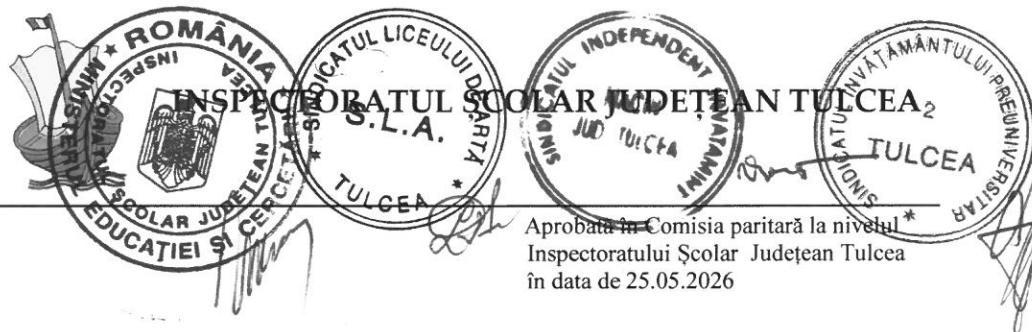




MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Aprobata în Comisia paritară la nivelul
Inspectoratului Școlar Județean Tulcea
în data de 25.05.2026

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL
în vederea acordării gradației de merit – sesiunea 2026

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CARE ESTE TITULAR					
FUNCȚIA ȘI SPECIALITATEA/ STATUT DIDACTIC (titular/suplinitor)/ GRAD DIDACTIC					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani, conform art. 5 (1) a) din OMEC 3919/14.05.2026)	Vechimea în învățământ ____ ani		Vechimea în funcție/specialitate ____ ani		
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025

Criteriul	Punctaj maxim pe criteriu	Punctaj autoevaluare	Punctaj Inspector școlar	Punctaj Comisia de evaluare de la nivelul ISJ	Punctaj Comisie de contestații
1.	80				
2.	40				
3.	15				
4.	15				
TOTAL	150				

CRITERIILE CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „**Foarte Bine**” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;

Perioada evaluată: 1 septembrie 2020 – 31 august 2025

NOTĂ:

- Se calculează punctajul pentru fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ subcriteriu;
- Se calculează punctajul pe criteriu, ca sumă a punctajelor obținute la fiecare subcriteriu, fără a depăși punctajul maxim/ criteriu.
- Punctajul maxim la fiecare subcriteriu se detaliază în cadrul comisiei de evaluare a dosarelor pe anii evaluați/ pe activități, luând în considerare eficiența, calitatea și rezultatele activităților fără a depăși punctajul maxim pe subcriteriu.

Semnătura candidatului,

Inspector școlar de specialitate(numele și prenumele)

Semnătura





Președinte Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit,.....

Semnătura

Indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj			
		Punctaj autoevaluare	Punctaj inspector școlar	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv – educativă	80				
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolarului/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului.	10				
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.	10				
b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5				
b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	5				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative. -2p/activitate	5				
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/ sector/ interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și în calendarul	10				





<p>inspectoratului școlar/Ministerul Educației și Cercetării . (se va atașa/menționa dovada includerii în calendarul Ministerul Educației și Cercetării pentru anul școlar la care face referire diploma).</p> <p>- Faza internațională - Locul I (10p/ elev), locul II (9,50p/ elev), locul III (9p/ elev), mențiune (8,50p/ elev), premiu special (8p/ elev), participare (7,50p/ elev)</p> <p>- Faza națională - Locul I (9,50p/ elev), locul II (9p/ elev), locul III (8p/ elev), mențiune (7p/ elev), premiu special (6 p), participare (5p)</p> <p>- Faza județeană - Locul I (8,50p/ elev), locul II (8p/ elev), locul III (7p/ elev), mențiune (6p/ elev), premiu special (5p/ elev), participare (4p)</p> <p>Notă: Se însumează punctajele fără a depăși punctajul maxim pentru fiecare nivel.</p>					
<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.</p> <p>- 2 p/elev CES/an (dovezi pentru rezultate deosebite, certificate de directorul unității de învățământ)</p> <p>- 2p/elev cu tulburări de învățare/an (dovezi pentru rezultate deosebite, certificate de directorul unității de învățământ, prin aplicarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare, Anexă a OMEN nr. 3124 din 20.01.2017)</p> <p>- pregătirea elevilor pentru concursuri școlare - (etapa pe școală (0,50 p) / etapa locală (1 p)/ etapa județeană (2p)/ etapa interjudețeană (3p)/ etapa națională(4p)/ internațională (5p)</p>	10				
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării.</p> <p>- faza locală (2p): 2p-președinte; 1p-secretar, membru/evaluator; 0,5p-asistent, însoțitor al lotului școlii (punctajul se acordă pentru fiecare participare)</p> <p>- faza județeană/faza interjudețeană (3p): 3p-președinte/președinte executiv; 2p-vicepreședinte, 1,5p-secretar, 1p-evaluator, însoțitor al lotului județean; 0,5p-asistent (punctajul se acordă pentru fiecare participare)</p> <p>- faza națională-comisia de organizare (8p): 8p-președinte; 7p-vicepreședinte; 6p-secretar, membru în comisie; 3p-evaluator (punctajul se acordă pentru fiecare participare)</p> <p>- faza națională-comisia centrală (8p): 8p-președinte; 7p-vicepreședinte; 6p-secretar, membru în comisie; 2p-însoțitor al lotului județean, evaluator; 0,5p asistent (punctajul se acordă pentru fiecare participare)</p>	8				
<p>g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională * (1p/an)</p>	5*				
<p>g.1). Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).</p>	5				
<p>g.2.) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.</p>	5				





g.3.) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5				
g.4.) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5				
g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5				
g.6.) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară.	5				
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) , .), certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar 1 p/ activitate de inițiere/ proiect 1 p/ activitate coordonare /proiect	10				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluare/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale, (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	12*				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării	10				
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale	10				
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5				
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/ a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	4				
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/ elevilor/ mijloace de învățământ. (1 p resursă)	5				
i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. (1 p resursă)	4				
Total criteriul 1	80 p				
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	40				
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/ participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/județean (5p național) /activitate/3 p județean/ activitate la nivel județean).	5				





b) Organizarea/Participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.	2				
c) Elaborarea/Participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. -elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național-3p -elaborare/participare la elaborare de îndrumătoare/ghiduri metodice/, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar – 3p/document -elaborarea de programe școlare pentru disciplinele opționale noi însoțite de suportul de curs,avizate de inspectoratul școlar-1p - articole în reviste, publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN-1p/articol - cărți, publicații de specialitate înregistrate cu ISBN - 1,5p pe publicație/carte (împărțite la numărul de autori) - coordonator revistă școlară/colectiv de redacție (școală/județ)-1p/an - elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de Ministerul Educației și Cercetării - 4p/document	4				
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Telescoală Proiectarea/Prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală Realizarea/ Participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării. - coordonarea/crearea de rețele/colecții de resurse educaționale deschise/ comunități virtuale de învățare și instruire promovate la nivel județean/național; contribuție la crearea spațiului virtual organizat la nivelul unității/instituției; participare în comisii/grupuri de selecție și promovare a resurselor educaționale deschise etc. (1p/an)	5				
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii - activitatea de formator național – 2,5 p/program de formare - activitatea de formator județean – 1 p/program de formare; - activități mentorat/îndrumare pedagogică/ îndrumare proiecte – 1 p/an; - activitate în atelierul de dezvoltare profesională: referat PPT, etc (1/material); lecție / secvență (2p/activitate).	5				
f) Activitatea la nivelul unității de învățământ/ județean/ al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/ rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator - 1,20 p/comisie/an	6				





-comisia de curriculum					
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general --0,8 p/an Activitatea de director (cu atribuții delegate)/director adjunct (cu atribuții delegate)/coordonator de structură, certificată, după caz, de inspectorul școlar general/ director -0,8 p/an	4				
h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenul/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de experți al Corpului de control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. (nivel național- 7p; nivel județean 5p) <i>-activitate în cadrul comisiilor de bacalaureat/ evaluare națională la clasele a II-a/ a IV-a/ a VI-a/ a VIII-a, comisiilor de certificare a competențelor, în cadrul comisiilor de simulare a examenelor naționale, comisiilor pentru examenul de titularizare/definitivat/de ocupare a posturilor vacante: 0,75p/ examen – președinte/ membru în comisie/ persoana de contact/ responsabil monitorizare audio-video/secretar/ evaluator; 0,25p/probă de examen/ asistent</i> <i>-elaborare de subiecte la concursuri /olimpiade/examene și evaluări 1p/an</i>	7				
i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării -comunicări la simpozioane, conferințe care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, dovedite prin documente oficiale ale manifestării: nivel județean (1p) nivel național (1,5p), internaționale (2 p) -participarea (în calitate de cursant) la cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, demonstrată cu diplome/ certificate/ adeverințe:cursuri finalizate cu CPT- 0,2 p/ 3 credite; cursuri profesionale fără credite – 0,3 p/ 10 ore curs formare	2				
Total criteriul 2	40p				
3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/ programe de formare profesională	15				
a) Implementare/Coordonare/Participare la proiecte/programe de formare profesională*	5*				
a.1) Implementare/Coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	5				
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	3				
b) Implementare/Coordonare/Participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*	5*				





b.1) Implementare/Coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel”, respective din cadrul Programului „Săptămâna verde”	5				
b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.	3				
c) Participarea la activități de voluntariat, la activități de îndrumare a unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. - activitate SNAC/voluntariat- 0,50p/activitate - activitate de îndrumare în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică 0,50p/activitate nivel județean, 0,70p/nivel regional, 1p/activitate – nivel național/internațional	3				
d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.	2				
Total criteriul 3	15 p				
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15				
a)Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.*	10*				
a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5				
a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5				
a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5				
b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	2				
c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. 0,75 p/ activitate/ comisie/ parteneriat	3				
Total criteriul 4	15 p				
PUNCTAJ TOTAL		150 p			

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Îmi asum răspunderea pentru corectitudinea tuturor datelor și punctajelor din prezenta grilă de evaluare și a actelor justificative care o însoțesc.





Punctajul minim pentru acordarea gradației de merit este de 75 de puncte.

Notă:

- Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.
- Documentele emise de către alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex. inspector școlar care coordonează disciplina/domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).
- *Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare, la îndosărierea documentelor justificative, și paginația din opusul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția menționată anterior nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.*
- *În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii doi ani.*
- *Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.*
- Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM nu vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.
- *Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.*
- *Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.*

Data.....

Semnătura candidat,

COMISIA DE EVALUARE A DOSARELOR,

COMISIA DE CONTESTAȚII,

Președinte,

Președinte,

.....

.....

