

NR: 126/20.10.2022

Proiect de dezvoltare instituțională 2022 - 2026 .

PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2022-2026

DEVIZA ȘCOLII

Educația este cel mai de preț dar pe care îl poate primi omul

PLATON

CUPRINS

I. Argument	4
II. Diagnoza mediului intern și extern al unității școlare	5
1. Scurt istoric al unității școlare	5
2.1 Informații de tip cantitativ	6
2.2 Informații de tip calitativ	7
3. Cultura organizațională	8
III. Structura proiectului	9
1. Viziune	9
2. Misiune	9
3. Analiza S.W.O.T.	10
4. Analiza P.E.S.T.	12
IV. Ținte și oportunități strategice pe următorii patru ani.....	14
V. Programe și acțiuni	18
VI. Mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare.....	20

I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „MAIOR IOAN MURGESCU”, SMÂRDAN, au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Învățământului, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala. Am realizat o analiză obiectivă și realistă a mediului intern și extern și am căutat soluții adecvate și strategii care să optimizeze procesul instructiv educativ. Am avut în vedere atât situația actuală a școlii românești, cât și perspectivele care se deschid odată cu integrarea în Uniunea Europeană.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă, să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.

Nutrim speranța că demersul nostru nu va rămâne numai în faza de proiect și că el va fi implementat în toate obiectivele sale. Misiunea noastră a dascălilor, este una nobilă, dar este menirea societății, în ansamblul său, de a ne crea climatul și suportul material de a o duce la capăt în mod onorabil.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1. Scurt istoric al școlii

Calea către cunoaștere, civilizație și de aici spre bunăstare trece imperturbabil și invariabil prin școală, unde generații și generații de copii și tineri își formează și cultivă mintea și sufletul, devenind entitatea propriei nații sunt însăși esența țării.

Școala din comuna Smârdan s-a înființat în anul 1908 dar, atât la școală cât și la Consiliul Local din localitate, nu există documente oficiale care să ateste data înființării școlii. Informațiile sunt culese de la locuitorii comunei: Anton Jipa și Pană Maria.

Primul an școlar își deschide cursurile mai târziu, pe la 15 noiembrie. Școala se deschide în casa veteranului Fluieraru, în acest timp neexistând un local al școlii, statul plătind chirie pentru spațiul respectiv. Există o singură încăpere, iar în primul an școlar 1908-1909 școala a fost frecventată de un număr de 25-30 elevi. Prima învățătoare a școlii a fost doamna Cornelia, (numele nu a fost reținut de locuitorii comunei), un cadru didactic apreciat și stimat de locuitorii satului. Domnia sa a desfășurat o activitate rodnică în pofida condițiilor grele existente, ceea ce a făcut să fie iubită de toți elevii și părinții acestora.

Învățătoarea funcționează în comună până în anul 1913, când este înlocuită de învățătorul Georgescu, de origine grec, venit din Galați.

Din anul școlar 1922/1923 și până în anul școlar 1925/1926 școala este încadrată cu un singur învățător; din anul școlar 1926/1927 și până în anul școlar 1934/1935 școala este încadrată cu doi învățători, iar din anul școlar 1940/1941 și până în anul școlar 1943/ 1944 școala este încadrată cu patru învățători.

Din cauza inundațiilor repetate, școala veche din comună s-a dărâmat în anul 1949, apoi a început să funcționeze pe proprietatea locuitorului Ștefan Gheorghiu, iar din contribuția voluntară a locuitorilor a fost cumpărat terenul, pe care s-a construit o clădire cu 2 săli de clasă, în anul 1964, la clădirea veche s-au creat toate condițiile necesare pentru buna desfășurare a procesului de învățământ.

Din numărul de elevi absolvenți ai școlii primare din comună, în timpul regimului burghezo-moșieresc, 15 elevi au absolvit cursuri medii și patru elevi au absolvit cursuri medii de învățământ superior. Până în anul școlar 1960/1961, în școală a existat numai curs primar, iar de la această dată se înființează și cursul gimnazial.

Astăzi toți copiii de vârstă școlară frecventează cursurile, iar cadrele didactice sunt asigurate pentru toate clasele.

Tot astăzi, elevii învață în două corpuri, denumite simbolic „Clădirea veche” care cuprinde: 2 săli de clasă, 2 săli de grupă, 1 secretariat/ bibliotecă, 2 holuri, 1 centrală termică și „Clădirea nouă” dotată cu: 3 săli de clasă, sala destinată pentru lapte și corn, 1 laborator informatică, 1 cancelarie, hol intrare și holul mare.

Clasele sunt dotate cu mobilier modern, materiale audiovizuale, retroproiector. Pe data de 9.09.1994, Delegația permanentă a Consiliului Județean Tulcea a eliberat Decizia nr. 465 privind atribuirea denumirii de „MAIOR IOAN MURGESCU” Școlii cu clasele I-VIII, din comuna SMÂRDAN, județul Tulcea.

Aducerea școlii în situația de astăzi s-a datorat activității unor oameni inimoși, cadre didactice, directori.

2.1. Informații de tip cantitativ la începutul anului școlar 2022-2026

➤ Resurse umane

• Elevi

În școală sunt instruiți și educați 106 elevi, repartizați în 2 grupe la ciclul preșcolar, 3 clase la ciclul primar și în 3 clase la ciclul gimnazial.

Rata abandonului școlar: 0

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 2021-2022 - 80%.

Promovabilitatea la Evaluarea Națională 2022 - 100%.Lb.română/50%-Matematică

• Cadre didactice

Școala are în încadrare 14 de cadre didactice, dintre care 7 sunt titulare, 4 sunt cadre didactice suplinoare calificate, 2 cadre didactice suplinoare necalificate și 1 cadru didactic cumul de funcții.

Titularii au gradul didactic I-5

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar, bibliotecar, contabil.

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de îngrijitoare.

➤ **Resurse materiale**

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un spațiu școlar format din 7 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, bibliotecă/secretariat, cancelarie .

Școala este prevăzută cu apă curentă, încălzire termică, încălzire electrică.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, 14 calculatoare, 2 copiatoare, 3 videoproiectoare, 4 flip chart, 6 imprimante și fax.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local, donații și sponsorizări.

2.2. Informații de tip calitativ

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu situație materială foarte bună, cu situație materială bună dar și cu probleme sociale, defavorizate cu pregătire medie.
- Calitatea personalului didactic: calificat cu performanțe în activitatea didactică 100%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. Cultura organizațională

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

III. STRUCTURA PROIECTULUI

1. VIZIUNE

Să fim, cei mai buni!

Noi vom construi viitorul!

Beneficiile vor fi ale tuturor!

2. MISIUNE

- Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale.
- Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii școlii.
- Dezvoltarea bazei materiale a unității școlare.
- Întărirea potențialului resurselor umane.
- Dezvoltarea sistemului de perfecționare a pregătirii cadrelor didactice, premisă a amplificării învățământului centrat pe elev.
- Îmbunătățirea calității actului educațional.
- Elaborarea curriculumului la decizia școlii în acord cu nevoile de educație identificate la nivelul comunității.

Activitatea colectivului școlii – profesori și elevi – va avea ca finalitate formarea la absolvenți a unui sistem de deprinderi, cunoștințe și competențe care să le confere autonomie în gândire și decizie pentru a se integra eficient în societate.

3. Analiza SWOT pentru școala noastră evidențiază:

✚ Puncte tari

- Cadre didactice cu experiență și înaltă calificare care asigură un proces instructiv educativ la standarde ridicate;

- Baza materială existentă;
- Oferta educațională diversificată, în concordanță cu așteptările comunității locale;
- Parteneriate instituționale, precum și implicarea în proiecte internaționale;
- Strategia elaborată de atragere a elevilor prin parteneriatele cu grădinița de copii;
- Pregătirea suplimentară a elevilor mai slabi la învățătură;
- Studiul online;
- Biblioteca școlii are volume, venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei școlare;
- Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susținerii examenelor de sfârșit de ciclu și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade și alte concursuri.

Puncte slabe

- Migrația forței de muncă și slăbirea relației firești dintre școală și familie;
- Absenteismul unor elevi și lipsa de motivație a învățaturii;
- Suficiența și rutina unor cadre didactice refractare la procesul de reformă al învățământului;
- Absența unei săli de sport standard;
- Sărăcia în care trăiește un segment semnificativ de populație din comunitate;
- Insuficienta utilizare a platformei Ael;
- Lipsa unui program de recuperare a cunoștințelor cu elevii slabi;
- Discontinuitatea cadrelor didactice în școală;
- Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.

Oportunități

- Parteneriatele instituționale și posibilități de auto – perfecționare;
- Programele de modernizare a școlii românești în perspectiva actuală;
- Posibilitatea de acceptare a unor proiecte internaționale și de stabilire a unor parteneriate cu școli din alte țări;

- Proiectul de compatibilizare a școlii românești cu învățământul occidental;
- Posibilitatea perfecționării cadrelor didactice pentru utilizarea programului AEL, precum și altele;
- Permisivitatea cadrului legislativ în obținerea de fonduri proprii;
- Atragerea de resurse umane și materiale;
- Implicarea elevilor într-un număr mai mare în concursurile școlare;
- Promovarea imaginii școlii prin susținerea cercurilor metodice și participarea la diferite concursuri și activități.

Amenințări

- Demotivarea elevilor prin absența unui examen riguros de accesare în învățământul liceal;
- Transferul elevilor la școlile din țările unde migrează forța de muncă din România;
- Migrația elevilor spre școlile din zona limitrofă;
- Imposibilitatea efectuării unor predicții corecte a cifrelor de școlarizare datorită exodului populației din comunitatea locală;
- Îmbătrânirea populației din zona apropiată școlii care duce la scăderea cifrei de școlarizare;
- Demotivarea cadrelor didactice prin menținerea actualei politici salariale din învățământ;
- Programa școlară foarte încărcată și uneori neadecvată cerințelor actuale;
- Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii;
- Fluctuația personalului didactic suplinitor.

4. Analiza P.E.S.T.

Factori politici

- Fenomenul de descentralizare;
- Apropierea școlii de comunitate, prin adoptarea unor politici corespunzătoare în administrație și finanțare;
- Deplasarea interesului de la control la evaluare și consiliere;

- Liberalizarea unor sectoare, practici și domenii, în general (piața manualelor, piața programelor de formare, etc.);
- Adaptarea sistemului românesc de învățământ la standardele europene;
- Interes la nivel local pentru creșterea calității învățământului;
- Părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructiv-educative;
- Cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinița prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

Factori economici

- Valoarea procentului alocat învățământului din P.I.B.;
- Posibilitatea atragerii unor fonduri rambursabile / nerambursabile;
- Descentralizarea mecanismelor financiare;
- Finanțarea școlii prin consiliile locale;
- Orientarea spre o cultură a proiectelor;
- Scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor;
- Reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii.

Factori sociali

- Fluctuații demografice;
- Modificări pe piața muncii și sistemul de absorbție profesională;
- Schimbări privind așteptările comunității față de școală;
- Integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă;
- Parteneriat social în creștere;
- Adaptarea C.D.Ș. la nevoile și interesele comunității.

Factori tehnologici

- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul;
- Generalizarea unor practici educaționale inovatoare;
- 2 clădiri funcționale, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- Acces la Internet ;

- Dotarea școlii cu rețea de calculatoare (în fiecare sală de clasă).

IV.ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU URMĂTORII PATRU ANI

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

❖ OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare;
2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică,	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative;	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local;	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu;	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în

receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	specialitate și metodică pregătirii specialității;
3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE, sau cu sprijinul Consiliului Local.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții .	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Local.

		condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	
5. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiile elevilor și formațiilor câștigătoare.	-Popularizarea factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

❖ REZULTATE AȘTEPTATE

A) CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 100%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B) RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;

2. 60% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de asigurare a managementului eficient al clasei.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale.

D) RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ și din țară;

V.PROGRAME ȘI ACȚIUNI

Nr. Crt	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;		→		
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;				→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea				

		elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.	→			
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	→			
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	→			
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.	→			
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→			
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.	→			
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unor proiecte				

VI.MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSA BIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2022	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2022/2023	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții CEAC, ISJ , MEN.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediacri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

Prezentat și aprobat în ședința Consiliului profesoral din data de și în ședința Consiliului de Administrație din data de

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2022 - 2023

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	- realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților. - proiect CDȘ unanimitate de către elevi, părinți și cadre didactice.	Oct.-nov. 2022	-director -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	- cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	- bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigiență	- proiect CDȘ unanimitate de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov.2022	-director	-baza de date -învățători -diriginți	- proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2020-2021	- paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2023	-director -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	- toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept 2022	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Oct. 2022	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	- 80% dintre profesori vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Ian.-iun. 2023	- director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE						
TINȚĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	- promovarea reală a tuturor elevilor	Sept- Iun 2022/2023	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea numărului de corigenți	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru prevenirea eșecului școlar	-elevi slab pregătiți vor fi capabili să promoveze la disciplinele la care întâmpină dificultăți	Sept- iun. 2022/2023	-director . -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea numărului de elevi promovați	

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII**TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII**

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	- ambient școlar igienic și plăcut	2022-2023	- învățători - diriginți	- elevi - părinți - personal administrativ	- scăderea cu 40% a pagubelor realizate de către elevi	- Consiliul Local
2. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	- crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2023	- director	- consiliul local - personal adm.	- mediu ambiant igienic și estetic	- Consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE**ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE**

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu diverse instituții	- integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice	Sem I	- director - consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- creșterea cu 15% a numărului de proiecte de parteneriat	Venituri extrabugetare
2. Popularizarea în activități de parteneriat	- comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2022-2023	- director - consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- minimum o apariție pe luna locală	bugetul Consiliului
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	- dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	- director - consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- organizarea unor activități lunare	- autofinanțare
4. Realizarea unor proiecte în parteneriat cu comunitatea locală	- schimb util de cunoștințe și experiență	Sept 2022-Aug 2023	- director - consilier educativ	- elevi - părinți - cadre didactice	- întâlniri sportive - spectacole literar muzicale - cercuri cu elevii	- autofinanțare

Director,

Prof. DOINA CATANĂ

Prezentat și aprobat în ședința Consiliului profesoral din data de 20.10.2022 și în ședința Consiliului de Administrație din data de 21.10.2022