

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><i>Compartiment Financiar-Contabil</i> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

Nr. 7940/ 03.09.2025

Aprobat în CA al ISJ Tulcea din data de 04.09.2025

## PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

### *privind aplicarea normelor metodologice de acordare a facilităților de transport pentru elevi conform H.G. 810/ 2023*

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii**

|      | Elemente privind<br>responsabilii/<br>operațiunea | Numele și prenumele | Funcția                  | Data       | Semnătura |
|------|---------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------|-----------|
|      | 1                                                 | 2                   | 3                        | 4          | 5         |
| 1.1. | Elaborat                                          |                     | Consilier                | 03.09.2025 |           |
| 1.2  | Verificat                                         |                     | Contabil șef             | 04.09.2025 |           |
| 1.3. | Aprobat                                           |                     | Inspector Școlar General | 04.09.2025 |           |

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii**

| Nr.<br>crt. | Ediția sau, după caz,<br>revizia în cadrul ediției | Componenta<br>revizuită | Modalitatea reviziei                                                           | Data de la care se aplică<br>prevederile ediției<br>sau reviziei ediției |
|-------------|----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             | 1                                                  | 2                       | 3                                                                              | 4                                                                        |
| 2.1.        | Ediția I                                           | X                       | X                                                                              | 16.06.2025                                                               |
| 2.2         | Revizia 1                                          | Paginile 1-15           | Modificări legislative:<br>Legea 198/2023<br>modificată prin Legea<br>141/2025 | 03.09.2025                                                               |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

| Nr. crt. | Scopul difuzării            | Exemplar nr. | Compartiment          | Funcția                          | Numele și prenumele                                                              | Data primirii | Semnătura              |
|----------|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
| 0        | 1                           | 2            | 3                     | 4                                | 5                                                                                | 6             | 7                      |
| 3.1.     | Informare<br>Aplicare       | 1            | Conducere             | Inspector Școlar General         |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.2.     | Aplicare                    | 1            | Conducere             | Inspector Școlar General Adjunct |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.3.     | Informare/Aplicare/Arhivare | 1            | Contabilitate         | Contabil Șef                     |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.4.     | Aplicare                    | 1            | Contabilitate         | Consilier                        |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.5.     | Aplicare                    | 1            | Contabilitate         | Consilier                        |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.6.     | Aplicare                    | 1            | Contabilitate         | Consilier                        |                                                                                  | 05.09.2025    | Distribuita electronic |
| 3.7.     | Aplicare                    | 1            | Unități de învățământ | Unități de învățământ            | Directori, cadre didactice, diriginți, secretar, contabil/ unitate de învățământ |               | Distribuita electronic |

### 4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Scopul acestei proceduri este:

- de a stabili un set de reguli complete, utile și precise privind finanțarea gratuității și modalitatea de decontarea a cheltuielilor pentru transportul elevilor, conform prevederilor HG 810/2023;
- de a stabili responsabilitățile personalului cu atribuții privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestei activități, precum și de a urmări îndeplinirea acestora;

### 5. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură este aplicabilă personalului desemnat cu atribuții în acordarea facilităților pentru transportul elevilor la nivelul unităților de învățământ.

Procedura se aplică pentru toți elevii în drept să beneficieze de facilitățile de transport acordate potrivit HG 810/2023 și art. 83 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023 cu modificările și completările ulterioare.

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

## 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI REGLEMENTĂRI APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023 cu modificată și completată prin Legea nr. 141/2025, în anul școlar 2025-2026, facilități de transport pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat ce se vor finanța din bugetul de stat, din bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin inspectoratele școlare, art. 83 alin. (2) lit. b), b<sup>1</sup>), b<sup>2</sup>), c);
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023 art. 83;
- HG nr. 810/ 08.09.2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi;
- HG nr. 1337/ 29.12.2023 privind modificarea și completarea Hotărârii 810/08.09.2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi;
- Avizul nr. 10437/22.08.2025 pentru stabilirea valorii unitare medii la nivel național aferente sumei forfetare lunare acordate elevilor;
- Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 106/29.08.2025 privind aprobarea valorii unitare lei/km aferentă sumei forfetare lunare acordată elevilor din județul Tulcea;
- Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 105/29.08.2025 privind modificarea tarifulor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane, prin curse regulate în județul Tulcea;
- Lista operatorilor de transport public județean cu care Consiliul Județean Tulcea a încheiat Contracte de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a județului Tulcea și rutele pe care aceștia operează și tarifele aprobate;
- Ordinul SGG nr. 600 din 7 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

## 7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

### 7.1 Definiții ale termenilor

| Nr. crt. | Termenul                  | Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | An școlar                 | perioada anului calendaristic în care se desfășoară activitatea de învățământ preuniversitar a cărei durată este stabilită prin ordin al ministrului educației conform prevederilor art. 115 alin. (2) lit. r) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare; |
| 2.       | Învățământ preuniversitar | sistemul național de învățământ preuniversitar constituit, conform cap. II al Legii nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, din totalitatea unităților de învățământ de stat, particulare și confesionale, autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate;                                    |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

|    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Elevii din învățământul preuniversitar                                 | elevii înscriși în unitățile de învățământ primar, gimnazial, liceal și postliceal;                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. | Titlu de călătorie                                                     | biletul de călătorie sau abonamentul în format fizic sau electronic, care se emite prin canalele de vânzare proprii ale operatorilor de transport, ale partenerilor acestora sau ale autorităților publice, conform reglementărilor proprii ale acestora avizate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii; |
| 5. | Serviciul public de transport local de persoane, inclusiv metropolitan | se efectuează pe raza administrativ teritorială a unei localități sau, după caz, a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară și se execută pe rute și cu programe de circulație stabilite potrivit contractului de serviciu public;                                 |
| 6. | Serviciul public de transport județean de persoane                     | se efectuează între localitățile unui județ, se execută pe rute și cu programe de circulație stabilite potrivit contractului de serviciu public;                                                                                                                                                                   |
| 7. | Transportul public rutier interjudețean de persoane                    | se consideră, în cazul navetei elevilor, transportul între județe învecinate, în situația în care elevul se înscrie la o unitate de învățământ în județul vecin;                                                                                                                                                   |
| 8. | Relație de călătorie                                                   | distanța parcursă care este cuprinsă între stația de îmbarcare și stația de coborâre.                                                                                                                                                                                                                              |

## 7.2 Abrevieri ale termenilor utilizați

| Nr. crt. | Abrevierea    | Termenul abreviat                                                                               |
|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <b>PO</b>     | Procedură operațională                                                                          |
| 2.       | <b>L</b>      | Lege                                                                                            |
| 3.       | <b>HG</b>     | Hotărâre de Guvern                                                                              |
| 4.       | <b>ISJTL</b>  | Inspectoratul Școlar Județean Tulcea                                                            |
| 5.       | <b>CJTL</b>   | Consiliul Județean Tulcea                                                                       |
| 6.       | <b>BCNSTA</b> | Birou – contabilitate, normare-salarizare, tehnic-administrativ, rețea școlară-plan școlarizare |

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII

Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, beneficiază de gratuitate, în condițiile legii, la serviciile publice de transport public local, inclusiv metropolitan și județean, rutier, naval, cu metroul, precum și feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, pe tot parcursul anului școlar, în scopul asigurării dreptului la educație, în conformitate cu prevederile unei hotărâri de Guvern

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  <p><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b></p> <p><i>Compartiment Financiar-Contabil</i></p> | <p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b></p> <p><b>COD: P.O. 27</b></p> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Nr. pagini anexe: 4   |

inițiate de Ministerul Educației și Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, cu consultarea structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale.

Finanțarea gratuității se acordă:

- a)** pentru transportul public local și metropolitan rutier se asigură din bugetele locale, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație;
- b)** pentru transportul public rutier județean și interjudețean se asigură elevilor de nivel liceal care sunt școlarizați în altă localitate decât cea de domiciliu pentru cheltuielile de transport dus-întors, în funcție de distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea în care sunt școlarizați, pe durata cursurilor școlare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin inspectoratele școlare, către operatorii de transport public, în conformitate cu HG 810/2023
- b<sup>1</sup>)** pentru transportul public rutier județean și interjudețean se asigură elevilor de nivel primar și gimnazial care nu pot fi școlarizați în unitatea administrativ-teritorială în care își au domiciliul pentru cheltuielile de transport dus-întors, în funcție de distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea în care sunt școlarizați, pe durata cursurilor școlare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin inspectoratele școlare, către operatorii de transport public, în conformitate cu HG 810/2023;
- b<sup>2</sup>)** prin excepție de la prevederile lit. b<sup>1</sup>), pentru transportul public rutier județean și interjudețean, elevii de nivel primar și gimnazial înscriși la o unitate de învățământ special sau vocațională, în altă localitate decât cea de domiciliu, au dreptul la cheltuielile de transport dus-întors, în funcție de distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea în care sunt școlarizați, pe durata cursurilor școlare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin inspectoratele școlare, către operatorii de transport public, în conformitate CU HG 810/2023;
- c)** elevilor care sunt cazați la internat sau în gazdă în localitatea unde studiază li se asigură decontarea cheltuielilor de transport între localitatea în care studiază și localitatea de domiciliu, astfel:

### **8.1 TRANSPORT INTERN FERROVIAR - Anexa nr. 1 din HG 810/2023**

- 1) Elevii prevăzuți la art. 83 alin. (1) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, pe tot parcursul anului școlar.
- 2) Operatorii de transport feroviar de călători emit elevilor titluri de călătorie gratuite pentru toate categoriile de tren, clasa a II-a, pe orice relație de călătorie, pe perioada anului școlar, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), astfel: titluri de

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                           | Nr. pagini anexe: 4   |

călătorie cu reducere 100% din tariful de transport la toate categoriile de trenuri clasa a II-a și 100% din tariful de rezervare pentru trenurile cu regim de rezervare;

- 3) Pentru călătoria la vagon de dormit, vagon cușetă sau la clasa I, elevii plătesc integral următoarele diferențe tarifare: diferență de clasă, tarif de rezervare clasa I, supliment de pat/cușetă, după caz;
- 4) Emiterea titlurilor de călătorie gratuite pentru elevi se realizează de la punctele de vânzare cu operator uman sau prin canale alternative;
- 5) Emiterea titlurilor de călătorie de la punctele de vânzare cu operator uman se face în baza prezentării de către elev în format fizic, în original, a unuia dintre următoarele documente:
  - cardul național de elev valabil;
  - carnetul sau legitimația de elev emis/emisă de unitatea de învățământ de apartenență; carnetul/legitimația de elev conține minimum următoarele elemente: numele și prenumele elevului, CNP-ul elevului, numărul matricol, viza pentru anul școlar în curs (Viza de valabilitate constă în aplicarea ștampilei și semnăturii conducerii unității de învățământ pentru fiecare an școlar);
  - adeverință emisă de unitatea de învățământ de apartenență; adeverința, din care rezultă calitatea de elev, se emite pentru anul școlar în curs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1a);
  - adeverință colectivă pentru elevi în cazul călătoriei grupurilor de elevi; adeverința este prevăzută cu semnătura conducătorului unității de învățământ și ștampila unității de învățământ, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1b).
- 6) Emiterea titlurilor de călătorie prin canale alternative după ce calitatea de elev a fost confirmată se realizează în unul din următoarele moduri:
  - online prin interogarea bazei de date pe care Ministerul Educației o transmite Autorității pentru Reformă Feroviară și care este pusă la dispoziția operatorilor de transport feroviar;
  - la casa de bilete a operatorului de transport prin prezentarea unuia dintre documentele prevăzute la alin. (5), ulterior elevul putând procura bilete online pe perioada întregului an școlar respectiv.
- 7) Pentru achiziționarea de titluri de călătorie gratuite, elevii sau reprezentanții legali ai acestora poartă responsabilitatea documentelor prezentate, precum și a datelor declarate în sistemul de achiziționare online sau prin canale alternative;
- 8) Pentru procurarea titlurilor de călătorie gratuite online, de la automatele de vânzare a titlurilor de călătorie sau prin canale alternative, confirmarea/validarea calității de elev se efectuează o singură dată pentru fiecare an școlar în parte;
- 9) De la data începerii anului școlar și până la data de 30 septembrie inclusiv, elevii pot călători în baza carnetului/legitimației de elev sau a adeverinței vizate pentru anul școlar anterior;

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

- 10) În cazul achiziționării mai multor titluri de călătorie în aceeași zi, pentru călătoria cu același tren sau pentru relații de călătorie diferite în același timp de către aceeași persoană, contravaloarea călătoriilor suplimentare se va imputa elevului sau reprezentantului său legal;
- 11) În cazul renunțării la călătorie, beneficiarul facilității la transport care deține titlul de călătorie este obligat să solicite restituirea acestuia în condițiile prevăzute de reglementările proprii ale operatorului de transport feroviar, în caz contrar călătoriile considerându-se efectuate;
- 12) La verificarea legalității călătoriei în tren, elevii prezintă titlul de călătorie în format fizic, în original, cu excepția celor emise pe suport digital, și un document de identitate în format fizic, în original, prevăzut cu nume, prenume, CNP și fotografie, după caz: carte de identitate, pașaport, permis de ședere, permis de conducere, pentru elevii care au împlinit vârsta de 16 ani, sau certificatul de naștere în original/copie, pentru cei sub 14 ani. În locul documentului de identitate se acceptă și carnetul/legitimația de elev în original dacă acesta/aceasta conține fotografie și CNP;
- 13) În cazul în care, în tren, elevii nu prezintă documentele prevăzute la alin (1), aceștia sunt considerați ca fiind fără titluri de călătorie și sunt tratați conform legislației în vigoare și reglementărilor proprii ale operatorului de transport feroviar;
- 14) Operatorii de transport feroviar întocmesc și transmit Autorității pentru Reformă Feroviară, lunar, deconturi pentru titlurile de călătorie emise în cursul lunii respective pentru elevi, conform anexei nr. 1c).
- 15) Pentru operatorii de transport feroviar de călători organizați teritorial în sucursale, calculul cheltuielilor de transport se face pe baza decontului centralizator transmis conform modelului prevăzut în anexa nr. 1c), decont care are la bază deconturile transmise de către sucursalele regionale de transport feroviar de călători;
- 16) Decontarea facilităților la transportul elevilor pe calea ferată prevăzute în prezentele norme metodologice se efectuează în condițiile legii din bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, prin Autoritatea pentru Reformă Feroviară, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, de la capitolul „Asigurări și asistență socială”, către operatorii de transport feroviar, în baza deconturilor prezentate, conform anexei nr. 1c);
- 17) Operatorii de transport feroviar răspund de păstrarea deconturilor și a documentelor primare în baza cărora sau întocmit deconturile, conform legii;
- 18) Colectarea și prelucrarea datelor necesare acordării facilităților pentru elevi la transportul intern feroviar se fac cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.



|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><i>Compartiment Financiar-Contabil</i> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

## 8.2 TRANSPORT PUBLIC RUTIER LOCAL ȘI METROPOLITAN RUTIER, TRANSPORT PUBLIC RUTIER JUDEȚEAN ȘI INTERJUDEȚEAN - Anexa nr. 2 din HG 810/2023

Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public rutier local și metropolitan rutier, transport public rutier județean și interjudețean pentru elevi, reglementează mecanismul de acordare a facilităților de transport pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, în cadrul unei unități administrativ-teritoriale sau asociații de dezvoltare intercomunitară, după caz, care se deplasează în altă localitate pentru a fi școlarizați, în scopul asigurării dreptului de educație, inclusiv pentru cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, **pe durata cursurilor școlare prin:**

### 8.2.1 TRANSPORT PUBLIC RUTIER JUDEȚEAN ȘI INTERJUDEȚEAN

#### Responsabilități

#### 8.2.1.1 Inspector Școlar General al ISJTL

- 1) Aprobă solicitarea creditelor bugetare MEC, cu destinația decontare transport public rutier județean și interjudețean pentru elevi;
- 2) Aprobă lunar deschideri de credite bugetare, cu destinația decontare transport public rutier județean și interjudețean pentru elevi;

#### 8.2.1.2 Biroul contabilitate din cadrul ISJTL

- 1) Primește în fiecare an școlar, până la data începerii cursurilor anului școlar de la CJTL lista operatorilor de transport public județean, rutele pe care aceștia operează, tarifele aprobate și le distribuie unităților de învățământ din județ;
- 2) Primește de la MEC lista operatorilor de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate în trafic interjudețean și traseele pe care aceștia operează;
- 3) Transmite către toate unitățile de învățământ din județ lista operatorilor de transport public local/metropolitan, județean, interjudețean și rutele pe care aceștia operează și lista operatorilor de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic interjudețean și traseele pe care aceștia operează;
- 4) Primește de la unitățile de învățământ, în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare, pentru efectuarea plății, tabele nominale cu elevii navetiști pentru fiecare traseu/operator de



|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><i>Compartiment Financiar-Contabil</i> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

transport județean/interjudețean care deservește traseul pe care se deplasează elevul, cu menționarea stației de urcare, respectiv coborâre, table identice cu cele trimise transportatorilor și copii după documentele de transport eliberate elevilor, conform art. 3 alin. (8) din HG 810/2023. Tabelele nominale sunt însoțite de centralizarea numerică realizată pe fiecare operator de transport.

- 5) Primește de la fiecare operator de transport județean și interjudețean, după încheierea fiecărei luni, în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare, o factură unică la nivelul județului, însoțită de o anexă care va conține tabelele nominale cu elevii beneficiari ai facilităților, structurate pe fiecare unitate de învățământ, precum și decontul conform anexei nr. 2d) din HG 810/2023;
- 6) Solicită Ministerului Educației și Cercetării lunar, până la data de 15 a fiecărei luni, suma necesară pentru decontarea facturilor emise. Ministerul Educației și Cercetării deschide creditele bugetare până la data de 20 a fiecărei luni;
- 7) Verifică și centralizează de la toate unitățile de învățământ sumele necesare pentru decontarea abonamentelor coroborat cu facturile emise de operatorii de transport;
- 8) Efectuează plata facturilor conform termenelor scadente;

### 8.2.1.3 Unitatea de învățământ

- 1) Directorul unității de învățământ nominalizează prin decizie una sau mai multe persoane cu atribuții în acordarea facilităților de transport pentru elevii beneficiari. Între persoanele nominalizate recomandăm să se regăsească și persoana responsabilă cu gestionarea SIIIR la nivelul unității de învățământ;
- 2) Unitatea de învățământ preuniversitar se asigură odată cu vizarea pentru anul școlar în curs a carnetului de elev, că sunt completate corect informațiile cu privire la numele și prenumele elevului, CNP, număr matricol, informații necesare eliberării titlurilor de călătorie;
- 3) Unitatea de învățământ preuniversitar eliberează adeverințe din care să rezulte calitatea de elev în anul școlar curent;
- 4) Unitatea de învățământ preuniversitar prelucrează elevilor/reprezentanților legali prevederile HG 810/2023, în vederea realizării de către aceștia a solicitării în scris, letric sau online, în primele 5 zile lucrătoare de la începutul anului școlar, traseul și operatorul de transport folosit.  
**Pot depune solicitări elevii sau reprezentanții legali ai acestora doar dacă nu există asigurat transport public local, inclusiv metropolitan, între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află unitatea de învățământ;**
- 5) Unitatea de învățământ preuniversitar verifică atât corelația dintre datele din solicitarea elevului/reprezentantului legal și cele din SIIIR cu privire la numele, prenumele, CNP și adresa de domiciliu cât și operatorul de transport solicitat;

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

- 6) Unitatea de învățământ preuniversitar, în baza solicitărilor, transmite lunar fiecărui operator de transport, tabele nominale cu elevii navetiști pentru fiecare traseu/operator de transport județean și interjudețean care deservește traseul pe care se deplasează elevul, cu menționarea stației de urcare, respectiv coborâre, conform anexelor nr. 2a) și nr. 2b).
- 7) Unitățile de învățământ preuniversitar completează/ modifică, după caz, tabelele nominale cu elevii navetiști ori de câte ori este nevoie, în caz de transfer, schimbare a domiciliului elevului sau alte situații legale.
- 8) Unitatea de învățământ preuniversitar, în baza solicitărilor, transmite lunar la ISJTL, **până la data de 25 ale lunii în curs, în format letric**, tabele nominale cu elevii navetiști pentru fiecare traseu/operator de transport județean și interjudețean care deservește traseul pe care se deplasează elevul, cu menționarea stației de urcare, respectiv coborâre, conform anexelor nr. 2a) și nr. 2b). Tabelele nominale sunt însoțite de centralizarea numerică realizată pe fiecare operator de transport și **de copii, conform cu originalul, după documentele de transport eliberate elevilor** (conform art. 3 alin. (14) din HG 810/ 2023).

#### 8.2.1.4 Operatorul de transport

- 1) Eliberează elevilor sau transmite unității de învățământ lunar, **până la finalul lunii curente**, titluri de transport individuale pentru luna următoare, care au înscrise distanța pentru care sunt valabile și valoarea acestora;
- 2) Transmit conducătorilor auto de pe fiecare mijloc de transport lista elevilor care se deplasează pe ruta respectivă, cu menționarea stației de urcare, respectiv coborâre;
- 3) Emite către ISJTL, după încheierea fiecărei luni, **în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare**, o factură unică la nivelul județului, însoțită de o anexă care va conține tabelele nominale cu elevii beneficiari ai facilităților, structurate pe fiecare unitate de învățământ, precum și decontul conform anexei nr. 2d) din HG 810/2023;

#### 8.2.2 ACORDAREA SUMELOR FORFETARE

- 1) Elevii care nu sunt școlarizați în satul, comuna, orașul sau municipiul de domiciliu și nu beneficiază de existența serviciilor de transport public, transport de tip curse școlare, organizat în condițiile prevăzute la art. 83 alin. (11) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, și nici de transport cu mijloacele de transport aparținând unităților de învățământ sau consiliilor locale, în vederea asigurării dreptului la educație, aceștia beneficiază, pe durata cursurilor școlare, de o sumă forfetară lunară;
- 2) Până la data de 31 august a fiecărui an, consiliile județene adoptă hotărâri prin care stabilesc valoarea unitară lei/kilometru aferentă sumei forfetare, cu avizul conform al Autorității

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare ANRSC;

- 3) Suma forfetară de care beneficiază fiecare elev se stabilește pe baza valorii unitare lei/kilometru înmulțită cu numărul de kilometri parcurși zilnic între domiciliu/reședință și unitatea de învățământ și numărul de zile de cursuri din luna de analiză;
- 4) Asigurarea sumelor forfetare se face pe baza tarifelor aprobate de consiliile județene;
- (4<sup>^</sup>1) Valoarea unitară lei/km aferentă sumei forfetare se stabilește anual de către consiliul județean ca medie a tarifelor medii lei/km/loc, inclusiv TVA, prevăzute în fișele de fundamentare ale tarifelor în vigoare, aferente tuturor traseelor și/sau grupelor de trasee din toate contractele de servicii publice de transport rutier județean de persoane atribuite de către consiliul județean.
- (4<sup>^</sup>2) Concomitent cu stabilirea valorii unitare lei/km, consiliile județene stabilesc și suma forfetară pe zi aferentă fiecărei tranșe de 1 kilometru pe o distanță de la 1 la 50 de kilometri, prin înmulțirea valorii unitare lei/km cu distanța dus-întors dintre domiciliul/reședința elevului și unitatea de învățământ.
- (4<sup>^</sup>3) Consiliile județene care nu au finalizat nicio procedură de atribuire a contractelor de servicii publice de transport rutier județean de persoane, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, adoptă hotărâri prin care aprobă valoarea unitară lei/km aferentă sumei forfetare la nivelul valorii unitare medii la nivel național lei/km comunicate de către ANRSC.
- (4<sup>^</sup>4) Valoarea unitară medie la nivel național lei/km se calculează de către ANRSC ca medie a valorilor unitare lei/km stabilite de către consiliile județene conform prevederilor alin. (5<sup>^</sup>1) și se publică pe site-ul instituției, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (2) sau la alin. (3), după caz.
- (4<sup>^</sup>5) Consiliile județene solicită avizul conform al ANRSC atât pentru valoarea unitară lei/km aferentă sumei forfetare lunare, cât și pentru suma forfetară pe zi, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. (2) sau la alin. (3), după caz.
- (4<sup>^</sup>6) ANRSC emite avizul conform în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea consiliului județean, însoțită de o documentație care cuprinde următoarele documente:
  - a) tabel centralizator cu toate tarifele medii lei/km/loc aferente tuturor traseelor/grupelor de trasee atribuite, în cazul în care consiliul județean are încheiate contracte de servicii publice de transport rutier județean;
  - b) tabel centralizator cu suma forfetară pe zi calculată pe distanța dus-întors de la 1 la 50 kilometri dintre domiciliul/reședința elevului și unitatea de învățământ.

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

- (4<sup>^</sup>7) Consiliile județene iau toate măsurile administrative necesare pentru adoptarea hotărârii de aprobare a valorii unitare lei/km și a sumei forfetare pe zi în termenul prevăzut la alin. (2) sau la alin. (3), după caz.
- (4<sup>^</sup>8) La orice atribuire a unui contract de servicii publice de transport rutier județean de persoane survenită după adoptarea hotărârii prin care a fost aprobată valoarea unitară lei/km și suma forfetară pe zi aferentă sumei forfetare lunare, consiliile județene transmit către inspectoratele școlare, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data începerii contractului, lista actualizată a rutelor pentru care se asigură transport public.
- 5) Unitățile de învățământ preuniversitar întocmesc, până la data de 5 a fiecărei luni, situația centralizatoare a beneficiarilor de sume forfetare și solicită ISJTL sumele necesare efectuării plății acestora;
- 6) ISJTL solicită Ministerului Educației și Cercetării, lunar, până la data de 15 a fiecărei luni, suma necesară pentru plata sumelor forfetare;
- 7) Ministerul Educației și Cercetării deschide creditele bugetare până la data de 20 a fiecărei luni;
- 8) ISJTL repartizează creditele bugetare unităților de învățământ preuniversitar până la data de 25 a fiecărei luni;
- 9) Unitățile de învățământ preuniversitar acordă sumele forfetare elevilor cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de sfârșitul lunii, pentru luna următoare;
- 10) Plata sumelor forfetare de care nu au beneficiat elevii, prevăzută la art 83 alin. (8) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, pentru perioada cuprinsă între data începerii cursurilor școlare și data adoptării hotărârii consiliului județean cu avizul conform al ANRSC, se face în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii consiliului județean, prin care s-a aprobat valoarea unitară lei/km;

### **8.2.3 DECONTAREA CHELTUIELILOR DE TRANSPORT ELEVILOR CAZAȚI LA INTERNAT SAU ÎN GAZDĂ ÎN LOCALITATEA UNDE STUDIAZĂ**

Se asigură decontarea cheltuielilor de transport între localitatea în care studiază și localitatea de domiciliu, elevilor cazați la internat sau în gazdă în localitatea unde studiază astfel:

- contravaloarea a 4 călătorii dus-întors/lună, din bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin unitățile de învățământ unde sunt școlarizați. Decontarea se face pe baza documentelor de transport;
- contravaloarea unei călătorii dus-întors efectuate cu maximum 2 zile înainte și 2 zile după fiecare sărbătoare legală, din bugetul Ministerului Educației și Cercetării, prin unitățile de învățământ unde sunt școlarizați. Decontarea se face pe baza documentelor de transport

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><i>Compartiment Financiar-Contabil</i> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

## 8.2.4 TRANSPORT PUBLIC LOCAL ȘI METROPOLITAN

- 1) Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, beneficiază de gratuitate pentru transportul rutier local, inclusiv cel metropolitan, pe bază de titlu de călătorie, pe tot parcursul anului școlar;
- 2) Titlurile de călătorie gratuite pentru elevi se eliberează nominal de către operatorul local de transport, în baza confirmării/validării calității de elev;
- 3) Eliberarea/Reîncărcarea titlului de călătorie gratuit pentru elevi se realizează în baza carnetului de elev, vizat pentru anul școlar în curs, care va avea înscris pe prima filă codul numeric personal al elevului, sau a adeverinței emise de unitatea de învățământ pentru anul școlar în curs, în original, sau a cardului național de elev, precum și a cărții de identitate, în original, pentru elevii de peste 14 ani, sau a certificatului de naștere în copie, pe suport hârtie sau electronic, pentru elevii sub 14 ani. În cazul în care verificarea calității de elev se va putea realiza prin intermediul Sistemului informatic integrat al învățământului din România, elevii care au împlinit vârsta de 14 ani trebuie să prezinte cartea de identitate, iar elevii cu vârsta până în 14 ani trebuie să prezinte copia certificatului de naștere;
- 4) Modelul adeverinței care se emite de unitatea de învățământ pentru gratuitate la transport este prevăzut în anexa nr. 1a) la Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar, cu metroul și naval pentru elevi;
- 5) În primele 30 de zile de la începerea anului școlar se va accepta carnetul de elev vizat pentru anul școlar anterior sau adeverința emisă de unitatea de învățământ pentru anul școlar în curs, pentru eliberarea titlului de călătorie gratuit lunar;
- 6) Elevii pot opta pentru reîncărcarea titlului de călătorie gratuit lunar pe cardurile contactless reîncărcabile nominale prin intermediul unui portal și/sau al aplicațiilor mobile, după implementarea acestor soluții de către operatorul de transport rutier;
- 7) În cazul în care titlurile de călătorie gratuite pentru elevi sunt reîncărcate pe cardul contactless reîncărcabil nominal prin intermediul unui portal și/sau al aplicațiilor mobile, verificarea calității de elev se va putea realiza prin intermediul Sistemului informatic integrat al învățământului din România, conform unui protocol încheiat potrivit legii și reglementărilor proprii ale operatorului de transport rutier, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- 8) În lipsa carnetului de elev/adeverinței din care să rezulte calitatea de elev/cardului național de elev sau a actualizării Sistemului informatic integrat al învățământului din România, după caz,

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  <p><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b></p> <p><i>Compartiment Financiar-Contabil</i></p> | <p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b></p> <p><b>COD: P.O. 27</b></p> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | Nr. pagini anexe: 4   |

nu se emit/reîncarcă pe cardurile contactless reîncărcabile nominale titluri de călătorie lunare gratuite;

- 9) Elevii beneficiază lunar de un singur titlu de călătorie gratuit lunar. În cazul pierderii/furtului titlului de călătorie, elevii pot solicita emiterea unui duplicat, conform reglementărilor proprii ale operatorului de transport rutier;
- 10) Titlul de călătorie gratuit pentru elevi se va putea elibera și pentru perioade succesive de timp, pe card contactless reîncărcabil nominal. Valabilitatea titlurilor de călătorie gratuite lunare eliberate pentru perioade succesive de timp nu va putea depăși data de 30 septembrie a anului școlar următor;
- 11) La verificarea legalității călătoriei, elevii prezintă carnetul de elev vizat pentru anul în curs, adeverința emisă de unitatea de învățământ pentru anul școlar în curs sau cardul național de elev, după caz, precum și cartea de identitate sau copia certificatului de naștere;
- 12) În cazul în care, la un control al documentelor de călătorie, elevii fie nu prezintă documentele prevăzute la alin. (1), fie prezintă documente nevizate pentru anul școlar în curs, aceștia sunt considerați ca fiind fără titlu de transport și sunt tratați conform legislației în vigoare și reglementărilor proprii ale operatorului de transport.
- 13) Operatorul de transport local sau metropolitan va întocmi lunar decontul pentru titlurile de transport rutier pentru elevi, conform anexelor nr. 2e) și 2f);
- 14) Calculul cheltuielilor aferente facilităților acordate elevilor pentru transportul rutier se va face de către operatorul de transport local/metropolitan, pe baza tabelelor nominale întocmite conform anexei nr. 2e);
- 15) Operatorul de transport local/metropolitan va transmite decontul lunar către unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora sunt școlarizați copiii până la data de 15 a lunii pentru titlurile de transport eliberate sau valabile, după caz, în luna precedentă;
- 16) Decontarea facilităților la transportul rutier local/metropolitan se va efectua, în condițiile legii, din bugetele unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora sunt școlarizați beneficiarii titlurilor de călătorie;
- 17) Operatorul de transport rutier răspunde de păstrarea deconturilor și a documentelor primare în baza cărora s-au întocmit deconturile, conform legii;
- 18) Colectarea și prelucrarea datelor necesare acordării facilităților de transport local/metropolitan se fac cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- 19) Gratuitatea la serviciile publice de transport public local, inclusiv metropolitan, este asigurată de unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia funcționează unitatea de învățământ la care este înscris elevul;



|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

20) Sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație, prin legea bugetului de stat, conform art. 83 alin (1) lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, se fundamentează de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației pe baza datelor fundamentate de fiecare unitate administrativ-teritorială și se transmite Ministerului Finanțelor;

21) Elevii primesc acces în mijloacele de transport pe baza unuia dintre următoarele documente școlare:

- cardul național de elev valabil;
- carnetul sau legitimația de elev emis/emisă de unitatea de învățământ de apartenență; carnetul/legitimația de elev conține minimum următoarele elemente: numele și prenumele elevului, CNP-ul elevului, numărul matricol, viza pentru anul școlar în curs;
- adeverința emisă de unitatea de învățământ de apartenență;

## 9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Colectarea și prelucrarea datelor necesare acordării facilităților de transport local, metropolitan, județean, interjudețean se face cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor).



|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

## 10. ANEXE

### Anexa nr. 1a)

la Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar, cu metroul și naval pentru elevi

Unitatea de învățământ

Nr. .... /data.....

### ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, unitatea de învățământ ..... acreditată/autorizată (sau care este înscrisă în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin) atestă calitatea de elev a lui ..... (nume și prenume elev), ..... (CNP), în cursul anului școlar ..... /..... .

Prezenta adeverință se eliberează pentru obținerea dreptului la transport gratuit pe calea ferată/metrou/naval (căi navigabile interioare).

Director,

.....

(semnătură și ștampila școlii)

### Anexa nr. 1b)

la Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar, cu metroul și naval pentru elevi

Unitatea de învățământ

Nr. .... /data.....

### ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, unitatea de învățământ ..... acreditată/autorizată (sau care este înscrisă în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin) atestă calitatea de elevi următoarelor persoane:

| Nr. crt. | Numele și prenumele elevului | CNP-ul elevului |
|----------|------------------------------|-----------------|
|          |                              |                 |

Prezenta adeverință se eliberează pentru obținerea dreptului la transport gratuit pentru anul școlar ..... /..... .

Director,

.....

(semnătură și ștampila școlii)

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|  <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

### Anexa nr. 1c)

la Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar, cu metroul și naval pentru elevi

Operator de transport feroviar .....

Nr. ....

### DECONTUL

titlurilor de călătorie gratuită (reducere 100%), inclusiv la tariful de rezervare, emise în cursul lunii .....  
anul ..... pentru transportul elevilor pe calea ferată

| Nr. crt. | Denumirea operatorului de transport feroviar (sucursalei regionale de transport feroviar de călători*) | Călători expediați | Călători Km | Valoarea prestației |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|---------------------|
|          |                                                                                                        |                    |             |                     |
|          | <b>TOTAL</b>                                                                                           |                    |             |                     |

\*) Pentru SNTFC C.F.R. Călători - S.A.

Certificăm pe propria răspundere legalitatea, necesitatea, oportunitatea și exactitatea datelor înscrise.

Director,  
.....

Director economic,  
.....

Viză CFP

### Anexa nr. 2a)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Tabel nominal cu elevii care folosesc serviciile operatorului de transport județean .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Nr. matricol elev/<br>Nr. adeverinței/Nr. cardului național | CNP | Traseu | Prețul lunar de transport |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-----|--------|---------------------------|
|          |                     |                                                             |     |        |                           |

Certificăm pe propria răspundere legalitatea, necesitatea, oportunitatea și exactitatea datelor înscrise.

Director,  
.....

Director economic,  
.....

Viză CFP

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

### Anexa nr. 2b)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Tabel nominal cu elevii care folosesc serviciile operatorului de transport public interjudețean .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Nr. matricol elev/<br>Nr. adeverinței/Nr. cardului național | CNP | Traseu | Prețul lunar de transport |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-----|--------|---------------------------|
|          |                     |                                                             |     |        |                           |

Certificăm pe propria răspundere legalitatea, necesitatea, oportunitatea și exactitatea datelor înscrise.

Director,  
.....

Director economic,  
.....

Viză CFP

### Anexa nr. 2c)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Tabel nominal cu elevii care beneficiază de suma forfetară .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Nr. matricol elev/<br>Nr. adeverinței/Nr. cardului național | CNP | Distanța în kilometri | Valoarea unitară lei/km | Suma forfetară acordată |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
|          |                     |                                                             |     |                       |                         |                         |

Certificăm pe propria răspundere legalitatea, necesitatea, oportunitatea și exactitatea datelor înscrise.

Director,  
.....

Director economic,  
.....

Viză CFP

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <br><b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN<br/>TULCEA</b><br><br><b>Compartiment Financiar-Contabil</b> | <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>privind aplicarea normelor<br/>metodologice de acordare a<br/>facilităților de transport pentru<br/>elevi conform H.G. 810/ 2023</b><br><br><b>COD: P.O. 27</b> | Ediția: 1             |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Revizia: 1            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Număr de exemplare: 1 |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini: 15        |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               | Nr. pagini anexe: 4   |

#### Anexa nr. 2d)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Operatorul de transport .....

Nr. .... /data .....

Decont privind transportul județean/interjudețean de elevi aferent lunii .....anului ....., conform Legii nr. 198/2023

| Nr. crt. | Unitate de învățământ | Nr. de elevi transportați | Valoarea(lei) |
|----------|-----------------------|---------------------------|---------------|
|          |                       |                           |               |

Certificăm pe propria răspundere legalitatea, necesitatea, oportunitatea și exactitatea datelor înscrise.

Director,

.....

Director economic,

.....

Viză CFP

#### Anexa nr. 2e)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Tabel nominal cu elevii care folosesc serviciile operatorului de transport local/metropolitan .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Nr. matricol elev/<br>Nr. adeverinței/Nr. cardului național | CNP | Traseul | Prețul lunar de transport | UAT unde se află unitatea de învățământ |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-----|---------|---------------------------|-----------------------------------------|
|          |                     |                                                             |     |         |                           |                                         |

#### Anexa nr. 2f)

la Normele metodologice privind acordarea gratuității la transportul public local și metropolitan rutier, transportul public rutier județean și interjudețean pentru elevi

Operatorul de transport .....

Nr. .... /data .....

Decont privind transportul local/metropolitan de elevi aferent lunii .... anului ....., conform Legii nr. 198/2023

| Nr. crt. | Localitatea de școlarizare | Nr. de elevi transportați | Tipul abonamentului | Valoarea (lei) |
|----------|----------------------------|---------------------------|---------------------|----------------|
|          |                            |                           |                     |                |