

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ JURILOVCA
JUDEȚUL TULCEA
TEL./FAX 0240/563770,
e-mail
jurilovcascoala@yahoo.com

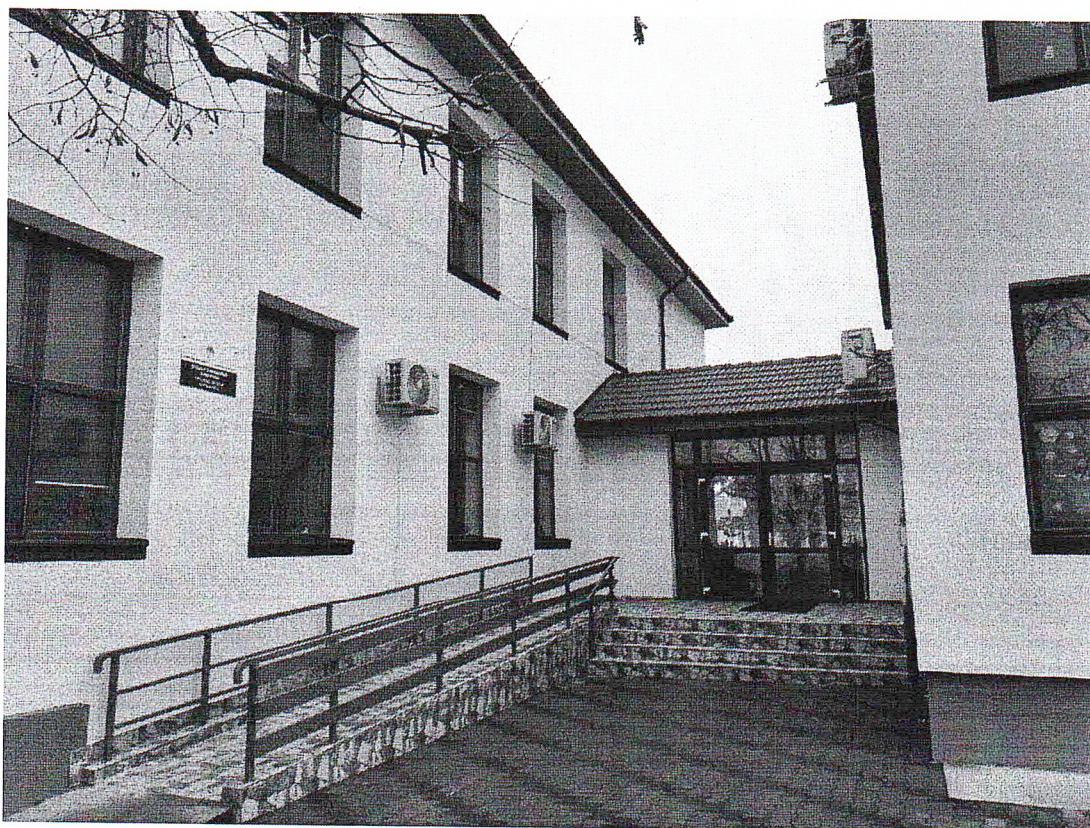
PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026

Nr.1952/31.10.2022

Avizat în CP din data de 19.10.2022

Aprobat în CA din data de 31.10.2022

Revizuit septembrie 2025/ nr.1989/16.09.2025



Comisia de Elaborare și Verificare PDI

Zaiț Paula

Condrat Florentina

Arsene Elisabeta

Director
Prof. Belu Sofica



ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Jurilovca, Primăria Comunei Jurilovca și Inspectoratul Școlar al Județului Tulcea.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici – parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației, ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2021-2026.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Jurilovca ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Constituția României
- Legea Învățământului nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare
- Agenda europeană pentru Dezvoltare Durabilă 2030
- Strategia Națională de Dezvoltare Durabilă a României, 2020-2030
- Proiectul președinției – “România educată”, 2021
- Proiectul planului managerial al Inspectoratului Școlar al județului Tulcea
- Legea privind asigurarea calității în educație – O.U.G. nr. 75/2005 cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulament intern 2051/ 13.10.2024 ,dezbatut și avizat în Consiliul profesoral din data de 16.09.2024, aprobat în Consiliul de administrație din data de 18.09.2024

- Regulament de ordine interioară an școlar 2025 – 2026, nr.2050/ 16.09.2025 ,dezbătut și avizat în Consiliul profesoral din data de 16.09.2025, aprobat în Consiliul de administrație din data de 18.09.2025
- Alte ordine, note, notificări și precizări M.E.N.

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1 Diagnoza mediului extern-Prezentarea comunei Jurilovca, județul Tulcea
- 1.2 Analiza PEST (E)
- 1.3 Diagnoza mediului intern
- 1.4 Prezentare generală
 - Cultura organizațională
 - Structura unității școlare
 - Resurse umane
 - Resurse materiale
 - Resurse informaționale
 - Resurse financiare
 - Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principii cultivate și promovate de școală

Capitolul III

- 3.1. Ținte strategice
 - 3.1.1. Realizarea unui management performant;
 - 3.1.2. Prevenirea absenteismului în rândul elevilor;
 - 3.1.3. Stimularea activității de performanță atât a elevilor cât și a corpului profesoral;
 - 3.1.4. Întregirea bazei materiale astfel încât să răspundă exigențelor tuturor beneficiarilor educației ;
 - 3.1.5. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin diversificarea și dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriatpțiuni strategice
3. 2. Plan de acțiune pentru atingerea Țintelor strategice

Capitolul IV

4.1. Opțiuni manageriale

- 4.1.1. Dezvoltarea curriculară
 - 4.1.1.1. Trunchiul comun
 - 4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii
 - 4.1.1.3. Activitatea extracurriculară
- 4.2. Consultarea, monitorizarea și evaluarea PDI

- 4.2.1. Consultare
- 4.2.2. Monitorizarea și evaluarea
- 4.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare

Capitolul V

- 5.1. Plan operațional de dezvoltare școlară a Școlii Gimnaziale Jurilovca

CAPITOLUL I

Diagnoza mediului extern

Comuna Jurilovca cuprinde două sate: Sălchioara și Vișina. Locuitori din localitatea Jurilovca sunt ruși-lipoveni stabiliți în urma reformei nikoniene din 1654, în timpul comunismului Unirea.

Satul Sălchioara, numit în trecut Caramanchioi, pe timpul comunismului 6 Martie, conviețuiesc pe lângă populația băștinașă, români din Cadrilater (născuți în Bulgaria), argeșeni și alți români din diferite zone ale țării. Localitatea se află la 5 km distanță de Jurilovca.

Aflată la 2 km, localitatea Vișina este un sat de bulgari, în trecut așezământ turcesc după însăși denumirea satului Pașacâșla.

Prezentarea comunei Jurilovca, județul Tulcea

Este așezată pe malul lacului Razim, vecinii comunei Jurilovca sunt: la nord Poligonul Babadag, la sud și est cu lacul Razim, la vest cu satul Lunca din cadrul comunei Ceamurlia de Jos. Comuna Jurilovca a fost întemeiată de lipoveni în pragul secolului al XIX-lea, prima atestare documentară datând din 1826. Deși la începuturile sale era un mic cătun, așezarea s-a dezvoltat devenind la sfârșitul secolului XIX un centru important al pescuitului în zona, în prezent este cea mai mare comunitate de pescari din Delta, centru de colectare și prelucrare a peștelui, precum și un punct de atracție turistică.

Lipovenii sunt ruși din punct de vedere etnic, iar din punct de vedere confesional ortodoxi de rit vechi (staroveri). Această confesiune este rezultatul reformei nikoniene: în 1654 Nikon patriarhul Bisericii Ortodoxe Ruse, a inițiat o reformă religioasă ce a urmărit alinierea cultului bisericii ruse la restul ortodoxiei, uniformizarea cultului pe întreg teritoriul Rusiei (o reformă formală). Rezultatul a fost divizarea societății ruse în nikonieni - cei care au acceptat reforma și staroveri (de credință veche) - cei care au refuzat reforma. Cei din urmă, din cauza prigoanei, au emigrat în afara Rusiei, o parte din ei ajungând pe teritoriul României (nordul Moldovei și Gurile Dunării). De la Jurilovca se poate ajunge cu vapoarașul la Gura Portiței, un sat de vacanță situat pe fâșia îngustă de pământ dintre lacul Golovița și Marea Neagră. Zona reprezintă o parte a rezervației biosferei Delta Dunării.

Învățământul s-a dezvoltat la lipoveni ca necesitate a cunoașterii cărților religioase, religia având un rol primordial în viața comunității; astfel la comunitățile de lipoveni a apărut de timpuriu un învățământ religios având ca obiectiv principal citirea și cunoașterea cărților sfinte. Școala era organizată pe lângă biserică, aici elevii deprindeau în primul rând cititul, apoi cântul religios - existând și o notație muzicală. Numai cei mai dotați dintre copii aprofundau conținutul cărților sfinte și învățau scrierea, aceștia urmând să îndeplinească mai târziu diverse funcții în ierarhia bisericii. Învățătorul acestor copii era o persoană din ierarhia bisericii. Czaikowski spune că lipovenii își învățau copiii să scrie, să citească și să socotească. Localul primei școli românești este construit în anul 1907 în timpul ministeriatului lui Spiru Haret. Primul registru matricol (păstrat) al acestei școli datează din anul școlar 1919-1920 când școala avea următorul efectiv de elevi: clasa I - 151 de elevi; a II - 31 elevi; a IV - 8 elevi. În spațiul acestei clădiri funcționează, în prezent, grădinița Jurilovca. În secolul trecut, școala funcționa pe lângă biserică și era axată pe învățământ religios.

Din 1938, în Jurilovca funcționa Școala Primară mixtă de stat, aceasta beneficia de actuala clădire a grădiniței, model "Spiru Haret". În 1962 s-a înființat Liceul Jurilovca, care a durat până în anul 1967, liceu care a dat 2 promoții. În perioada anilor 1974-1981 în Școala Jurilovca se organizau cursuri școlare fără frecvență pentru finalizarea gimnaziului. Din anul 1987 s-a reînființat liceul cu profil agricol, însă a fost lichidat în anul 1992. Din 1992 la Școala Jurilovca au funcționat clase de ucenici, Școala de Arte și Meserii cu profil alimentar din 2007 până în 2010. Programul este normal și orele se desfășoară în două schimburi la Școala Gimnazială Sălchioara și un schimb la Școala Gimnazială Jurilovca și Școala Primară Vișina. La

Învățământul gimnazial sunt înscriși 34 de elevi din localitatea Vișina. Unitatea școlară este coordonatoare pentru Școala Gimnazială Sălcioara și Școala Primară Vișina. Pe raza comunei Jurilovca sunt 5209 locuitori din care: 2913 în localitatea Jurilovca, 1403 în localitatea Sălcioara și 893 în Vișina. Ruși – lipoveni sunt 2324 doar în localitatea Jurilovca și reprezintă 80 % din numărul locuitorilor, iar pe comună sunt în procent de 43 %.

Analiza PEST (E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Jurilovca.

Factori politici

- Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.
- Implicarea autorităților locale în școală, prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a comunei Jurilovca pentru perioada 2021-2026, prin construirea unei Săli de Sport multifuncțională la cele mai ridicate standarde din Fondurile de Dezvoltare Regionale, Strategia de dezvoltare a regiunii pentru perioada 2021-2026, prin extinderea actualei clădiri a școli cu 6 săli de curs.
- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere. Liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor unde apariția celor pe suport electronic presupune existența unei anumite infrastructuri în domeniu, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului)
- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale.
- Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului, perioada de finanțare 2020-2024.
- Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene – programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat).
- Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte – Corn”, Programul „Euro 200”. Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională.

- Cadrul legal favorabil accesării de către unitățile școlare a fondurilor structural începând cu perioada de finanțare 2020-2024.

Factori economici

- Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;
- Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- Orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- Creșterea numărului familiilor monoparentale(datorat plecării la muncă în străinătate a unui membru din familie) creșterea abandonului școlar, creșterea ratei divorțului;
- Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- Așteptările comunității de la școală;
- Rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- Cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp,cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul(internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, Internet) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.
- Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Jurilovca pentru perioada 2021-2026.

Diagnoza mediului intern

1.2.1.PREZENTARE GENERALĂ

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar tulcean, Școala Gimnazială Jurilovca din comuna Jurilovca ar ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate dobândite prin întreaga activitate a colectivului școlii, mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

PREZENT ȘI VIITOR

Școala Gimnazială Jurilovca este astăzi un nume de referință în învățământul tulcean și oferă imaginea unei școli cu rezultate remarcabile. Realizarea Planului de Dezvoltare Instituțională care cuprinde direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Jurilovca pentru perioada 2021-2026 pleacă de la aceste realități.

Cine suntem?

Suntem o unitate de învățământ cu o îndelungată tradiție, primele școli apărând pe aceste meleaguri în anul 1826. De atunci fiecare sat a avut școală primară proprie, pentru perioade mai lungi sau mai scurte de timp. În anul 2010 avem o școală gimnazială cu personalitate juridică, două școli gimnaziale ca structuri și trei grădinițe cu program normal care funcționează tot ca structuri ale PJ. Pentru următorii ani, reducerea numărului de elevi ca urmare a reducerii numărului de nașteri sau ca urmare a migrației forței de muncă care presupune și mutarea familiei, atrage după sine o reconfigurare a rețelei școlare.

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

Principiul consensualității – se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților

Principiul solidarității – răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

Principiul educației timpurii – vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

Principiul desegregării – asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială Jurilovca are ca finalități educaționale formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc;
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale;

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător/educator.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline. Există și în școala noastră ritualuri de trecere încetățenite și încurajate de director care salută călduros pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutore profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interesistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dă de lucru în catedră ca să demonstreze ce poate.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulatив care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acțiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiții ale școlii:

- Festivitățile de deschidere și închidere a anului școlar, cu premiarea elevilor laureați la concursurile școlare.
- Serbările școlare școlii
- Concerte de colinde
- Acțiuni de voluntariat (de tipul Let's do it Romania! etc.)
- Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ.

- Păstrarea tradițiilor școlii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial și a colectivului de cadre didactice.

Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii.

Considerăm foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural, odată cu aderarea României la Uniunea Europeană. Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar.

Dovezi ale calității procesului de învățământ, sunt rezultatele examenului de Evaluare Națională și de Admitere, în licee obținute de elevi, precum și la olimpiadele școlare, unde an de an înregistrăm participări meritorii.

Cadrele didactice din școala noastră sunt interesate de perfecționarea continuă pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor. Pe lângă participarea la activitățile metodice din școală, cadrele didactice urmează diferite modalități de perfecționare organizate de IȘJ Tulcea, CCD Tulcea etc.

În unitate sunt doi formatori județeni și doi metodiști ai I.S.J. Tulcea

Structura unității școlare

Școala Gimnazială Jurilovca, cu personalitate juridică are forma dreptunghiulară și un etaj cuprinzând:

- 9 săli de clasă dotate cu mobilier modular și material didactic modern
 - 1 laborator de informatică conectat la internet
 - 1 laborator de fizică- chimie- biologie
 - 1 sală destinată consilierului educativ/ logopedului/ itinerantului
 - Sală de sport
 - Bibliotecă (cu peste 7500 de volume)
 - Cămară dotată cu mobilier pentru cadre didactice ;
 - Cabinet director
 - 3 grupuri sanitare cu 9 cabine WC placate cu faianță și gresie și dotate cu apă de la rețea și un grup sanitar pentru profesori
 - Centrală termică proprie de mare randament care asigură o bună încălzire a sălilor de curs
 - Arhivă modernizată cu rafturi și cutii inscripționate pe ani și compartimente ;
 - O curte interioară – spațiu de recreere pentru copii
- Mobilierul este nou, modern, repartizat pentru toate școlile.

Școala Gimnazială Sălcioara funcționează într-un singur schimb cu 4 corpuri de școală.

- _ Corpul 1: 4 săli de curs, cămară, 3 grupuri sanitare
- _ Corpul 2: 2 săli de curs
- _ Corpul 3: sala pentru educație fizică, magazia de lemne,
- _ Corpul 4: 2 săli de curs.

Școala Primară Vișina.

- _ 1 Sală pentru învățământul primar
- _ 1 sală pentru învățământul prescolar
- _ 1 sală pentru educație fizică

Resurse umane

Obiectivul principal la Școala Gimnazială Jurilovca, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin

dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională, educație pentru cetățenie democratică ș.a.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala „bogăție” a unității școlare. Colectivul didactic este format în anul școlar 2023-2024 din 30 cadre didactice din care 9 cadre didactice învățământ primar, 17 cadre didactice gimnaziu și 4 educatoare.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 345 elevi/30 posturi

Personal didactic – an școlar 2023– 2024

Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 91% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.

Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Număr de cadre didactice: 30

- Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 10- 34%
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 5- 17%
- Număr de cadre didactice cu definitivat: 7- 23%
- Număr de cadre didactice debutante: 3- 10%
- Număr de cadre didactice fără pregătire în domeniu: 5- 17%

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

Secretariat- 1 normă

Contabil- 0,5 normă .

Îngrijitoare- 5,5 norme

Fochist/Muncitor întreținere – 2 norme

Șofer- 1 normă

Resurse materiale

-21 săli de clasă

- 1 sală limba rusă maternă

- 1 sală consiliere educativă

-1 laborator de informatică

-1 laborator fizică- chimie- biologie ce urmează a fi dotat prin PNRR

-Bibliotecă

-cabinet de consiliere școlară

-Centrala termice proprii sau sobe pe gaze/lemn.

- bază sportivă compusă din:
- 3 terenuri de sport

Echipamente

Tehnică de calcul:

- 16 table inteligente conectate la internet
- rețea de circa 28 de calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete
- videoproiectoare-3
- camere foto digitale-1
- imprimante-4
- copiatoare-3
- scannere-2

Audio – video:

- 2 televizoare

Comunicații:

- 2 linii telefonice
- faxuri
- conexiune la internet,.

Resurse informaționale

- Bibliotecă școlară ce urmează a fi dotată prin PNRAS II
- Fond carte 18000 volume
- Monitorul Oficial
- Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- Bugetul local – Consiliul Local Jurilovca, Bugetul de stat, -Sponsorizări/donați

Analiza SWOT

Anul școlar 2021-2026

Puncte tari	Puncte slabe
-școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; -există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică,limbi străine,matematică,limbă română, istorie; -dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate în domeniul informaticii; -nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculară; -disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; -promovabilitate peste 98%; -toți absolvenții cuprinși în ciclul inferior al liceului; -rezultate bune la evaluarea națională la concursurile școlare (olimpiade, alte concursuri) -Elevii de clasa a VIII o bună pregătire de cultură generală și abilitați de operare pe calculator;	-număr mare de ore/săptămână; -număr mic de discipline opționale cls VI – VIII; -interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin Evaluarea Națională

Oportunități	Factori de risc
-posibilitatea învățării a 2 limbi străine; -posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; -pregătirea suplimentară pentru evaluările naționale și performanță; -posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național; -participarea la proiecte cu finanțare internațională cu schimburi de elevi;	-programele școlare încărcate; -insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; – participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; -multe cadre didactice au finalizat o altă facultate sau urmează masterate; -cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; -cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști) sau care elaborează subiecte pentru olimpiade; -număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; -preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; -organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; -personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; -relațiile cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune;	-diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc; -există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației; – un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; – scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a IV-a, număr mai mic la clasa pregătitoare) -număr mic de premii la concursuri școlare faza județeană, națională. -cadre didactice cu abilități reduse de folosire a calculatorului;

Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
– posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, gradații de merit; -asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; -valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare;	-există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei; -interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora;

-îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre) -realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;	-influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere
---	--

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat; -baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenurile în aer liber; cabinetele de informatică sunt bine echipate cu calculatoare; laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt foarte bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice; -biblioteca școlii-cu cele două sedii de la fiecare școală gimnazială-este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; rețeaua de calculatoare este extinsă în toate școlile gimnaziale și foarte eficientă; -cabinetul de consiliere are o funcționare bună; -bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați, materiale, reparații)	-mare parte din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător; -lipsește o sală de festivități; -lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;

Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a Consiliului de Administrație în implementarea corectă a finanțării per elev, programe pentru modernizări, dotări – prin proiecte acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite; reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI; -realizarea unei baze de date elevi și cadre didactice utilă, solicitată deja de MECS; -procesul de profesionalizare a carierei didactice și manageriale;	– insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit; -insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de anvergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local; – lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an (din vina ordanorului principal de credite) îngreunează elaborarea unei Strategii;

Relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
-o colaborare foarte bună cu părinții; -colaborarea permanentă cu Primăria Comunei Jurilovca, Consiliul Local Jurilovca, Casa de Cultură Jurilovca, Bibliotecă Jurilovca; -participarea școlii la programe organizate de Primăria Comunei Jurilovca, Consiliul Local Jurilovca, Casa de Cultură Jurilovca, Bibliotecă Jurilovca; -participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri ale activităților școlii;	-dificultăți în atragerea sponsorilor datorită reducerii activității economice și a legislației birocratice. -lipsa de implicare a unor cadre didactice

-reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii prin trei consilieri locali; -reprezentarea primarului în CA al școlii printr-o persoană delegată	în activitățile școlile, altele decât cele didactice.
--	---

Oportunități	Amenințări
-buna colaborare cu ISJ Tulcea,și unități conexe CCD, CJRAE și alte unități școlare; -creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; -o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate	-dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; – influența mediului extern poluant; – interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

CAPITOLUL II

II. 1. VIZIUNEA ȘCOLII: „ MÂINE SĂ FIM MAI BUNI CA AZI”

II. 2.MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Jurilovca își propune să asigure un climat propice asigurării de șanse tuturor copiilor indiferent de etnie, să ofere un mediu adecvat atât dezvoltării personale a elevilor cât și promovării educației interculturale și multiculturale.

Îmbinând politicile educaționale cu tradițiile învățământului tulcean, Școala Gimnazială Jurilovca urmărește să asigure premisele necesare dezvoltării unui sistem de învățământ modern, de calitate, deschis, axat pe promovarea valențelor democrației europene.

II. 3.VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Școala Gimnazială Jurilovca va fi și în secolul XXI în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii din comună și de a asigura progresul tuturor elevilor săi.Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine al unor generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

Eficiență: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

Capitolul III

OPȚIUNI STRATEGICE

Școala Gimnazială Jurilovca este una dintre cele mai reprezentative unități de învățământ din județ fiind clasată în primele 20 de unități din județ după rezultatele la Evaluarea Națională și ca număr de elevi. Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care elevii le obțin atât pe parcursul școlarizării cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Jurilovca , în perioada 2021-2026

ȚINTE STRATEGICE

1. Realizarea unui management performant;
2. Prevenirea absenteismului în rândul elevilor;
3. Stimularea activității de performanță atât a elevilor cât și a corpului profesoral;
4. Întregirea bazei materiale astfel încât să răspundă exigențelor tuturor beneficiarilor educației ;
5. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin diversificarea și dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat

PLAN DE ACȚIUNE PENTRU ATINGEREA ȚINTELOR STRATEGICE

Ținta strategică 1: Realizarea unui management performant

Opțiunea investiții în resurse umane

Obiectiv general : Eficientizarea managementului la nivelul unității școlare

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea managementului școlii	Proiectarea activității manageriale pe baza prioritizării nevoilor identificate în analiza SWOT	Directorii	Anual	Ridicarea calității demersului educațional și rezultatelor la învățatură
		Conceperea unor fișe de monitorizare și evaluare a activității instructiv-educative	Directorii	Permanent	Implicarea a 50% dintre elevi în activitățile instructiv-educative

2.	Determinarea și cultivarea spiritului de echipă la nivelul tuturor compartimentelor și colectivelor de lucru	Colaborarea tuturor sefilor de compartimente	Directorii	Permanent	Continuitate și coerență în proiectele tuturor compartimentelor Fixarea unor obiective comune.
----	--	--	------------	-----------	---

Ținta strategică 2: Prevenirea absenteismului în rândul elevilor

Opțiunea curriculară

Obiectiv general: realizarea unui climat propice învățării care să determine creșterea interesului elevilor pentru frecventarea cursurilor

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Stabilirea și înaintarea unei oferte educaționale care să răspundă nevoilor elevilor și părinților	Consultarea elevilor și părinților în stabilirea ofertei educaționale a școlii	Director	Anual, în luna decembrie	Realizarea unui CDS diversificat
	Realizarea unei diagnoze a frecvenței elevilor	Monitorizarea absențelor elevilor	Consilier educativ Comisia de monitorizare a frecvenței	Săptămânal	Reducerea numărului de absențe
	Creșterea motivației elevilor pentru procesul instructiv-educativ	Implicarea elevilor în proiecte educative	Consilier educativ Responsabilii comisiilor metodice Bibliotecar	Anual	Creșterea numărului de elevi implicați în proiecte educative

Opțiunea financiar-materială

Obiectiv general: obținerea de resurse financiare pentru amenajarea spațiilor școlare și dotarea lor cu aparatură modernă

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Prevenirea întârzierilor la orele de curs și a absentării nemotivate	Utilizarea unui sistem de monitorizare video în școală	Consiliul de administrație	Permanent	Diminuarea absenteismului și creșterea interesului pentru școală

Opțiunea investiții în resurse umane

Obiectiv general: creșterea motivației elevilor pentru învățare din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții și a construirii unei cariere de succes

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază necesare pentru continuarea studiilor la nivel liceal	Dezvoltarea unor activități curriculare și extracurriculare	Consilierul educativ	Anual	Creșterea numărului de elevi implicați în proiecte educative Diversificarea tipurilor de activități
		Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind managementul de proiect	Comisia de formare continuă	Anual	Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în managementul de proiect

Opțiunea relații comunitare

Obiectiv general: menținerea unui număr scăzut de absențe motivate și nemotivate

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Realizarea unei bune colaborări între școală și familie	Stabilirea unui grafic de consultații cu părinții	Șefii comisiilor diriginților	Septembrie	Scăderea numărului de absențe
		Susținerea de lectorate cu părinții	Comisia diriginților	lunar	Creșterea numărului de părinți participanți la lectoratele cu părinții
		Realizarea de activități comune părinți-elevi-profesori cu diferite ocazii	Consilierul educativ	Conform planului de activități	Creșterea numărului de părinți implicați în activitățile școlare Creșterea numărului de activități comune elevi-profesori-părinți
	Creșterea responsabilităților școlii față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și	Organizarea unor activități de informare-documentare pentru membrii comunității	Cadrele didactice Bibliotecar	Periodic	Creșterea numărului de parteneriate încheiate cu membri ai comunității

	implicarea sporită în viața comunității locale	Colaborarea școlii cu instituții, ONG-uri – Politia, CJRAE	Director Consilier educativ	Anual	Creșterea numărului de elevi, părinți și cadre didactice implicate în activități pentru comunitate
		Desfășurarea de activități de voluntariat	Consilier educativ	Periodic	

Ținta strategică 3: Stimularea activității de performanță atât a elevilor cât și a corpului profesoral

Opțiunea curriculară

Obiectiv general: adecvarea ofertei educaționale la cerințele de dezvoltare

Nr. Crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Îmbunătățirea rezultatelor școlare	Propunerea unor discipline atractive în cadrul CDȘ, care să răspundă cerințelor părinților și elevilor	Consiliul pentru curriculum	Anual	Creșterea numărului de discipline opționale Creșterea promovabilității școlare Scăderea numărului de absențe nemotivate
		Aplicarea unor metode active, centrate pe elev în orele de curs	Toate cadrele didactice	Permanent	
		Utilizarea mijloacelor TIC în orele de curs	Șefii de catedră/comisii metodice	Permanent	
	Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	Respectarea graficului de pregătire suplimentară	Șefii de catedră/comisii metodice	Permanent	Creșterea promovabilității și a rezultatelor la examenele naționale
	Îmbogățirea portofoliului educațional al elevilor	Participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare	Șefii de catedră/comisii metodice	Permanent	Creșterea numărului de elevi participanți și a numărului de premii obținute
	Monitorizarea continuă a progresului realizat de elevi în învățare	Elaborarea și aplicarea de teste standardizate	Catedre/Comisii metodice	Anual	Creșterea promovabilității și a rezultatelor școlare
		Elaborarea de planuri adaptate de învățare	Catedre/Comisii metodice	Permanent	Diminuarea numărului elevilor care întâmpină dificultăți de învățare

Opțiunea financiar-materială

Obiectiv general: identificarea resurselor financiare necesare pentru asigurarea unui mediu școlar atractiv

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Modernizarea bazei didactico-materiale a școlii	Obținerea de fonduri pentru dotarea fiecărei săli de clasă cu videoproiector și calculator, participarea la campanii de dotare a școlilor	Director	2018	Creșterea numărului de săli de clasă dotate cu aparatură multimedia și mobilier modern
		Dotarea sălilor de clasă cu mobilier modern	Consiliul de administrație	2020	

Opțiunea investiții în resurse umane

Obiectiv general: utilizarea TIC la toate disciplinele din curriculum

Nr. Crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Perfecționarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea la elevi a competențelor cheie	Cursuri de formare/perfecționare pe tema metodelor active, gândire critică, TIC, ECDL, e-chimie, e-școala	Șefii de catedră/comisii metodice Comisia de formare continuă	Anual	Participarea a 70% din cadrele didactice la cursuri de formare
	Utilizarea competențelor dobândite în urma cursurilor de formare	Participarea la concursuri și simpozioane	Comisia de formare continuă	Anual	Creșterea numărului de participări

Opțiunea relații comunitare

Obiectiv general: realizarea unui parteneriat între școală și comunitate în vederea asigurării unor condiții optime pentru desfășurarea activității instructiv-educative

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Modernizarea bazei didactico-materiale a școlii	Identificarea unor societăți comerciale/ persoane fizice dornice să susțină material dotarea școlii cu mobilier și aparatură modernă	Director Diriginți	Permanent	Creșterea veniturilor extrabugetare

	Promovarea imaginii școlii	Informarea periodică a comunității despre rezultate și despre proiectele desfășurate în cadrul școlii	Director Comisia de promovare a imaginii școlii	Permanent	Creșterea numărului de apariții mass-media
		Organizarea Zilelor Școlii	Director Consilier educativ	Anual	Creșterea numărului de elevi implicați în activități de voluntariat
		Implicarea elevilor în activități de voluntariat pentru rezolvarea unor probleme ale comunității	Consilier educativ	Permanent	

Ținta strategică 4: Întregirea bazei materiale astfel încât să răspundă exigențelor tuturor beneficiarilor educației ;

Opțiunea financiar-materială

Obiectiv general: asigurarea unui spațiu funcțional necesar desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Reamenajarea laboratoarelor de informatică și AEL	Identificarea resurselor financiare extrabugetare necesare	Directorul	2018	Laborator de informatică performant, laborator AEL funcțional
	Reamenajarea sălilor de curs pentru clasele de început de ciclu	Achiziționare de mobilier, igienizare	Consiliul de administrație	Anual	Proiect de finanțare aprobat

Ținta strategică 5: Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin diversificarea și dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat

Opțiunea curriculară

Obiectiv general: îmbunătățirea comunicării școală -comunitate

Nr. Crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Îmbunătățirea comunicării între profesori	Realizarea de consilii profesionale cu temă care să promoveze toleranța, colegialitatea și spiritul lucrului în echipă	Directorul	Semestrial	Creșterea numărului de activități și proiecte educative realizate de echipe de cadre didactice
		Conceperea unor proiecte educative de către echipe interdisciplinare de cadre didactice și elevi	Șefii de catedră/comisii metodice Consilier educativ	Anual	

			Consiliul Elevilor		
	Îmbunătățirea comunicării între profesori și elevi	Dezbateri în comisia diriginților pe tema managementului clasei de elevi	Șefii comisiilor diriginților De la gimnaziu și liceu, Consilierul educativ	Semestrial	Îmbunătățirea relațiilor dintre diriginte și elevi
		Folosirea de metode moderne, activ-participative, centrate pe elev, la toate disciplinele	Șefii de comisii metodice	Permanent	Îmbunătățirea rezultatelor școlare Scăderea numărului de absențe
	Îmbunătățirea comunicării între profesori și părinți	Susținerea unor lectorate cu părinții în vederea îmbunătățirii comunicării părinți-elevi-școală	Comisia metodică a diriginților Psiholog școlar	Lunar	Creșterea numărului de părinți care participă la lectorate și cursuri de formare
		Susținerea unor cursuri de educație pentru adulți	Cadrele didactice formatori	Anual	
		Respectarea programului de consultații cu părinții ale diriginților	Comisia metodică a diriginților	Saptamana I	Creșterea numărului de părinți care mențin legătura cu dirigințele Îmbunătățirea relațiilor în cadrul familiei
		Consilierea părinților și elevilor realizată în cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică	Profesor psihopedagog	Permanent	
4.	Promovarea unor valori europene: toleranță, respectarea drepturilor copilului, flexibilitate și adaptabilitate la nou	Propunerea unor opționale în oferta educațională a școlii: Educație interculturală, Drepturile copilului	Consiliul pentru curriculum	Anual	Creșterea numărului de opționale

Opțiunea relațiilor comunitare

Obiectiv general: realizarea unei colaborări permanente cu comunitatea

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Responsabil	Termen	Rezultate așteptate
	Implicarea părinților în procesul educativ	Realizarea unor lectorate cu părinții pe tema participării la decizie și a activităților de voluntariat	Diriginții Consilier educativ	Periodic	Creșterea numărului de părinți care participă la

					activitățile școlare
	Creșterea nivelului de vizibilitate a școlii în comunitate	Stabilirea unor parteneriate între școală și ONG-uri, Poliția comunitară, muzeele locale, Agenția de Combateră și Consiliere Antidrog, presa etc.	Director Consilierul educativ	Permanent	Creșterea numărului de parteneriate
		Realizarea unor activități educative în cadru non-formal	Consilierul educativ	Permanent	
		Mediatizarea corespunzătoare a activităților instructiv-educative în presă	Director Comisia de promovare a imaginii școlii	Permanent	Creșterea numărului de articole mass-media despre școală
3.	Cunoașterea culturii altor țări europene	Stabilirea de contacte internaționale cu școli din alte țări europene	Comisia de programe și proiecte	Permanent	Creșterea numărului de parteneriate cu școli din străinătate Îmbunătățirea comunicării într-o limbă străină

Capitolul IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și „construirea” lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlarizare) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor). Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar” respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - *argumentul*;
 - *competențe specifice*;
 - *competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial)*;
 - *conținuturi*;
 - *valori și atitudini*;
 - *sugestii metodologice*;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;

- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;
- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză și limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Erasmus în perioada 2020-2025;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

Educația în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză, limba maternă rusa;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, istoria, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

Educația informațională

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator ;

Educația moral-civică

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- rolul artei în formarea personalității individului;

4.2. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

4.2.1. Consultare

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
- Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local pe județul Tulcea și comuna Jurilovca.
- Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.

- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
- Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Tulcea;
- Anuarul statistic al județului Tulcea;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. 2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin: întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare; prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație; activități de control intern; corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2021–2026 urmărindu-se mobilizarea eficiență a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv. În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral etc.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit. Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele : raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate; acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele: autoevaluare;

- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

c) Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate.

Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.

Profesorii coordonatori și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

d) Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim :

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

4.2. 3. Programul activității de monitorizare și evaluare

- Frecvența monitorizării
- Datele întâlnirilor de analiză
- Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țăntelor
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale
- Urmărirea progresului în atingerea țăntelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității în Consiliul de administrație al școlii
- Evaluarea progresului în atingerea țăntelor.
- Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării Consiliului de administrație