Nr. 3769/29.09. 2026

**Aprob.**
**SECRETAR DE STAT**
**KALLÓS ZOLTÁN**

**Către Inspectoratul Școlar Județean/al Municipiului București**
**În atenția doamnei/domnului inspector școlar general**
**doamnei/domnului inspector responsabil cu activitatea educativă**

Referitor la Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară (CPEE), vă comunicăm următoarele:

1. Formularul de aplicație, instrucțiunile de completare și criteriile de evaluare a proiectelor propuse pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară 2027 sunt atașate prezentei adrese. Proiectele naționale se adresează exclusiv elevilor din învățământul secundar. Pentru constituirea calendarelor inspectorul educativ încarcă pe site-ul ISJ/ISMB aceste formulare și transmite unităților din județ/Municipiul București termenul limită pentru depunerea proiectelor la ISJ/ISMB (fizic sau online) – **10 noiembrie 2026**. Tot până la acest termen inspectorul educativ constituie o **comisie județeană/a Municipiului București de evaluare a proiectelor educative,** formată de preferință din cadre didactice cu experiență în evaluarea de proiecte, la nivel județean, interjudețean, național.

2. Evaluarea în vederea întocmirii calendarelor de proiecte de educație extrașcolară va avea trei pași:

- Proiectele județene/pe Municipiul București vor fi evaluate de comisia județeană și vor fi incluse de către inspectorii educativi în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene/ Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară al Municipiului București (CPEEJ/CPEEMB).
- Proiectele interjudețene vor fi evaluate de comisia județeană/a Municipiului București/a Palatului Național al Copiilor și înaintate sub formă de listă către Ministerul Educației și Cercetării, pentru includerea lor în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Interjudețene (CPEEI).
- Proiectele naționale ce vor trece de preselecția inspectoratelor școlare vor fi evaluate de comisia națională, iar în urma evaluării se vor întocmi Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale (CPEEN) 2027 finanțate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) și CPEEN 2027 fără finanțare MEC.

3. **Comisia județeană/a Municipiului București de evaluare a proiectelor educative** va avea următoarele **atribuții:**

- preselecția propunerilor de proiecte naționale pentru 2027, din punct de vedere al criteriilor eliminatorii;

- evaluarea proiectelor interjudețene propuse pentru a face parte din calendarul 2027 al acestor tipuri de proiecte;
- validarea rapoartelor edițiilor anterioare ale proiectelor educative din județul respectiv/Municipiul București, cuprinse în calendarele proiectelor de educație extrașcolară (inclusiv prin contactarea participanților);

4. După ce comisia județeană/a Municipiului București selectează toate proiectele naționale care îndeplinesc condițiile de eligibilitate, inspectorul educativ va încărca proiectele naționale și internaționale propuse pentru a face parte din calendarul proiectelor naționale 2027, grupate pe domenii, în folderul din link-ul de mai jos, în subfolderul județului/Municipiului București/Palatului Național al Copiilor, până la data de **17 noiembrie 2026** (format pdf).

Subfolderul cu numele județului va conține:

a) Proiectele propuse pentru a face parte din CPEEN 2027, grupate pe domenii;
b) Lista proiectelor naționale (excel și pdf semnat de inspectorul școlar general);
c) Lista proiectelor interjudețene propuse pentru a face parte din calendarul competițiilor interjudețene 2027 (excel și pdf semnat de inspectorul școlar general);
d) Un angajament al inspectoratului școlar referitor la derularea proiectelor fără taxă/contribuții financiare din partea elevilor, părinților sau a unităților de învățământ. Va fi transmis un singur document, din partea inspectoratului școlar, nu angajamentele fiecărui organizator de proiecte.

https://drive.google.com/drive/folders/1G_9Q1BuDMbDmR7trGSRfnH4iRenM9mJM?usp=drive_link

5. Atât la evaluarea proiectelor interjudețene cât și la preselecția realizată la nivel județean pentru transmiterea către comisia națională de evaluare a proiectelor naționale, vor fi **eliminate** următoarele tipuri de proiecte:

- proiectele care nu respectă formatul transmis sau nu conțin toate documentele solicitate;
- proiectele care nu au respectat precizările din formularul inițial;
- proiectele care nu au îndeplinit condițiile de nivel național/interjudețean (dacă au fost incluse în calendarele specifice);
- proiectele cu taxă;
- proiectele care au încălcat principiul nondiscriminării;
- proiectele bazate exclusiv pe corespondență;
- concursurile fără cel puțin o etapă de calificare anterioară celei naționale;
- concursurile pe discipline școlare;
- concursurile adresate exclusiv liceelor vocaționale;
- proiectele adresate exclusiv sau aproape exclusiv cadrelor didactice;
- concursurile care nu respectă prevederile privind acordarea premiilor și mențiunilor, stabilite prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6727/2025 Anexa nr. 2 - art.20, alin.(1) lit.a) și b).

Proiectele propuse de Palatul Național al Copiilor vor fi încărcate separat, la același link, în subfolderul „PNC București". La nivelul Palatului Național al Copiilor se va constitui o comisie de evaluare care va avea aceleași atribuții ca și comisia județeană amintită mai sus. Proiectele vor fi asumate prin semnătura coordonatorului și a directorului Palatului Național al Copiilor, fără a fi necesare semnătura inspectorului educativ de la ISMB și a inspectorului școlar general.

Vă rugăm să acordați o atenție deosebită precizărilor de completare a Formularului de aplicație, anexate la prezenta adresă. De asemenea, vă rugăm să consiliați organizatorii în scrierea proiectelor, în special la îndeplinirea condițiilor administrative (existența unui regulament semnat de inspectorul școlar general, existența raportului de la ediția anterioară cu anexele solicitate, număr de pagini, caractere etc.), care în trecut au dus la eliminarea unor proiecte valoroase din competiție. Totuși, cea mai importantă atribuție a dvs. este aceea de a verifica autenticitatea informațiilor din raportul ediției/edițiilor anterioare, pe care vi le asumați prin semnătură.

**Director General,**
**Alin-Cătălin PĂUNESCU**

**Director**
**Liliana Maria TODERIUC-FEDORCA**

Inspector,
Cătălina Chendea

**FORMULAR DE APLICAȚIE**
**pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară 2027**

Avizat,
Inspector educativ I.S.J./I.S.M.B/Director PNC_____

**A. INFORMAŢII DESPRE APLICANT**

| | |
|---|---|
| Numele instituţiei/unităţii de învăţământ aplicante: | |
| Adresa completă | |
| Nr. de telefon/fax | |
| Site şi adresă poştă electronică | |
| Coordonator/i (nume şi prenume, funcţie, date de contact) | |
| Numărul cadrelor didactice participante la proiect/nr. total de cadre didactice din unitate | |
| Numărul elevilor din unitate participanţi la proiect | |
| Alte programe/proiecte organizate de unitatea aplicantă in ultimii 5 ani ((enumeraţi mai jos max. 5 titluri de proiecte, exceptând prezentul proiect) | |

**B. INFORMAŢII DESPRE PROIECT**

B.1. Titlul proiectului :.....
B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului
B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul:.....
B4: Ediţia nr.....
B5. Locul și perioada de desfășurare a activității principale (etapa națională/internațională/finală)
B6: Număr participanți la proiect: _____
Din care participanți la activitatea principală:
Participare directă _____
Participare indirectă _____
Participare online sincron _____
B7: **Bugetul Proiectului:**

| Buget total | Buget solicitat ME | Contribuție proprie/alte surse (min 30% din total - criteriu eliminatoriu) |
|---|---|---|
| | | |

B8: Proiectul este cu participare: ☐ directă ☐ online ☐ mixtă

**C. REZUMATUL PROIECTULUI** *(maxim 2500 caractere)*
Prezentaţi minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:
a. Număr de elevi şi număr de cadre didactice implicate;
b. Beneficiarii direcţi şi indirecţi;
c. Activităţi propuse, în ordinea în care se vor desfăşura;
d. Descrierea activității principale;
e. Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

## D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) *(max.1500 caractere);*
D.2. Scopul proiectului;
D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;
D.4. Descrierea grupului ţintă căruia i se adresează proiectul;
D.5. Beneficiarii direcţi şi indirecţi;
D.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);
D.7. Descrierea activităţilor *(trebuie să conţină minim informaţiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activităţile):*
a. Titlul activităţii;
b. Data/perioada de desfăşurare;
c. Locul desfăşurării;
d. Participanţi (elevi, cadre didactice, părinţi, reprezentanţi ai comunităţii etc.);
e. Descrierea pe scurt a activităţii.
D.8. Diagrama Gantt a activităţilor
D.9. Rezultate calitative şi cantitative aşteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului ţintă, unităţii de învăţământ şi comunităţii. *(max. 2500 caractere)*
D.10. Modalităţi de monitorizare şi de evaluare ale proiectului *(max. 1500 caractere)*
D.11. Modalităţi de asigurare a continuităţii /sustenabilităţii proiectului *(max. 1500 caractere)*
D.12. Riscuri implicate de proiect şi planul de răspuns (lipsa de finanţare de la ME, retragere parteneri, lipsa sponsori etc.) *(max. 1500 caractere)*
D.13. Activităţi de promovare/mediatizare şi de diseminare pe care intenţionaţi să le realizaţi în timpul implementării proiectului *(max. 1500 caractere).*
D.14. Parteneri implicaţi în proiect descrierea parteneriatului *(roluri şi responsabilităţi în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poştă electronică /Site, persoană de contact şi descrierea rolului, contribuţiei la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere*).

## E. DEVIZ ESTIMATIV

| Nr | Descrierea cheltuielilor | Fonduri proprii | Finanţare solicitată | Total sumă |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | TOTAL RON | | | |

## F. BUGETUL ULTIMELOR 2 EDIŢII:

| Anul de desfăşurare | Ediţia | Buget total | Buget primit de la ME | Contribuţie proprie/alte surse |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

F. **În cazul în care nu va exista posibilitatea de finanţare ME, doresc ca proiectul să fie inclus în CPEEN 2027:**
1. **DA**
2. **NU**

Coordonator/i (nume şi semnătură).....

Director unitate (nume şi semnătură).....

**ANEXĂ**

**Structura unui regulament**
**(elemente minime)**

1. Titlul
2. Context/argument (inclusiv definiția tipului de proiect)
3. Obiectivele proiectului (sau scopul)
4. Condiții de participare, grup țintă
5. Probe de concurs
6. Calendarul și modul de desfășurare:
7. Conducerea concursului/festivalului, evaluarea
8. Mediatizarea proiectului
9. Certificare
10. Precizări finale (opțional, doar dacă este necesar)

**FIŞĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ NAȚIONALE 2027**
**CPEEN 2027**

Proiectul:
Instituţia:
Buget total: _____ din care solicitat M.E.C._____
Nr. participanţi:_____
Perioada de desfăşurare a activităţii principale: _____

**Proiectul este cu participare**
**a) directă** ☐
**b) mixtă (directă şi online sincron)** ☐
**c) online în sistem sincron.** ☐

**Eligibilitate:**

- **Raport avizat de Inspector educativ** ☐
- **Regulament semnat de Inspectorul şcolar general** ☐

**Criterii de eligibilitate, conform OMEC 6727/2025:**

- **Minim 5 ediții anterioare din care 2 interjudețene** ☐
- **Număr de județe participante la ediția anterioară, conform OMEC 6727/2025** _____
- **Lipsă dovezi calificare pentru etapa națională** ☐
- **Alt criteriu nerespectat ( ex. % premii)**_____

**Punctaj final:**
Evaluator 1 (nume şi semnătură): _____
Evaluator 2 (nume şi semnătură): _____ _____
Evaluator 3 (nume şi semnătură): _____ _____

| Nr. | CRITERII DE EVALUARE | | E1 | E2 | E3 |
|---|---|---|---|---|---|
| A. | **Calitatea ediției curente: max 80 puncte** | | | | |
| | **A.1. Experiența aplicatului în organizarea de proiecte interjudețene sau naționale** | **4p max** | | | |
| | • 1 proiect interjudețean organizat | 1p | | | |
| | • 1 proiect național + interjudețean organizat | 2p | | | |
| | • 3 proiecte interjudețene sau naționale/an | 4p | | | |
| | **A.2. Relevanța: max 20 puncte** | | | | |
| | A.2.1. Impactul educativ asupra grupului țintă<br>*Achizițiile participanților: cunoștințe, dezvoltarea/consolidarea comportamentelor prosociale, capacitatea de socializare și comunicare, oferirea unor modele pozitive, valorizarea competențelor individuale, promovarea spiritului de echipă și de fair play, respectul față de ceilalți participanți etc.* | **6p max** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| A.2.2. Relevanţa faţă de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului ţintă căruia acesta i se adresează<br>*Proiectul să fie fezabil și realist. Să nu se suprapună cu alte proiecte finanţate care au acelaşi obiectiv. Obiectivele proiectului trebuie să corespundă unei nevoi/probleme identificate; spațiul și logistica de desfășurare corespund specificului proiectului; proiectul ține cont de nevoile și implicarea comunității locale. Proiectul trebuie să se adreseze unei/unor nevoi reale a/ale grupului ţintă și să corespundă caracteristicilor acestuia* | **6p max** | | | |
| A.2.3. Originalitatea proiectului<br>*Proiectul să fie inovator. Se punctează modul original de a aborda problema identificată, comparativ cu alte demersuri similare.* | **8p max** | | | |
| **A.3. Structura şi managementul proiectului: max 19 p** | | | | |
| A.3.1. Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil şi încadrat în Timp) | **3p max** | | | |
| A.3.2. Concordanţa dintre grup ţintă - obiective – activităţi – rezultate, număr de elevi implicaţi<br>*Proiectul să fie coerent: diferitele părți ale proiectului trebuie să fie articulate în mod logic (obiectivele să răspundă problemei grupului țintă; activitățile să fie subsumate logic obiectivelor și să ducă la îndeplinirea acestora; rezultatele să fie reale și măsurabile – se vor preciza obligatoriu indicatori; asigurarea sustenabilității face parte din structura proiectului).* | **5p max** | | | |
| A.3.3. Activităţile sunt realiste, planificate şi pot fi realizate cu resursele umane şi materiale ale proiectului | **4p max** | | | |
| A.3.4. Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ şi/sau calitativ<br>*Se punctează precizarea indicatorilor de măsurare a rezultatelor.* | **4p max** | | | |
| A.3.5. Tehnicile şi procedurile de monitorizare şi de evaluare a rezultatelor sunt descrise şi justificate<br>*Se punctează precizarea modalităților de evaluare a rezultatelor proiectului atât la finalizarea concursului/festivalului, cât și ulterior.* | **3p max** | | | |
| **A.4. Sustenabilitate și diseminare ediția 2026: max 6 p** | | | | |
| A.4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil<br>*Sustenabilitate înseamnă continuare și dezvoltare (participanții vor utiliza achizițiile dobândite în proiect atât în viața de zi cu zi, cât și în inițierea unor noi activități, proiecte etc.). Proiectul poate avea în vedere utilizarea/îmbunătățirea ofertei educaționale a unităților de învățământ implicate. Sustenabilitatea înseamnă durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora.* | **3p max** | | | |
| A4.2. Proiectul include activităţi de promovare și de diseminare relevante | **3p max** | | | |
| • site al proiectului | 3p | | | |
| • mass media și social media | 2p | | | |
| • site-ul organizatorului | 1p | | | |
| **A.5. Implicare și participare ediția 2026: max 14 p** | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | A.5.1. Capacitatea de derulare a proiectului la nivel naţional - resurse umane, capacitate cazare şi masă, resurse materiale, asigurarea securităţii participanţilor<br>*Indicatori: asigurarea resurselor umane; capacitate de cazare şi masă; asigurarea materialelor pentru desfăşurarea probelor de concurs conform regulamentului; asigurarea securităţii şi a siguranţei participanţilor; infrastructură adecvată; implicarea comunităţii locale în proiect etc.* ***Constituie avantaj organizarea proiectului cu participare directă***<br>- prezenţă exclusiv directă (participare fizică) la etapa finală - 10 p<br>- prezenţă mixtă - 7p<br>- prezenţă online – max 5p | **10p max** | | | |
| | A.5.2. Implicare parteneri – autorităţi locale, instituţii deconcentrate, ONG-uri, mediul economic - roluri şi responsabilităţi în proiect | **4p max** | | | |
| | • 1 partener | 1p | | | |
| | • 2 parteneri | 2,5p | | | |
| | • 3 parteneri | 4p | | | |
| | **A.6. Buget: max 17 p** | | | | |
| | A.6.1. Nivelul estimat al costurilor este realist | **3p max** | | | |
| | A.6.2. Contribuţia financiară a aplicantului (punctajul se acordă proporţional cu fondurile asigurate din surse proprii)<br>• *pentru o contribuţie între 1- 1000 lei – 1p;*<br>• *pentru o contribuţie între 1001 – 2000 lei – 2p;*<br>• *pentru o contribuţie între 2001 – 3000 lei – 3p;*<br>• *pentru o contribuţie între 3001 – 4000 lei – 4p;*<br>• *pentru o contribuţie între 4001 – 5000 lei – 5p;*<br>• *pentru o contribuţie între 5001- 6000 lei – 6p;*<br>• *pentru o contribuţie între 6001 – 7000 lei – 8p;*<br>• *pentru o contribuţie între 7001 – 8000 lei – 9p;*<br>• *pentru o contribuţie între 8001 – 9000 lei – 11p*<br>• *pentru o contribuţie între 9001 – 10000 lei – 13p*<br>• *peste 10.000 lei – 14p* | **14p max** | | | |
| B. | **Calitatea ediţiei anterioare: max 20 puncte** | | | | |
| | B.1. Perioada de desfăşurare a activităţii principale | **3p max** | | | |
| | • 1 zi | 1p | | | |
| | • 2 zile | 2p | | | |
| | • 3 zile | 3p | | | |
| | B.2. Implicare parteneri – autorităţi locale, instituţii deconcentrate, ONG-uri, mediul economic | **3p max** | | | |
| | • 1 partener | 1p | | | |
| | • 2 parteneri | 2p | | | |
| | • 3 parteneri | 3p | | | |
| | B.3. Rata de participare la nivel naţional | **5p max** | | | |
| | • 76-100% judeţe | 5p | | | |
| | • 61-75% judeţe | 3p | | | |
| | • 40-60% judeţe | 1p | | | |
| | B.4. Buget utilizat | **5p max** | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | • MEC integral | 1p | | | | |
| | • MEC + comunitatea locală | 3p | | | | |
| | • MEC + comuniatea locală + parteneri/sponsori | 5p | | | | |
| | B.5. Promovare și diseminare | **4p max** | | | | |
| | • site al proiectului | 4p | | | | |
| | • mass media și social media | 3p | | | | |
| | • site-ul organizatorului | 2p | | | | |
| | • la nivelul parteneriatului | 1p | | | | |
| | **TOTAL max: 100 puncte** | | | | | |

Pentru a fi introdus în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale cu finanțare, proiectul trebuie să acumuleze minimum 90 puncte din totalul de 100. Proiectele care întrunesc un punctaj între 80 - 90 puuncte vor putea fi incluse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale fără finanțare sau în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Interjudețene.

**INSTRUCȚIUNI REFERITOARE LA COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICAȚIE PENTRU APELUL DE PROPUNERI CPEEN 2027**

**1.** Proiectul va conține următoarele documente:

- Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2027 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 9 pagini fără anexe - proiectele care vor depăși această limită vor fi eliminate din concurs);
- Anexele (în următoarea ordine):

a) Diagrama Gantt (1 pagină):

b) Regulamentul aprobat de inspectorul școlar general/directorul Palatului Național al Copiilor, realizat conform Anexei la formularul de aplicație.

c) Raportul ediției precedente (semnat de organizator și vizat de inspectorul educativ/directorul Palatului Național al Copiilor București – 1-2 pagini + anexele);

d) Lista cu toți participanții la ediția anterioară (individual sau pe formații/echipe/ ansambluri, unde este cazul), pe secțiuni/categorii, în care se vor marca participanții care au primit și premii, pentru a se putea calcula cu ușurință procentul de premianți.

**2.** **Nu sunt necesare protocoale/acorduri pe parteneriat** cu unitățile sau inspectoratele școlare **participante**. Parteneriatul înseamnă implicare în organizarea proiectului (resurse umane, materiale, logistice etc.), nu simpla participare. Vă rugăm să insistați asupra acestuia aspect, pentru a fi eliminată această convingere dăunătoare și ineficientă.

**3.** Proiectul **nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine**. Concursul/festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

**4.** Raportul ediției anterioare trebuie să conțină **minimum** următoarele informații:

- Ediția și calendarul din care a făcut parte;
- Modul de desfășurare a activității principale (direct/indirect/online sincron/mixt);
- Perioada/data de desfășurare a activității principale;
- Rezultatul derulării proiectului;
- Parteneri (nu sunt unitățile participante)
- Număr de participanți **la etapa finală**, precizând unitatea de învățământ, județul și țări participante;
- Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru toate activitățile proiectului cu participare /online;
- Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
- Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți. În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru;
- Rezultate – produse, impact;
- Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente);
- Dovezile faptului că fiecare participant s-a calificat în urma unei etape intermediare organizată la nivel județean, sau a unei etape de preselecție realizată de organizatorul național al proiectului, dacă cest lucru este prevăzut în regulament, sau a fost singurul înscris dintr-un județ/sector/Municipiul București (adeverință de la ISJ/ISMB).

Anexe la raport:

- lista cu membrii echipei de proiect;
- lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact. O parte dintre aceștia vor fi sunați, aleatoriu, pentru a li se cere părerea despre proiect;

- dovezi ale finanțării ediției anterioare (contracte de sponsorizare, donații, suma alocată de ME, contracte cu alte instituții ale statului etc.).

**Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.**

B2: Tipurile posibile de proiect sunt: concurs; festival; festival-concurs; proiect social; expoziție; tabără tematică; școală de vară; simpozioane doar pentru elevi.

**5.** B3: Alegeți **un singur domeniu** din de mai jos:

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
- Domeniul cultural–artistic, culturi şi civilizaţii
- Domeniul cultural-artistic, literatură
- Domeniul cultural-artistic, teatru
- Domeniul cultural artistic – folclor, tradiţii, obiceiuri
- Domeniul cultural-artistic – muzică
- Domeniul cultural-artistic – dans
- Domeniul ecologie şi protecţia mediului
- Domeniul educaţie civică, voluntariat, proiecte caritabile
- Domeniul sportiv (inclusiv majorete şi gimnastică aerobică)
- Domeniul tehnic
- Domeniul ştiinţific
- Domeniul interdisciplinar (diferitele discipline sunt combinate, integrate într-un proiect unitar).

**6.** B7: Contribuția minimă a aplicantului la proiectele naționale sau internaționale este de 30% din bugetul total al proiectului (**condiție eliminatorie**).

**7.** D.2. Scopul este finalitatea urmărită de un proiect, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și");

**8.** D.3. Fiecărui obiectiv specific îi sunt subsumate una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

*Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni".*

*Activități subsumate acestui obiectiv:*

*1. Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;*

*2. Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;*

*3. Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.*

**9.** D.7. Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific. Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în Regulamentul concursului, nu în formularul de aplicație.

**10.** D.7. Perioada de desfășurare a proiectului este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului. Obligatoriu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

**11.** D.8. Exemplu de diagramă Gantt:

| *Nr. crt.* | *Obiectiv specific* | *Activitate* | *Luna 1* | *Luna 2* | *Luna 3* | *Luna 4* | *Luna 5* | *...* | *Responsabili* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *1.* | *Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni* | *Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect* | | | | | | | *Ionescu P* |
| | | *Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați* | | | | | | | *Georgescu M. Popescu P.* |
| | | *Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare* | | | | | | | *Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți* |

**12.** D.14. Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului. Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului. Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

**13.** E. Cheltuielile eligibile sunt:

- cazare şi masă participanţi;
- premii (cf. legislației în vigoare);
- cheltuieli de organizare şi materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern.

Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu cazare și masă 50 persoane x X zile x Y lei/zi/persoană; transport ruta gară – tabără și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 4 premii I + 4 premii II + 4 premii III + 4 mențiuni/ premii speciale – dacă există 4 categorii de vârstă pentru fiecare secțiune a concursului, iar marele premiu/trofeul festivalului se acordă pentru cea mai bună prestație indiferent de nr. secțiunilor/categoriilor de vârstă.