Aprobată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Tulcea, în data de 29.04.2024

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU PERSONALUL DIDACTIC DE PREDARE DIN PALATELE ȘCOLUBURILE COPIILOR ÎN VEDEREA ACORDĂRII GRADAȚIEI DE MERIT – sesiunea 2024

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR					
FUNCȚIA ȘI SPECIALITATEA/ STATUT DIDACTIC (titular/suplinitor)/ /GRAD DIDACTIC					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani, conform art.5(1) a) din anexa la OME nr. 4308/ 22.04.2024)	**Vechimea în învățământ ..... ani**		**Vechimea în funcție/specialitate ..... ani**		
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	**2018-2019**	**2019-2020**	**2020-2021**	**2021-2022**	**2022-2023**

Criteriul	Punctaj maxim pe criteriu	Punctaj autoevaluare	Punctaj Inspector școlar	Punctaj Comisia de evaluare de la nivelul ISJ	Punctaj Comisia de contestații
1.	80				
2.	40				
3.	15				
4.	15				
TOTAL	150				

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- **Calificativul „Foarte Bine" obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;**
- **Vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani.**

PERIOADA EVALUATĂ: 1 septembrie 2018 – 31 august 2023

NOTĂ: - Se calculează punctajul pentru fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ subcriteriu.

- **Se calculează punctajul pe criteriu ca sumă a punctajelor obținute la fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ criteriu.**
- **Punctajul maxim la fiecare subcriteriu se detaliază în cadrul comisiei de evaluare a dosarelor pe anii evaluați/ pe activități, luând în considerare eficiența, calitatea și rezultatele activităților, fără a depăși punctajul maxim pe subcriteriu.**

Semnătura candidatului, ...

Inspector școlar de specialitate (numele și prenumele) ....., **Semnătura .....,**

PREȘEDINTE Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit, ..., Semnătura .....,

Nr. crt.	*Criteriile generale/subcriterii*	*Punctaj maxim*	*Punctaj autoevaluare*	*Punctaj inspector școlar*	*Punctaj comisie evaluare*	*Punctaj comisia de contestații*
1.	**Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă**	**80**				
	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului)	6				
	b) Inițierea unor proiecte in parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode si procedee si tehnici inovative în activitatea de predare învățare evaluare (2 puncte /proiect)	6*				
	c) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene/Municipiul București (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)	30				
	c.1) Internațional Locul I/Marele premiu/Trofeu – 5p. Locul II – 4p. Locul III – 3p.					
	c.2) Național Locul I/Marele premiu/Trofeu – 4p. Locul II – 3p. Locul III – 2p.					
	c.3) Regional Locul I/Marele premiu/Trofeu – 3p. Locul II – 2p. Locul III – 1p.					
	c.4) Județean/Municipiul București Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p. Locul II – 1p. Locul III – 0,5p.					
	d) Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluator la concursuri, festivaluri *(un eveniment se punctează o singură dată)*	10				
	d.1) Internațional – 4p.					
	d.2) Național – 3p.					
	d.3) Regional – 2p.					
	d.4) Județean – 1p.					
	e) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex.de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea	10				

Str. Dobrogeanu Gherea nr. 3-4, 820007, Tulcea
Tel: +40 (0)240 51 57 71, +40 (0) 240 51 44 89 Fax: +40 (0)240 51 18 86
E-mail: contact@isjtulcea.ro; www.isjtulcea.ro

	planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.)						
	e.1)	Internațional – 4p.					
	e.2)	Național – 3p.					
	e.3)	Regional – 2p.					
	e.4)	Județean - 1p.					
	f) Integrarea copiilor din categorii defavorizate în activitățile derulate în cadrul cercului		6				
	g) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei, sau la traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a minorităţii naţionale, care are învăţământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul la materiale educaţionale de calitate*		12*				
	g.1)	Autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei – 5p. max					
	g.2)	Elaborarea de auxiliare curriculare – 8p. max					
	g.3)	Resursă educaţională publicată în format electronic pe platforme educaţionale destinate elevilor/ mijloace de învăţământ – 8p. max					
2.	**Criteriul privind performanţe deosebite în inovarea didactică/management educaţional**		**40**				
	a) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației la nivel național/județean		5*				
	a.1)	programe școlare/CDȘ - 1 p./programă					
	a.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0.5 p./document					
	a.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document					
	a.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document					
	b) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației la nivel județean și local (**nu se punctează programa cercului)*		4*				
	b.1)	programe școlare/CDȘ – 0,75 p./programă					
	b.2)	metodologii/regulamente/proceduri - 0.5 p./document					
	b.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice – 0,75p/document					
	b.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document					
	c) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN		5*				
	c.1)	programe școlare/CDȘ - 1 p./programă					
	c.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0.5 p./document					
	c.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document					
	c.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document					

	d) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației	2				
	e) Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și care răspund cerinței)	5				
	f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii de sănătate și securitate în muncă, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare) (1p/activitate)	4*				
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și inspectorul școlar general/director (1p/activitate)	4*				
	h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative	5				
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică (1p/activitate)	6*				
3.	**Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională**	**15**				
	a) Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională*	5*				
	a.1) Implementarea/coordonarea proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) - 5p. max					
	a.2) Participarea la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) 3p. max					
	b) Implementarea/organizarea/coordonarea proiectelor județene, interjudețene, naționale sau internaționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor*	5*				
	b.1) Implementarea/coordonarea proiecte - 5p.					
	b.2) Participarea proiecte - 3p.					

Str. Dobrogeanu Gherea nr. 3-4, 820007 Tulcea
Tel: +40 (0)240 51 57 71, +40 (0) 240 51 44 89 Fax: +40 (0)240 51 18 86
E-mail: contact@isjtulcea.ro; www.isjtulcea.ro

	c) Îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adeverințe)		4*				
	c.1)	Internațional – 2p.					
	c.2)	Național – 1,5p.					
	c.3)	Regional – 1p.					
	c.4)	Județean – 0,5p.					
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare (*copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.)* (0.25p/ activitate)		1*				
4.	**Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională**		**15**				
	a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare* *(copii contracte și adeverințe)*		9*				
	a1)	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5				
	a2)	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	4				
	a3)	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	3				
	b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. (adeverințe eliberate de unitatea școlară)		3				
	c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.		3*				
	c.1)	Autorități locale – 0,5 p./proiect					
	c.2)	Agenți Economici - 0,5p./proiect					
	c.3)	ONG – 0,5p./proiect					
	c.4)	Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.) – 0,5p./proiect					
	PUNCTAJ TOTAL		**150**				

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Îmi asum răspunderea pentru corectitudinea tuturor datelor și punctajelor din prezenta grilă de evaluare și a actelor justificative care o însoțesc.

Data ..... **Semnătura candidat,** .....

NOTĂ:. **- Punctajul minim pentru acordarea gradației de merit este de 75 de puncte.**

Str. Dobrogeanu Gherea nr. 3-4, 820007, Tulcea
Tel: +40 (0)240 51 57 71, +40 (0) 240 51 44 89 Fax: +40 (0)240 51 18 86
E-mail: contact@isjtulcea.ro; www.isjtulcea.ro

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI * INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA

- *Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare, la îndosarierea documentelor justificative, și paginația din opisul întocmit* în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția menționată anterior nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
- *În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea* acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii doi ani.
- *Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.*

- Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.
- Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM **nu** vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
- Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.
- Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.

COMISIA DE EVALUARE A DOSARELOR,

Președinte, ...

.....

COMISIA DE CONTESTAȚII,

Președinte,. .....

.....

Str. Dobrogeanu Gherea nr. 3-4, 820007, Tulcea
Tel: +40 (0)240 51 57 71, +40 (0) 240 51 44 89 Fax: +40 (0)240 51 18 86
E-mail: contact@isjtulcea.ro; www.isjtulcea.ro