	10*				
a.1) Scrierea unor proiecte câştigătoare, ca activitate neremunerată.	**5**				
a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	**5**				
a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	**5**				
b) Obţinerea de sponsorizări şi de alte finanţări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unităţii de învăţământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare şi informare, laboratoare etc.), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare.	**2**				
c) Participare şi implicare în realizarea de parteneriate instituţionale în concordanţă cu nevoile comunităţii şcolare şi cu ţintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale şi dezvoltării durabile. *0,75 p/ activitate/ comisie/ parteneriat*	**3**				
Total criteriul 4	**15 p**				
PUNCTAJ TOTAL	**150**				

**Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.*
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Îmi asum răspunderea pentru corectitudinea tuturor datelor şi punctajelor din prezenta grilă de evaluare şi a actelor justificative care o însoţesc.

Data.....

Semnătura candidat, ...

Notă. • **Punctajul minim pentru acordarea gradaţiei de merit este de 75 de puncte**.
•*Candidatul are obligaţia să respecte ordinea criteriilor şi subcriteriilor din fişa de (auto)evaluare, la îndosarierea documentelor justificative, şi paginaţia din opisul* întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiţia menţionată anterior nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării şi punctării.

MINISTERUL EDUCAȚIEI * ROMÂNIA * INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

- *În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea* acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii doi ani.
- *Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.*
- Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM nu vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.
- *Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.*
- *Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.*

COMISIA DE EVALUARE A DOSARELOR,

Președinte, ...
.....

COMISIA DE CONTESTAȚII,

Președinte,. .....
.....