MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

Aprobată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Tulcea, în data de 29.04.2024

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE, DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL, SESIUNEA 2024

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR					
FUNCȚIA ȘI SPECIALITATEA/ STATUT DIDACTIC (titular/suplinitor)/ /GRAD DIDACTIC					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani, conform art.5(1) a) din anexa la OME nr. 4308/ 22.04.2024)	**Vechimea în învățământ ____ ani**		**Vechimea în funcție/specialitate_____ ani**		
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	**2018-2019**	**2019-2020**	**2020-2021**	**2021-2022**	**2022-2023**

Criteriul	Punctaj maxim pe criteriu	Punctaj autoevaluare	Punctaj Inspector școlar pentru management instituțional	Punctaj comisia de evaluare de la nivelul ISJ	Punctaj Comisie de contestații
1.	45				
2.	45				
3.	20				
4.	40				
TOTAL	150				

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:
- Calificativul „Foarte Bine" obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării
- Vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;

Perioada evaluată: 1 septembrie 2018 – 31 august 2023

NOTĂ: - Se calculează punctajul pentru fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ subcriteriu;
- Se calculează punctajul pe criteriu, ca sumă a punctajelor obținute la fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ criteriu.
- Punctajul maxim la fiecare subcriteriu se detaliază în cadrul comisiei de evaluare a dosarelor pe anii evaluați/ pe activități, luând în considerare eficiența, calitatea și rezultatele activităților fără a depăși punctajul maxim pe subcriteriu.

Semnătura candidatului, ...

Inspector școlar management instituțional/(numele și prenumele) ....., Semnătura.....

Președinte ***Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit,***....., Semnătura .....

Subcriteriul	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj inspector management	Punctaj comisie de evaluare	Punctaj comisie de contestație
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă:	**45 puncte**				
a). Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor/elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare/a elevului ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului si comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului 1. *activități de monitorizare și evaluare a strategiilor și procedurilor de asigurare a calității din unitățile de învățământ/inspectoratul școlar, în conformitate cu politica Ministerului Educației și în consens cu strategia Inspectoratului Școlar Județean Tulcea de asigurare a calității(raport ARACIP, rapoarte de inspecție, rapoarte de analiză, etc.)- câte **0,5p**. / activitate, **max. 2,5p.*** *2. activități de îndrumare, asistare, monitorizare și evaluare:* *-a procesului de predare- învățare- evaluare de învățământ preuniversitar în vederea asigurării calității actului educațional reflectate în progresul școlar (rapoarte de analiză din care să reiasă procentele de promovare și progresul la examenele naționale pentru elevi/profesori, evaluări/ monitorizări externe, certificare, admitere, nr. de elevi înscriși/ nr.de elevi rămași/ nr. de elevi promovați, etc.)* *- a impactului programelor de formare în unitățile de învățământ preuniversitar/ inspectoratul școlar;* *- a serviciilor educaționale de asistență psihopedagogică/ psihologică/ de terapie logopedică; câte **0,5p.** / activitate, **max. 2,5p.*** *3. activități și măsuri:* *-de cuprindere/ înscriere în învățământul obligatoriu a elevilor, a copiilor în învățământul preșcolar;* *-de cuprindere/ integrare/ includere în învățământul obligatoriu a copiilor/ tinerilor și adulților care nu sunt cuprinși în sistemul de învățământ/ care au părăsit școala de timpuriu, identificați din mediile defavorizate;* *- de cuprindere și integrare a copiilor și elevilor veniți din străinătate;* *-de asigurare a accesului la educație a copiilor/ elevilor aflați în risc de abandon(identificare și monitorizare a copiilor și tinerilor aflați în risc de abandon, care au părăsit școala timpuriu, în zonele repartizate cu părinții și reprezentanții comunității- raport analitic)* *- de realizare a echității în educație(desegregare și politici referitoare la limbă și cultură, la educație multiculturală/ interculturală și a educației incluzive;* *-participare la organizarea concursurilor, examene naționale de certificare/ de ocuparea posturilor didactice/ de perfecționare (naționale sau din timpul anului școlar); câte **0,5p.** / activitate, **max. 2,5p.***	5				

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI * INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

4. organizare/ coordonare sau participare la cursuri de formare/ perfecționare/ instruire specifice personalului didactic și didactic auxiliar, funcției de conducere, îndrumare și control(în specialitate, management, management instituțional, management resurse umane, inspecție școlară, metodist, mentor, dezvoltare în carieră, etc.) câte ***0,5 p.*** */ activitate,* ***max. 2,5p.***					
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/ elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori;	5				
b1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ/ inspectoratului școlar; ***1,5 p****. per an*	3				
b2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori; ***2p.*** *per categorie dezavantajată*	2				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline ***- 2,5 p****. per activitate de inițiere/ aplicare tehnici inovative, per proiect, per activitate de pregătire suplimentară pentru performanță;*	5				
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/ elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/ premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/ sector/ interjudețeană/ națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/ sau pregătirea loturilor olimpice de elevi *- faza județeană(****0.5p****.), interjudețeană(****1p****.), națională(****1,5p****.), internațională(****2p****.) per elev/ rezultat; participare(****0,1p****.)per elev;*	2				
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/ organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională; ***-1,5p.*** *per rezultat*	3				
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/ a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației *-membru al comisiei de elaborare de subiecte, la olimpiade și concursuri școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerul Educației, fazele județene-* ***1,5p.****, zonale-* ***2p.****, naționale/ internaționale-* ***2,5p.*** *per participare*	9				

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

-membru al comisie de evaluare/ contestații, la olimpiadele și concursurilor școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerul Educației, fazele județene- ***1,5p.,*** *interjudețene-* ***2p.,*** *naționale-* ***2,5p.,*** *internaționale-* ***3p.*** *per participare*						
g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională*		4*				
g1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezvantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.); ***1 p.*** *per activitate*		4				
g2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. ***1p****. per an/ grupă/ clasă*		4				
g3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată; ***1p.*** *per activitate*		4				
g4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală", ca activitate neremunerată; ***1p****. per activitate per an*		4				
g5) Implicarea în programul „A doua șansă", ca activitate neremunerată. ***1p****. per activitate per an*		4				
g6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. ***1p****. per activitate*		4				
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.) ***-1p****./ program implementat;*		5				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*		7*				
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației ***6p.*** *per manual(ca autor)* ***3p.*** *Per manual(ca și coautor)*	6				
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/ traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale; ***3p.*** *per proiect de manual școlar/ traducere*	6				
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manual; ***2p.*** *per sesiune de formare*	4				

MINISTERUL EDUCAȚIEI * ROMÂNIA * INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar); ***2p.*** *per activitate*	2				
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ;	4				
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară; ***2p****. per resursă educațională*	4				
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional:		**45 puncte**				
a). Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/ județean *- participarea în acțiuni de consultare, dezbateri privind elaborarea/ realizarea de programe școlare:* ***5p.****/programă școlară* *- participarea în acțiuni de consultare, dezbateri privind elaborarea de regulamente, metodologii, îndrumătoare/ ghiduri metodice:* ***4p****./document* *- elaborarea/ participarea la elaborarea de proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național:* ***3p****/ categorie,* ***2p****/categorie la nivel județean*	6				
b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național ***1p.*** *per sesiune*	1				
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/ publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. *-elaborarea de cărți în domeniul educațional, îndrumătoare/ ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice etc.:* ***6p****./lucrare/ autor unic,* ***3p****./lucrare/colectiv de autori;* *-elaborarea de articole publicate în domeniul educațional:* ***1,5p****/articol unic,* ***1p****./articol/ colectiv de autori;*	6				
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală; Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală; Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației; *-activitatea de implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală-* ***5p****./ activitate* *-activitatea de proiectare/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală-* ***5p****./ activitate* *-realizarea de softuri educaționale în specialitate sau management educațional, avizate de Ministerul Educației -* ***5p****./ soft* *- realizarea de platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației-* ***5p****./ platformă*	5				
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii; *-activitatea de formator în activitățile de formare continuă a personalului din învățământ-* ***5p****./activitate*	5				

- activităţi susţinute în cadrul cercurilor pedagogice/ comisiilor metodice/ atelierelor de dezvoltare profesională- ***2,5p.****/activitate*					
f) Activitatea, la nivelul unităţilor de învăţământ/ judeţean/ al municipiului Bucureşti, în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate, activitatea de coordonator al centrului judeţean de asistenţă psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interşcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ judeţean/ naţional/ internaţional, inclusiv în calitate de observator; *-* ***1p****. per comisie/organism/ federaţie/ asociaţie/ an*	5				
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul şcolar care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general; *-2****p****./activitate/ an*	6				
h) Activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei/ inspectoratului şcolar, în cadrul Comisiei Naţionale/ Judeţene de Specialitate, al unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/ examenele/ concursurile naţionale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel naţional/ al Ministerului Educaţiei, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naţionale de organizare şi desfăşurare a examenelor naţionale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naţionale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experţi al Corpului de Control din Ministerul Educaţiei; activitate desfăşurată, la solicitarea inspectoratului şcolar, pentru susţinerea lecţiilor on-line demonstrative; *-* ***5p****./ activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei/inspectoratului şcolar, în cadrul Comisiei Naţionale/ Judeţene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative;* *-****5p****./ activitate de elaborare/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naţionale/ sau de traducere a variantelor de subiecte pentru examenele naţionale;* *-preşedinte/ vicepreşedinte/ secretar/membru/ asistent, în cadrul comisiilor de bacalaureat, EN II, IV, VI, VIII, simulare, titularizare, definitivat, olimpiade judeţene:* ***1,5p.*** *preşedinte/ vicepreşedinte comisie* ***1p****. secretar comisie judeţeană-* ***0,75p****., membru-* ***0,5p****., asistent-****0,25p****.* *-****5p.****/activitate în calitate de membru al Corpului de Experţi al Corpului de Control din Ministerul Educaţiei* *-****5p****./ activitate desfăşurată, la solicitarea inspectoratului şcolar, pentru susţinerea lecţiilor on-line demonstrative* *-participarea la organizarea şi desfăşurarea simulărilor examenelor naţionale-* ***2p****./activitate;*	10				
i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale, judeţene, naţionale şi/ sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării; *- participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale/judeţene(****0,5p****.), naţionale/ internaţionale(****1 p.)*** *şi care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică;* *- participarea la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării(****1 p.)****;*	1				

3. Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte/ programe de formare profesională:		**20 puncte**				
a) Implementare/ coordonare/ participare la proiecte/ programe de formare profesională*		5*				
a.1)	Implementare/ coordonare proiecte/ programe de formare profesională(cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunităţi de practică etc.) ***1p.*** *per activitate*	4				
a.2)	Participare la proiecte/ programe de formare profesională(cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunităţi de practică etc.) ***0,5p.*** *per activitate*	3				
b) Implementare/ coordonare/ participare la proiecte judeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare*		5 *				
b.1)	Implementare/ coordonare proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare, inclusiv coordonarea activităţilor din cadrul săptămânii „Școala altfel", respectiv din cadrul programului „ Săptămâna verde". ***1p.*** *per activitate la nivel de unitate de învăţământ/ inspectorat şcolar*	5				
b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare; ***0,5p.*** *per activitate la nivel de unitate de învăţământ/ inspectorat şcolar*	3				
c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară, îndrumarea de formaţiuni (ex: ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activităţi în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/ programare/ modelare/ robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc. *-**1p**./activitate la nivel de unitate de învăţământ/ inspectorat şcolar*		7				
d) Iniţierea/ organizarea/ participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare; *-**0,5p**./activitate la nivel de unitate de învăţământ/ inspectorat şcolar*		3				
4. Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională:		**40 puncte**				
a). Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare*		20*				
a1 Scrierea unor proiecte câştigătoare, ca activitate neremunerată; *Participare în echipa de iniţiere / scriere / depunere de proiecte câştigătoare, ca activitate neremunerată- **5p**/proiect*		15				
a2 Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată; *-Participare în echipa de management a proiectului **(2,5 p**/proiect);*		5				
a3 Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată *-Participare în echipa de implementare a proiectului **(2,5 p**/proiect);*		5				

MINISTERUL EDUCAȚIEI * ROMÂNIA * INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. *- îmbunătățirea/ facilitarea îmbunătățirii bazei didactico-materiale/ implicarea în alte programe, proiecte având ca efect creșterea calității instituției, a educației (a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale, a pregătirii profesionale a personalului) (**2p**./ document justificativ/ activitate)* *-realizarea/ atragerea și gestionarea resurselor financiare extrabugetare, conform legislației în vigoare/țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională(**2p**./ document justificativ/ activitate)*	10				
c). Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. *-**1p**./activitate/ parteneriat- la nivel de unitate școlară/ la nivel local* *-**4p**. /activitate/ parteneriat- la nivel județean/ inspectorat* *-**5p**. /activitate/ parteneriat- la nivel național*	10				
PUNCTAJ TOTAL	**150**				

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim. Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 7 puncte, se acordă punctajul maxim de 7 puncte.

Îmi asum răspunderea pentru corectitudinea tuturor datelor și punctajelor din prezenta grilă de evaluare și a actelor justificative care o însoțesc.

Data.....

Semnătura candidat, ...

Notă. *Punctajul minim pentru acordarea gradației de merit este de **75 de puncte.***
Evaluarea punctajului candidaților de către comisia ISJ se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar.
În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.
Nu se vor lua în considerare adeverințe care nu au număr de înregistrare .
Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM nu vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
Documentele vor fi prezentate pe criterii, subcriterii și cronologic pe anii școlari din perioada evaluată.

COMISIA DE EVALUARE A DOSARELOR:

Președinte .....
.....

COMISIA DE CONTESTAȚII:

Președinte.....
.....