

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4
		Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat		IS IS IS IS IS Referent Referent	19.08.2026	
1.2	Verificat		ISGA	19.08.2026	
1.3	Avizat		ISGA	19.08.2026	
1.3	Aprobat		ISG	20.08.2026	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1	-	-	05.07.2023
2.2	Ediția 2			05.07.2024
2.3	Ediția 3			05.07.2025
2.4.	Ediția 4			19.08.2026

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semn ătura
--	---------------------	---------	--------------	---------	------------------------	------------------	---------------

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare aplicare	-		CJ, UÎ, CCA	Cadre didactice membre Elevi Părinți	19.08.2026	se va posta pe site și la sediu 1 ISJ
3.2.	Informare aplicare	-	Inspector școlar general	ISG		20.08.2026	
3.3.	Informare	-	ISGA	ISGA		20.08.2026	
3.4	Informare aplicare	-	ISJ CJ, CCA	Membrii Comisiei județene de admitere 2026- 2027 Membrii Comisiilor din centrele de admitere 2026- 2027 Membrii Comisiilor de înscriere 2026- 2027	Membrii Comisiei județene de admitere 2026- 2027 Membrii Comisiilor din centrele de admitere 2026- 2027 Membrii Comisiilor de înscriere 2026- 2027	20.08.2026	
3.5	Difuzare	-	CJ, UÎ, CCA	IS, D/DA,		20.08.2026	
3.6.	Arhivare	1	Secretariat CJ	IS		30.09.2026	
3.7.	Arhivare	1	SCIM	Secretar SCIM		30.09.2026	

4. Scopul procedurii formalizate

Scopul procedurii formalizate este de a stabili modalitatea de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământul liceal, în anul școlar 2026-2027, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Prezenta procedură se aplică în cadrul comisiei de admitere județene pentru anul școlar 2026-2027 și la nivelul comisiilor constituite în unitățile de învățământ, al comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

comisiilor din centrele zonale și din centrele speciale de înscriere și al comisiilor de admitere din unitățile de învățământ liceal.

6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

1. Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare, art. 61;
2. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012;
3. Ordin MEC nr. 6060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;
4. Ordinul ministrului educației nr. 7.426/ 18.11.2026 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025—2026;
5. Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5068/2016, modificat prin Ordinul M.E. nr. 5443/2022;
6. Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzută în anexa nr.1 la Ordinul M.E.N. nr. 3556/ 2017, modificat prin Ordinul M.E. nr. 5442/2022;
7. Ordinul M.E. nr. 3900/16.05.2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017 – 2018;
8. Ordinul OME și OMAE nr. 6051/1815/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind acordarea burselor românilor de pretutindeni care studiază în unitățile de învățământ reuniversitar de stat din România;
9. Ordin M.E.C. nr. 3908/11.05.2026 privind admiterea românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în anul școlar 2026-2027;
10. Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Planul de măsuri județean pentru admiterea în învățământul liceal, an școlar 2026-2027;
12. Broșura pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1	procedură	act intern care precizează modalitatea oficială de desfășurare a anumitor activități și care cuprinde: standarde, criterii, date-limită, responsabilități și soluții practice pentru realizarea acestora;
2	procedură formalizată (PF)	prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat, pentru realizarea activităților

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

		și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice, editate pe suport de hârtie și electronic; procedurile formalizate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale
3	procedură operațională (PO)	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din ISJ
4	procedură de sistem (PS)	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul tuturor domeniilor/compartimentelor din ISJ
5	ediție a unei proceduri formalizate	forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată
6	revizia în cadrul unei ediții	acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a unei proceduri formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
7	control intern/managerial	este un instrument managerial utilizat pentru a furniza o asigurare rezonabilă că obiectivele managementului sunt îndeplinite
8	Sistem de Control Intern Managerial (SCIM)	totalitatea măsurilor care contribuie la deținerea controlului în cadrul entității publice, asupra activităților desfășurate în aceasta
9	standardele de control intern	minimum de reguli de management, pe care toate entitățile publice trebuie să le urmeze

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PF/PS/PO	procedură formalizată/de sistem/operațională
2	LEN	Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023
3	Metodologie	Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017 - 2018
4	site	Site-ul ISJ Tulcea, http://www.isjtulcea.ro
5	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
6	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Tulcea
7	CJ	Comisie județeană
8	IȘG	inspector școlar general

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

9	IȘGA	Inspectorul școlar general adjunct
10	IOApVAhPGEAb	Informare/Operare/Aplicare/Verificare/Arhivare/Pregătire arhivare/Gestionare/Evidență/Aprobare
11	UÎ	unitate de învățământ
12	CJ	Comisie județeană de admitere
13	CCA	Comisii din centrele de admitere
14	DCI/DM	Domeniul Curriculum și inspecție școlară/Domeniul Management
15	Responsabil aplicatie Admitere AdLic	persoana desemnată prin decizia inspectorului școlar general care are în atribuții administrarea aplicației informatice dedicată admiterii în învățământul liceal de stat
16	D/DA	Director/ Director adjunct

8. Descrierea procedurii formalizate

8.1. Generalități

Prezenta procedură reglementează modalitatea de repartizare în vederea admiterii în învățământul liceal a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate, **care au susținut sau care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I din anexa nr. 2 la Ordinul M.E. nr. 6480/30.08.2024** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026—2027.

Art. 1

Conform precizărilor Ordinului M.E.C. nr. 3908/11.05.2026 privind admiterea românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în anul școlar 2026-2027, după repartizarea computerizată a candidaților în prima etapă de admitere computerizată și după analiza cazurilor speciale se repartizează românii de pretutindeni (centrul de admitere ISJ Iași).

Admiterea românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, în anul școlar 2026-2027, care optează pentru locurile alocate românilor de pretutindeni se realizează, conform ordinului M.E. nr. 4066/20.05. 2025, după cum urmează:

- **perioada transmiterii online a fișelor de înscriere 09-16 iulie 2026**
- **afișarea rezultatelor 21 iulie 2026**
- **afișarea rezultatelor finale –după analiza cazurilor speciale (frați, gemeni, tripleți): 28 iulie 2026**

Dosarele se vor depune exclusiv electronic, utilizând linkul de conectare care va fi disponibil pe site-urile www.edu.ro/romanii-de-pretutindeni <http://www.isjiasi.ro> (la secțiunea Examenale naționale- Admitere/Admitere elevi din Republica Moldova și diaspora) și pe site-ul ME <https://edu.ro/Romanii-de-pretutindeni>, conform Anexei 1.

Media de admitere se calculează astfel:

- a) Pentru absolvenții de gimnaziu din România, în vederea admiterii în clasa a IX-a:
 MA (media de admitere) = MEN (media obținută la Evaluarea Națională);

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

- b) Pentru absolvenții din Republica Moldova ai clasei a IX-a, care dețin un certificat de absolvire a gimnaziului și care doresc să-și continue studiile în România în clasa a IX-a sau în clasa a X-a:
MA (media de admitere) = MAG (media de absolvire a gimnaziului – media celor trei probe de examen susținute la finalul clasei a IX-a);
- c) Pentru absolvenții studiilor gimnaziale din alte state (minim 8 ani de studiu) care doresc să-și continue studiile în România, în clasa a IX-a:
MA (media de admitere) = MAG (media de absolvire a gimnaziului – finalizat după 8 sau mai mulți ani de studiu, indiferent în ce format și la câte materii se susține acest examen);

Pot accede în unitățile de învățământ preuniversitar din România, candidații români de pretutindeni, care:

- a) fac dovada originii etnice române, potrivit art. 2;
b) prezintă acte de studii emise de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență.

Dosarele înregistrate la sediul Ministerului Educației și Cercetării după perioada de concurs computerizat, vor fi analizate și soluționate de M.E.C. în limita locurilor rămase disponibile.

Art. 2

(1) Din categoria românilor de pretutindeni, fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc, care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus.
- b) persoanele aparținând minorităților naționale, minorităților lingvistice sau grupurilor etnice autohtone existente în statele din vecinătatea României și alte state, indiferent de etnonimul folosit;
- c) românii emigranți, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate.

Art. 3

Absolvenții români ai învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și care nu optează pentru locurile alocate românilor de pretutindeni/rămân în afara calendarului de înscriere prevăzut de OME nr.4664/2024 se vor adresa comisiei de admitere județene pentru repartizarea pe locurile rămase neocupate în învățământul liceal.

Art. 4

În cazul absolvenților învățământului gimnazial care au studiat numai în străinătate și nu au susținut examenul de Evaluare Națională, Comisia județeană va analiza situația și va asigura înscrierea în limita locurilor rămase libere.

Art. 5

Comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a sau care au studiat în România urmând un curriculum diferit de curriculum național, într-o unitate de învățământ din România, cuprinsă în Registrul ARACIP și care nu au susținut examenele de Evaluare Națională.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

Repartizarea se va realiza de către Comisia județeană de admitere, conform art. 66 din anexa la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/2010, pe locurile rămase neocupate, prin respectarea următoarelor criterii:

1. Pentru absolvenții prevăzuți la **art.5** din prezenta procedură, care au studiat în România, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute **în anii de studiu parcurși în România.**

Criteriile de repartizare/înscriere în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate:

- a) absolvenți care au studiat 3 ani în România (media aritmetică a celor 3 ani);
- b) absolvenți care au studiat 2 ani în România (media aritmetică a celor 2 ani) ;
- c) absolvenți care au studiat 1 an în România (media anului absolvit);

În situația în care există mai mulți candidați din categoriile a), b), c) repartizarea/înscrierea în clasa a IX-a se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor.

2. Pentru absolvenții studiilor gimnaziale (minim 8 ani de studiu) care **nu au studiat niciun an în România** și pentru cei care au studiat în România urmând un curriculum diferit de curriculum național, repartizarea se face în funcție de media de admitere care este calculată astfel:

MA (media de admitere) = MAG (media de absolvire a gimnaziului – finalizat după 8 sau mai mulți ani de studiu, indiferent în ce format și la câte materii se susține acest examen);

Art. 6 În vederea înscrierii în învățământul liceal, candidații aflați în aceste situații vor depune la comisia județeană de admitere o cerere de înscriere însoțită de:

- Adeverință eliberată de unitatea de învățământ în care elevul a absolvit clasa a VIII-a, cu media claselor V-VIII;
- Cartea de identitate sau certificatul de naștere al candidatului (copie);
- Foia matricolă pentru clasele V – VIII (copie)
- Copia atestatului pentru echivalarea studiilor, eliberat de ISJ Tulcea (pentru elevii care au frecventat studiile în străinătate), după caz.

Art. 7

Repartizarea candidaților se face de către comisia de admitere județeană pe locurile rămase libere în învățământul liceal, până la data începerii cursurilor noului an școlar.

Documentele utilizate sunt toate documentele ce derivă din metodologii, ordine și proceduri MEC.

7.3. Resurse necesare

7.3.1. Resurse materiale: borderouri, materiale informative, tipizate, calculatoare, imprimantă, internet, site, legislație etc.

7.3.2. **Resurse umane:** membri comisii, elevi, cadre didactice, reprezentanți instituții/structuri cu statut de observatori

7.3.3. Resurse financiare: se vor actualiza în bugetul ISJ.

7.4. Modalități de lucru

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

Art. 1(1) Comisia județeană asigură legislația specifică prin transmiterea metodelor și procedurilor aferente în unitățile de învățământ liceal, le postează pe site-ul I.S.J. Tulcea.

(2) Orice modificări și informații ale Ministerului Educației și Cercetării în legătură cu organizarea și desfășurarea admiterii vor fi aduse la cunoștință unităților de învățământ din județul Tulcea.

8. Dispoziții finale

Art.1

Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027 se va realiza conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 cu modificările și completările ulterioare.

Art.2

Comisia de admitere județeană este numită prin decizie a inspectorului școlar general, își desfășoară activitatea în conformitate cu atribuțiile membrilor comisiilor de aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. nr. 4.802/2010, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Ordin MEC nr. 6060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027 și este compusă din:

- președinte - inspector școlar general sau inspector școlar general adjunct;
- secretari - 1 – 3 inspectori școlari;
- membri - 1 - 5 inspectori școlari, cadre didactice, informaticieni, operatori PC, secretare.

Art.3

Inspectoratul Școlar Județean Tulcea asigură postarea pe site-ul propriu și transmiterea prezentei proceduri tuturor unităților de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a.

Conducerile unităților de învățământ întreprind măsuri pentru informarea și consilierea cu privire la prevederile prezentei proceduri a părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților la admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2026-2027, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate.

Informațiile vor fi afișate la avizierul fiecărei unități/instituții de învățământ, precum și pe site-urile acestora.

9. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cerere de înscriere	Comisia județeană	IȘGA	3	Site și sediul ISJ	ISGA	la nevoie	-
2								

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	1
4	Scopul procedurii formalizate	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	2
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	2
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	3
8	Descrierea procedurii formalizate	5
9	Anexe, înregistrări, arhivări	9
10	Cuprins	9

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TULCEA COMPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Procedură formalizată de repartizare în vederea admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal, în anul școlar 2025-2026, a românilor de pretutindeni, a absolvenților de gimnaziu care au studiat în străinătate COD: CIS 29	Ediția: 4 Nr. de ex. 3
		Revizia:4
		Paginadin 9
		Exemplar nr. 1

Anexa 1

CERERE DE ÎNSCRIERE

Absolvenți ai învățământului gimnazial care au studiat în străinătate sau care au studiat în România un curriculum diferit de curriculum național în vederea admiterii în învățământul liceal, în anul școlar 2026-2027

Subsemnatul (a) _____, părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului/ elevei _____,

(nume, initiala tatălui, prenume) absolvent (ă) a învățământului gimnazial în anul _____, la _____ (școala de proveniența), _____-(țara) având CNP (elev) _____, domiciliat în _____ (localitatea/județ), Strada _____ Nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap. _____, cu media de absolvire a gimnaziului _____, solicit repartizarea în clasa a IX-a, pe locurile rămase libere, a fiului meu/ fiicei mele la:

☐ învățământ liceal – zi

☐ învățământ liceal – seral

din motivul:

- ☐ a finalizat studiile gimnaziale în străinătate.
- ☐ s-a întors din străinătate și a solicitat echivalarea studiilor;
- ☐ a studiat în România un curriculum diferit de curriculum național

Atașez următoarele documente:

- Cartea de identitate sau certificatul de naștere al candidatului;
- Adeverința cu media claselor gimnaziale;
- Foia matricolă pentru clasele V – VIII
- Atestatul pentru echivalarea studiilor, eliberat de ISJ Tulcea (pentru elevii care au frecventat studiile în străinătate)

- Opțiuni pentru locurile rămase libere la clasa a IX-a învățământ liceal (se completează **liceul** și **codul**):

Nr. crt.	Cod	Unitatea de învățământ	Filiera/Profilul/Domeniul pregătirii de bază/Specializarea
1			
2			

- Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii, faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.
- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de Inspectoratul Școlar Județean Tulcea, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele mele cu caracter ale minorului să fie prelucrate de Inspectoratul Școlar Județean Tulcea, în vederea soluționării prezentei cereri.

Nr. telefon părinte _____, adresa de email _____

Data:

Semnătura părinte/tutore legal

Semnătură absolvent/ absolventă